

SISÄLLYSLUETTELO

Sosiaali- ja terveyslautakunta pöytäkirja 15.02.2021

Pöytäkirjan kansilehti	1
1 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2 § Työjärjestyksen hyväksyminen	4
3 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
4 § Selostukset	6
5 § Tiedoksi merkittävät asiat	7
6 § Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet päätökset	8
7 § Oikaisuvaatimus viranhaltijan päätöksestä / TA	9
- Liite, Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös 15.12.2020	12
8 § Sosiaali- ja terveydenhuollon vuosikatsaus 2020	14
- Sosiaali- ja terveydenhuollon vuosikatsaus 2020	15
9 § Selostus perhekeskusmallin palveluverkosta, aikataulusta ja tarvittavista toimenpiteistä	41
10 § Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksut 8.3.2021 alkaen	43
- Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksut 8.3.2021 alkaen	45
Muutoksenhakuohje 1. Oikaisuvaatimus	64
Muutoksenhakuohje 2. Kunnallisvalitus oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen	65
Muutoksenhakuohje 3. Oikaisuvaatimus- ja valituskielto	67



Sosiaali- ja terveyslautakunnan kokous

Aika 15.2.2021 klo 17:00–20.16

Paikka Teams etäkokous (Sosiaali- ja terveystyöryhmä, Peltolantie 2 D, 3.krs, 01300 Vantaa)

Osallistujat

Jäsenet	Paikalla	Varajäsenet	Paikalla
Letto Pirkko, puheenjohtaja	X (etäyhteys, Peltolantiellä)	Pitkänen Eeva	-
Raja-Aho Maarit, varapuheenjohtaja	X (etäyhteys)	Teir Ann-Christine	-
Lustig Markus	X (etäyhteys)	Ahlroth Kullervo	-
Pylsy Anniina	X (etäyhteys)	Peura Sirpa	-
Virkkunen Matti	X (etäyhteys)	Rahikka Janne	-
Ibrahim Aadan	X (etäyhteys)	Nieminen Miikka	-
Välimäki Kari	X (etäyhteys)	Heikkilä Markku	-
Laaksonen Sirkka	X (etäyhteys)	Suvenalmi Kirsi	-
Linnainmäki Joel	-	Luodeslampi Juha	X (etäyhteys)
Tawasoli Eva	X (etäyhteys)	Varpula Minna	-
Vahvelainen Tanja	X (etäyhteys)	Eva Lasse	-
Tuomela Tiina	X (etäyhteys)	Kaartokallio Loviisa	-
Eerola Antero	X (etäyhteys)	Nykyri Elina	-
Kaupunginhallituksen edustaja		Kaupunginhallituksen varaedustaja	
Rokkanen Sakari	X (etäyhteys)	Orpana Anitta	-
Nuorisovaltuuston edustaja		Nuorisovaltuuston varaedustaja	
Saarlo Sofia	X (etäyhteys)	Lindqvist Noa	-
Muut osallistujat			
Aronkylä Timo, apulaiskaupunginjohtaja			X (etäyhteys)
Varis Mirja, va. perhe- ja sosiaalipalvelujen johtaja			X (etäyhteys)
Lahnalampi-Lahtinen Minna, vanhus- ja vammaispalvelujen johtaja			X (etäyhteys)
Koivunen Eila, va. terveystyöryhmien johtaja			X (etäyhteys)
Paavola Teemu, talous- ja hallintojohtaja			X (etäyhteys)
Riikonen Tiina, ts. viestintäpäällikkö			X (etäyhteys)
Laurikkala Jenna, lakimies			X (etäyhteys)
Lindroos Riikka, lakimies			X (etäyhteys)
Virtala Marika, hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä			X (etäyhteys)



Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todettiin

Allekirjoitukset

Puheenjohtaja Pirkko Letto

Pöytäkirjanpitäjä Marika Virtala

Pöytäkirjan tarkastus

Aika ja paikka 19.2.2021, Sosiaali- ja terveystieteiden tutkimuskeskus, Peltolantie 2 D, 01300 Vantaa

Antero Eerola

Sirkka Laaksonen

Pykälä 6 tarkastettiin ja hyväksyttiin kokouksessa.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Aika ja paikka 24.2.2021, Vantaan kaupungin internetsivuilla paatokset.vantaa.fi



1 § **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Sosiaali- ja terveyslautakunta 15.2.2021 § 1

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



2 § **Työjärjestyksen hyväksyminen / TA**

Sosiaali- ja terveyslautakunta 15.2.2021 § 2

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä kokouksen esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

Päätettiin hyväksyä kokouksen esityslista kokouksen työjärjestykseksi.



3 § **Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Sosiaali- ja terveyslautakunta 15.2.2021 § 3

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään suorittaa pöytäkirjan tarkastus 19.2.2021 ja valita kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Seuraavana vuorossa ovat Sirkka Laaksonen ja Antero Eerola.

Päätös:

Päätettiin suorittaa pöytäkirjan tarkastus 19.2.2021 ja valita pöytäkirjan tarkastajiksi Sirkka Laaksonen ja Antero Eerola.



4 § Selostukset

Sosiaali- ja terveyslautakunta 15.2.2021 § 4

Merkittään tiedoksi kokouksessa kuultavat selostukset.

- Neuvolatoiminta osana perhekeskustoimintaa
 - palvelupäällikkö Piia Niemi-Mustonen
- Korona ja rokotukset
 - tartuntatauti-hygieniayksikön ylilääkäri Kirsi Valtonen
 - palvelupäällikkö Piia Niemi-Mustonen

Käsittely:

Merkittiin, että lautakunnan varajäsenet Ann-Christine Teir ja Eeva Pitkänen olivat läsnä kokouksessa selostusasiakohdan käsittelyn ajan.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi kokouksessa kuullut selostukset.



5 § Tiedoksi merkittävät asiat / TA

Sosiaali- ja terveyslautakunta 15.2.2021 § 5

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Merkitään tiedoksi.

1. Vanhus- ja vammaispalvelujen johtajan päätös 22.1.2021 § 3: Vanhus- ja vammaispalvelujen työ- ja päivätoimintakeskusten tilapäinen toiminnan supistaminen ja osittaisen sulkemisen jatkaminen ajalle 1.2.- 31.3.2021:
 - Vanhusten päivätoiminta: Hakunilan ja Myyrmäen päivätoimintakeskusten toiminta jatkuu omaishoidon vapaita käyttäville asiakkaille omaishoitajien jaksamisen turvaamiseksi (lakisääteinen omaishoidon vapaa). Tämän lisäksi Simonkylän päivätoimintakeskus avataan 1.2.2021. Toimintaa tarjotaan omaishoidon lakisääteisiä vapaita päivätoiminnassa käyttäville asiakkaille sekä omaishoidon kaltaisessa tilanteessa sekä kriisiytyneissä tilanteissa oleville.
 - Jalkautuva päivätoiminta käynnistetään omaishoidon kaltaisessa tilanteessa oleville ja syrjäytymisriskissä oleville päivätoiminnan asiakkaille. Tällä toiminnalla saadaan myös kotihoidon kuormitusta vähennettyä, koska päivätoiminnan osittainen sulku on lisännyt kotihoidon käyntejä.
 - Vammaisten työ- ja päivätoiminta: Malminiityn- ja Myyrmäen toimintakeskuksissa järjestetään päivätoimintaa vanhempiensa ja/tai itsenäisesti asuville asiakkaille tai muille läsnä olevaa päivätoimintaa tarvitseville. Ruukkukujan toimintakeskus pysyy suljettuna.
 - Asumisyksiköissä asuville tarjotaan mahdollisuutta virtuaalitoimintaan ja yksiköihin pyritään järjestämään muuta päivä- ja tai työtoimintaa korvaavaa toimintaa.
 - Tavitien toimintakeskus, Kädentaitopaja Kapussi ja Käenkukka toimivat normaalisti, mutta toiminta-aikoja porrastaen. Asiakkailta on myös mahdollisuus osallistua virtuaalisesti työtoimintaan mahdollisuuksien mukaan. Osa työtoiminnasta toteutetaan asiakkaiden asumisyksiköissä.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.



6 § Kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet päätökset

Sosiaali- ja terveyslautakunnalle on kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten lähetetty seuraavat päätökset:

Apulaiskaupunginjohtaja Timo Aronkytö

- § 3 Yhteistyösopimus sähköisen perhekeskuksen kehittämisestä Vantaa-Kerava hankkeiden ja DigiFinlandin välillä
- § 4 Suojavarustekustannusten korvaaminen Vantaan kaupungin päihdepalvelujen palveluntuottajille
- § 8 Terho-säätiön tuottaman saattohoidon hankinta
- § 9 Yhteistoimintasopimus HUS-kuntayhtymän tuottamista välinehuoltopalveluista Vantaan sosiaali- ja terveystoimelle
- § 10 Suojavarustekustannusten korvaaminen Vantaan kaupungin perhe- ja sosiaalipalvelujen ostopalvelujen palveluntuottajille

Terveyspalvelujen johtaja va. Eila Koivunen

- § 10 Koronajäljityspalvelun hankinta

Vanhus- ja vammaispalvelujen johtaja Minna Lahnalampi-Lahtinen

- § 7 Päätös lääkeannosteluautomaattipalvelun hankinnasta

Palvelupäällikkö Nina Linja

- § 5 Palvelusetelillä tuotettavat palvelut (henkilökohtainen apu) /Avustajasi C.B. Oy

Sosiaali- ja terveyslautakunta 15.2.2021 § 6

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään:

- a) olla ottamatta sosiaali- ja terveyslautakunnan käsiteltäväksi esittelyosassa mainittuja päätöksiä ja
- b) tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirja tämän pykälän osalta heti.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Täytäntöönpano: - asianomaiset



7 §

Oikaisuvaatimus viranhaltijan päätöksestä / TA

VD/6424/00.01.01.01/2020

TA/ML-L, MB

Vanhus- ja vammaispalvelujen johtaja on tehnyt viranhaltijapäätöksen 24.7.2020 § 26/2020, jonka mukaisesti Koivukodin asumisyksikön toimipiste muuttaa nykyisistä toimitiloista (Kuriiritie 24), jotka eivät täytä asiakasryhmän tilavaateita. Päätöksen mukaan Koivukodin korvaaviksi tiloiksi otetaan käyttöön Ruukkukuja 5 kiinteistössä asiakasryhmälle sopivaksi remontoidut toimitilat (Myyrinkoti 4. kerros). Päätöksessä todetaan, että asukkaita, omaisia ja henkilöstöä tullaan kuulemaan muutoksessa. Päätöksen mukaan muutto tapahtuu suunnitelman mukaisesti asteittain 15.9.2020 alkaen, kun asiakkaita ja henkilökuntaa on kuultu.

Vanhus- ja vammaispalvelujen johtajan päätöksestä on tehty 21.9.2020 päivätty oikaisuvaatimus, jossa on todettu muun muassa, että päätöstä ei ole lähetetty asianosaisille tiedoksi, eikä päätöstä olisi voitu tehdä, ennen kuin asianosaisia ja heidän laillisia edustajiaan on kuultu. Oikaisuvaatimuksen perusteena on ollut, ettei Koivukoti ole Vantaan hallintosäännön 2 luvun 8 §:n mukainen toimipiste. Lisäksi oikaisuvaatimuksessa on todettu, että asumispalvelujen järjestäjän omiin tarpeisiin perustuvat muutot eivät ole sallittuja. Oikaisuvaatimuksen mukaan 24.7.2020 tehdystä viranhaltijapäätöksestä ei ole ilmennyt, että palvelu järjestetään lainsäädännön edellyttämällä tavalla asiakaslähtöisesti. Sosiaali- ja terveyslautakunta on päätöksellään 6.10.2020 § 7 päättänyt hylätä oikaisuvaatimuksen ja pitää voimassa vanhus- ja vammaispalvelujen johtajan päätöksen.

Jälkikäteen, eli päätöksen 6.10.2020 § 7 tekemisen jälkeen, on kuitenkin havaittu, että EP, joka on yksi oikaisuvaatimuksen tekijöistä, ei ole ollut viranhaltijapäätöksen osalta asianosainen, vaan hän on tehnyt oikaisuvaatimuksen kunnan jäsenenä. Kuntalain 137 §:n 1 momentin mukaan oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä kunnan jäsen. Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kuntalain 140 §:n 3 momentin mukaan kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Vanhus- ja vammaispalvelujen johtajan viranhaltijapäätös on julkaistu Vantaan kaupungin asianhallintajärjestelmän mukaan kaupungin internetsivuilla 24.7.2020. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon siis 31.7.2020. Oikaisuvaatimus on saapunut Vantaan kaupungin kirjaamoon 21.9.2020. Koska EP on tehnyt oikaisuvaatimuksen kunnan jäsenenä, hänen olisi tullut toimittaa se viimeistään 14 päivän kuluttua päätöksen tiedoksisaannista eli viimeistään 14.8.2020. Oikaisuvaatimus on siten hänen osaltaan saapunut myöhässä ja se olisi tullut jättää hänen osaltaan tutkimatta. Tämän vuoksi Vantaan sosiaali- ja terveyslautakunta on tehnyt päätöksen 15.12.2020 § 8, jossa on päätetty korjata päätöksessä 6.10.2020 § 7 ollut asiavirhe ja jättää oikaisuvaatimus tutkimatta EP:n osalta myöhässä saapuneena, ja kumota sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös 6.10.2020 § 7 EP:n osalta.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätöksestä 15.12.2020 § 8 on tehty 11.1.2021 päivätty oikaisuvaatimus, jossa todetaan muun muassa, että vanhus- ja vammaispalvelujen johtajan viranhaltijapäätöksen 24.7.2020 § 26/2020 valmistelusta tai päätöksen nähtävillä olosta ei ollut tiedotettu asianosaisia eikä kunnan jäseniä. Oikaisuvaatimuksen mukaan ennen päätöksentekoa ei ollut myöskään kuultu asianosaisia. Oikaisuvaatimuksen mukaan EP on 21.9.2020 toimittamassaan oikaisuvaatimuksessa kunnan jäsenenä edustanut asianosaisia eli oikaisuvaatimukseen yhtyneitä Koivukodin asukkaita ja



heidän edunvalvojiaan, ja oikaisuvaatimuksen mukaan valtuutus on annettu kirjallisesti, suullisesti, puhelimitse, tekstiviestillä ja sähköpostilla. Oikaisuvaatimuksessa esitetyn mukaan Vantaan sosiaali- ja terveyslauta ei kuitenkaan ole pyytänyt täydentämään 21.9.2020 jätettyä oikaisuvaatimusta, eikä selventämään EP:n valtuutusta toimia asianosaisten asiamiehenä ennen asiavirheen korjaamista 15.12.2020. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi esitetty, että asiavirheen korjaaminen olisi edellyttänyt EP:n suostumusta.

Kesällä 2019 on pidetty asiakkaille ja heidän läheisilleen tiedotustilaisuus ja toinen vastaava joulukuussa 2019. Vantaan kaupunki on lähettänyt Koivukodin asiakkaille ja heidän läheisilleen 25.10.2019 päivätyn kirjeen, jossa tuodaan esille tarve remontoida tilat ja kaupungin tahtotila, että erityisryhmien kohdalla huomioidaan vastaavat tarpeet asumisen laadussa kuin muillakin kuntalaisilla. Tässä vaiheessa yhtenä mahdollisuutena on ollut tilojen remontoiminen nykyiselle asiakasryhmälle ja mahdollinen muutto takaisin tiloihin remontin jälkeen.

Koivukodin tilojen muutoksen on suunniteltu tapahtuvan kesän 2020 aikana, mutta koronapandemian vuoksi Ruukkukuja 5:n tilojen käyttöönotto on lykkäätynyt. Koivukodin asiakkaiden asiakaskohtaiset kuulemiset on toteutettu syyskuun 2020 aikana, jolloin Vantaan kaupungilla on ollut mahdollisuus tarjota myös Ruukkukuja 5:n kiinteistössä olevaa asumisyksikköä yhtenä vaihtoehtona asiakkaille. Kuulemisissa on selvitetty asiakkaiden yksilölliset tarpeet ja tilaisuuksista on tehty muistiot. Useimmat Koivukodin asiakkaat ja läheiset ovat ilmaisseet kuulemisissa kiinnostuksensa muuttaa Ruukkukuja 5 kiinteistön asumisyksikköön. Muutamat asiakkaat ja heidän läheisensä ovat toivoneet ratkaisuksi muuta kuin kerrostaloympäristöä ja heille on järjestetty tutustumiskäyntejä toisiin yksiköihin. Ruukkukuja 5:n tiloihin on järjestetty tutustumiskäyntejä halukkaille ennen muuttoa.

Ennen syyskuuta 2020 pidetyt tilaisuudet eivät ole olleet asiakaskohtaisia kuulemistilaisuuksia, vaan asiakkaille ja heidän läheisilleen suunnattuja tiedotustilaisuuksia. Asiakaskohtaiset kuulemistilaisuudet on järjestetty syyskuussa 2020, kun kaupungilla on ollut mahdollisuus esittää asiakkaille konkreettisempia vaihtoehtoja asumisen järjestämiseksi. Vantaan kaupunki on kuitenkin halunnut avoimesti tiedottaa Koivukodin asiakkaita ja läheisiä prosessin eri vaiheista ja vaihtoehtoista järjestämällä tiedotustilaisuuksia jo ennen syyskuuta 2020.

Talvella 2021 tullaan aloittamaan uudet asiakkaiden kuulemiskierrokset ja niiden johdosta järjestetään asiakkaille uudelleen mahdollisuus tutustua Ruukkukujalle ja muihinkin yksiköihin, joissa on vapaita paikkoja.

Päätös Koivukodin asumisyksikön toimipisteen sijainnin muutoksesta on tehty 24.7.2020 ja se on julkaistu samana päivänä Vantaan kaupungin internetsivuilla kuntalain edellyttämällä tavalla. Päätös on myös 28.9.2020 toimitettu postitse kirjeellä asianosaisille.

Hallintolain 12 §:ssä on säädetty oikeudesta käyttää hallintoasiassa asiamiestä ja avustajaa. Asiamiehen on esitettävä valtakirja tai muulla luotettavalla tavalla osoitettava olevansa oikeutettu edustamaan päämiestä. Valtakirja on viranomaisen määräyksestä yksilöitävä, jos toimivallasta tai toimivallan laajuudesta on epäselvyyttä. EP ei kuitenkaan ole ennen 11.1.2021 päivätyn oikaisuvaatimuksen toimittamista esittänyt valtakirjaa eikä vedonnut asiamiehenä toimimiseensa, vaan on 21.9.2020 päivätyssä oikaisuvaatimuksessaan tätä vastoin ilmaissut olevansa asiassa kunnan jäsenen asemassa. EP on vedonnut hänellä olleeseen valtuutukseen ja valtakirjaan ensimmäistä kertaa 11.1.2021 päivätyssä oikaisuvaatimuksessaan ja toimittanut oikaisuvaatimuksen liitteenä valtakirjan Vantaan kaupungin sosiaali- ja terveydenhuollon toimialalle. Koska asiamieheltä edellytetään säännönmukaisesti osoitusta oikeudesta toimia päämiehensä puolesta ja näin ollen yleensä päämiehen allekirjoittaman valtakirjan



esittämistä ja EP ei ole näin tehnyt asian aikaisemman käsittelyn vaiheissa vaan on tätä vastoin ilmoittanut olevansa asiassa kuntalaisen asemassa, ei Vantaan sosiaali- ja terveydenhuollon toimialalla ole ollut aihetta olettaa EP:n toimivan asiassa asiamiehenä ja pyytää täydentämään 21.9.2020 jätettyä oikaisuvaatimusta eikä selventämään EP:n valtuutusta koskevaa asiaa.

Vantaan sosiaali- ja terveyslautakunnan päätöksellä 15.12.2020 § 8 on päätetty korjata ilmeisen väärään lain soveltamiseen perustunut asiavirhe. Virheen korjaamisen ei ole voitu katsoa koituneen EP:n omaksi vahingoksi, sillä hän ei ollut viranhaltijapäätöksen osalta asianosainen eikä oikaisuvaatimuksen tutkimatta jättäminen siten ole vaikuttanut hänen oikeuksiinsa, velvollisuuksiinsa tai etuunsa. Hallintolain 34 §:n 2 momentin 5 kohdan mukaan asian saa ratkaista asianosaista kuulematta, jos kuuleminen on ilmeisen tarpeetonta. Kuulematta jättämistä on ollut pidettävä asiassa ilmeisen tarpeettomana, koska päätöksenteossa tapahtunut virhe on ollut yksiselitteinen ja selkeä, eikä kuntalain oikeasta soveltamisesta ole ollut asiassa epäselvyyttä. Asiavirheen korjaamisen ei ole myöskään voitu katsoa koituvan EP:n omaksi vahingoksi.

Sosiaali- ja terveyslautakunta 15.2.2021 § 7

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään esittelyosasta ilmenevillä perusteilla hylätä oikaisuvaatimus ja pitää voimassa sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös 15.12.2020 § 8.

Käsittely:

Merkittiin, että nuorisovaltuuston edustaja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Liitteet:

- Oikaisuvaatimus (salassapidettävä, JulkL 24 §:n 1 mom. 25 kohta)
- Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös 15.12.2020 § 8

Täytäntöönpano: Asianosaiset

Muutoksenhakuohje: 2. Kunnallisvalitus oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen

Lisätiedot:

palvelupäällikkö Maria Borg, puh. 050 6327769, (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



Asiavirheen korjaaminen sosiaali- ja terveyslautakunnan 6.10.2020 § 7 päätökseen

VD/6424/00.01.01.01/2020

TA/JL

Vanhus- ja vammaispalvelujen johtaja on tehnyt viranhaltijapäätöksen 24.7.2020 § 26/2020, jonka mukaisesti Koivukodin asumisyksikön toimipiste muuttaa nykyisistä toimitiloista, jotka eivät täytä asiakasryhmän tilavaateita. Vanhus- ja vammaispalvelujen johtajan päätöksestä on tehty 21.9.2020 päivätty oikaisuvaatimus. Sosiaali- ja terveyslautakunta on päätöksellään 6.10.2020 § 7 päättänyt hylätä oikaisuvaatimuksen ja pitää voimassa vanhus- ja vammaispalvelujen johtajan päätöksen.

Oikaisuvaatimuksen tekijöinä on ollut yhteensä 13 henkilöä. Näistä 12 on ollut Koivukodin asukkaita tai heidän laillisia edustajiaan, joita on tullut pitää asiassa asianosaisina. Jälkikäteen on kuitenkin havaittu, että EP, joka on yksi oikaisuvaatimuksen tekijöistä, ei ole ollut viranhaltijapäätöksen osalta asianosainen, vaan hän on tehnyt oikaisuvaatimuksen kunnan jäsenenä.

Kuntalain 137 §:n 1 momentin mukaan oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä kunnan jäsen. Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kuntalain 140 §:n 3 momentin mukaan kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Vanhus- ja vammaispalvelujen johtajan viranhaltijapäätös on julkaistu Vantaan kaupungin asianhallintajärjestelmän mukaan kaupungin internetsivuilla 24.7.2020. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon siis 31.7.2020. Oikaisuvaatimus on saapunut Vantaan kaupungin kirjaamoon 21.9.2020. Koska EP on tehnyt oikaisuvaatimuksen kunnan jäsenenä, hänen olisi tullut toimittaa se viimeistään 14 päivän kuluttua päätöksen tiedoksisaannista eli viimeistään 14.8.2020. Oikaisuvaatimus on siten hänen osaltaan saapunut myöhässä ja se olisi tullut jättää hänen osaltaan tutkimatta.

Hallintolain 50 §:n 1 momentin 2 kohdan mukaan viranomaisen voi poistaa virheellisen päätöksensä ja ratkaista asian uudelleen, jos päätös perustuu ilmeisen väärään lain soveltamiseen. Hallintolain 50 §:n 2 momentin mukaan päätös voidaan korjata em. tilanteessa asianosaisen eduksi tai vahingoksi. Asianosaisen suostumusta virheen korjaamiseen ei tarvita, jos asiavirhettä ei korjata hänen vahingokseen.

Oikaisuvaatimus on EP:n osalta saapunut edellä selostetulla tavalla myöhässä, joten se olisi tullut jättää hänen osaltaan tutkimatta. Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös 6.10.2020 on siten tältä osin perustunut ilmeisen väärään lain soveltamiseen. Virheen korjaamisen ei voida katsoa koituvan EP:n omaksi vahingoksi, sillä hän ei ole viranhaltijapäätöksen osalta asianosainen, eikä oikaisuvaatimuksen tutkimatta jättäminen siten vaikuta hänen oikeuksiinsa, velvollisuuksiinsa tai etuunsa.

Hallintolain 34 §:n 2 momentin 5 kohdan mukaan asian saa ratkaista asianosaista kuulematta, jos kuuleminen on ilmeisen tarpeetonta. Kuulematta jättämistä on pidettävä asiassa ilmeisen tarpeettomana, koska päätöksenteossa tapahtunut virhe on yksiselitteinen ja selkeä, eikä kuntalain oikeasta soveltamisesta ole asiassa epäselvyyttä. Asiavirheen korjaamisen ei myöskään voida katsoa koituvan EP:n omaksi vahingoksi.

Edellä esitetyin perusteiden päätöksessä ollut asiavirhe tulee korjata ja oikaisuvaatimus tulee jättää tutkimatta EP:n osalta myöhässä saapuneena.



Sosiaali- ja terveyslautakunta 15.12.2020 § 8

Apulaiskaupunginjohtajan päätösesitys:

Päätetään esittelyosasta ilmenevillä perusteilla:

- a) korjata päätöksessä 6.10.2020 § 7 ollut asiavirhe ja jättää oikaisuvaatimus tutkimatta EP:n osalta myöhässä saapuneena, ja
- b) kumota sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös 6.10.2020 § 7 EP:n osalta.

Käsittely:

Apulaiskaupunginjohtaja lisäsi päätösesitykseensä c) -kohdan:

- c) Lisäksi lautakunnalle tuodaan seuraavaan kokoukseen kirjallinen koottu yhteenveto asiakkaiden kuulemisesta muilta kuin salassapidettäviltä osin, ja siitä, että millä päivämäärällä päätös on laitettu esille ja millä päivämäärällä esilläolo on päättynyt.

Päätös:

Päätettiin

- a) korjata päätöksessä 6.10.2020 § 7 ollut asiavirhe ja jättää oikaisuvaatimus tutkimatta EP:n osalta myöhässä saapuneena, ja
- b) kumota sosiaali- ja terveyslautakunnan päätös 6.10.2020 § 7 EP:n osalta.
- c) Lisäksi lautakunnalle tuodaan seuraavaan kokoukseen kirjallinen koottu yhteenveto asiakkaiden kuulemisesta muilta kuin salassapidettäviltä osin, ja siitä että millä päivämäärällä päätös on laitettu esille ja millä päivämäärällä esilläolo on päättynyt.

Täytäntöönpano: ao

Muutoksenhakuohje: 1. Oikaisuvaatimus

Lisätiedot:

Jenna Laurikkala, lakimies, puh., 040 861 4551 (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)



8 §

Sosiaali- ja terveydenhuollon vuosikatsaus 2020

VD/1144/00.01.02.01/2021

TA/TP,HH,MJ

Sosiaali- ja terveydenhuollon toimiala raportoi vuonna 2020 käyttösuunnitelman toteutumisesta kolme kertaa vuodessa kaupunginhallitukselle ja sosiaali- ja terveyslautakunnalle. Sosiaali- ja terveydenhuollon toimialan vuosikatsaus 2020 on laadittu osaksi kaupunginhallituksessa 22.3.2021 käsiteltävää kaupungin tilinpäätöstä. Vuosikatsaus sisältää toimialan talousarvion toteutumisvertailun, katsauksen keskeiseen toimintaan ja toiminnan muutoksiin v. 2020 sekä talousarvion tunnuslukujen toteuman. Lisäksi vuosikatsauksen yhteydessä raportoidaan toimialalle asetettujen strategisten tavoitteiden toteutumisesta.

Sosiaali- ja terveyslautakunta 15.2.2021 § 8

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Päätetään merkitä tiedoksi Sosiaali- ja terveydenhuollon vuosikatsaus 2020.

Käsittely:

Apulaiskaupunginjohtaja ja palvelualuejohtajat selostivat asiaa.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Liite:

- Sosiaali- ja terveydenhuollon vuosikatsaus 2020

Täytäntöönpano: -

Muutoksenhakuohje: 3. Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Lisätiedot:

talous- ja hallintojohtaja Teemu Paavola puh. 040 3524103

taluspäällikkö Hanna Heinikainen p. 050 312 2109

erityisasiantuntija Marianne Juosila puh. 050 368 4939

Sähköpostit ovat muotoa etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi

Sosiaali- ja terveydenhuollon toimialan vuosikatsaus 2020

Sisällys

Sosiaali- ja terveydenhuollon toimiala.....	2
Talous- ja hallintopalvelut.....	6
Erikoissairaanhoido.....	9
Terveyspalvelut.....	11
Perhepalvelut.....	14
Vanhus- ja vammaispalvelut.....	17

Liite:

Sosiaali- ja terveydenhuollon toimialan tavoitteet 2020: toteuma

Sosiaali- ja terveydenhuollon toimiala

SOSIAALI- JA TERVEYSTOIMI YHTEENSÄ

Määrärahat 1 000 euroa	Talousarvio 2020	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Ylitys / Alitus	%
Tulot	41 951	-692	41 259	40 922	-337	-0,8 %
Menot	-673 159	-36 867	-710 026	-713 179	-3 153	-0,4 %
Toimintakate	-631 208	-37 559	-668 767	-672 257	-3 491	-0,5 %

SOSIAALI- JA TERVEYSTOIMI ILMAN ERIKOISSAIRAANHOITOA

Määrärahat 1 000 euroa	Talousarvio 2020	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Ylitys / Alitus	%
Tulot	40 651	-692	39 959	39 212	-747	-1,9 %
Menot	-421 099	-36 867	-457 966	-455 960	2 005	0,4 %
Toimintakate	-380 448	-37 559	-418 007	-416 749	1 258	0,3 %

Toiminta ja keskeiset muutokset vuonna 2020

Maaliskuussa 2020 alkanut koronapandemia vaati sosiaali- ja terveydenhuollolta nopeita toimenpiteitä ja palvelutuotannon muutoksia. Vaikka toimiala selvisi vaatimuksista hyvin, hoito- ja palveluvelka ja epidemian pitkittymisen seuraukset heijastuvat pitkälle tuleviin vuosiin.

Martinlaakson terveysasemasta tehtiin ajanvarauksella toimiva epidemiaterveysasema, jonne ohjattiin kaikki hengitystieoireiset potilaat. Ikääntyneiden asumispalveluihin ja Vantaan sairaalaan perustettiin kohorttiosastot. Elokuussa aloitettiin ilmaisten kasvomaskien jako kaikkein haavoittuvimmassa asemassa oleville ihmisille useissa toimipisteissä, ja jakeluverkostoa laajennettiin edelleen syksyn aikana. Palvelutarjontaa sopeutettiin ottamalla onnistuneesti etä- ja digipalveluja käyttöön toimialan eri palveluissa.

Vantaan alueella toimi neljä koronan näyttötestipistettä. Vuonna 2020 testattiin 92 000 vantaalaista, joista covid-19-positiivisia oli 3 400 (3,7 %). Koronan vuoksi erikoissairaanhoidossa hoidettiin 152 vantaalaista. Vantaan sairaalatoiminnassa hoidettiin 65 henkilöä, joilla oli todettu korona joko sairaalajakson aikana tai -jakson syynä. Lisäksi kotihoidossa ja hoiva-asumisessa hoidettiin jonkin verran koronapotilaita. V. 2020 koronaan menehtyi 64 vantaalaista. Tartunnan jäljitykseen lisättiin resurssia syksyn aikana useaan otteeseen. Loppuvuodesta toimialalla valmisteltiin suunnitelmat covid-19-rokotusten järjestämiseksi.

Helsinki-Vantaan lentoasemalla käynnistettiin covid-19-terveysturvallisuustoimenpiteet. HUS Diagnostiikka vastaa näyttötestistä lentoasemalla ja analytiikasta. Lentokentällä testattiin yhteensä noin 50 000 matkustajaa, joiden osalta 2 % näytteistä osoittautui koronapositiivisiksi. Syyskuussa käynnistettiin kansainvälistäkin huomioita saanut pilotti koronakoirien hyödyntämisestä koronaviruksen tunnistamisessa. Vantaa huolehti myös karanteeniin joutuneiden ja sairastuneiden lentomatrustajien majoitus- ja ruokapalvelusta silloin, kun he eivät itse voineet sitä järjestää.

Kaupunkiin perustetun resurssikeskuksen kautta toimialalle siirtyi väliaikaisesti noin 300 työntekijää kaupungin muista toiminnoista. Myös toimialan sisällä siirtyi henkilökuntaa alas ajetuista toiminnoista niihin yksiköihin, joissa oli lisähenkilöstötarvetta. Resurssikeskuksen toiminta keskeytettiin kesän ajaksi, ja apuna olleet työntekijät palasivat omiin tehtäviinsä. Toisen epidemia-aallon alkaessa resurssikeskuksen toiminta käynnistettiin uudelleen.

Sote-uudistuksen alueellinen valmistelu käynnistettiin Tulevaisuuden sote-keskus - ja rakenneuudistus-hankkeilla. Kevään aikana Vantaan ja Keravan sosiaali- ja terveystoimet valmistelivat yhdessä hankehakemukset, ja alueelle myönnettiin 29.6.2020 hakemusten mukaiset valtionavustukset. Hankeorganisaatio perustettiin, hankesuunnitelmia toteuttava projektitoiminta käynnistettiin ja sujuvat

yhteistyörakenteet kaupunkien sisällä ja Vantaan ja Keravan välillä luotiin. Tulevaisuuden sote-keskus -hanketta käynnistettäessä kiinnitettiin erityinen huomio siihen, että hankkeessa tehtävä kehittämistyö palvelee palvelualueiden asiakastavoitteita. Osana rakenneuudistuksen hankekokonaisuutta käynnistyi erikoissairaanhoidon ohjauksen kehittämistyö Uusimaa-tasoisena yhteistyönä.

Lautakunnan edellyttämä palvelurakenneohjelma käynnistettiin laatimalla palvelutuotannon nykytila-analyysi. Palvelurakenneohjelmaa jatketaan tavoitteena sote-palvelujärjestelmän kokonaisvaikuttavuuden parantaminen ja kustannuskasvun hillintä. Toimiala esitteli kaupunkitasoiselle tuottavuus- ja kasvutoimikunnalle talouden hallintaan ja kustannustason hillintää tähtääviä toimenpiteitä, jotka käynnistettiin.

Suun terveydenhuollon liikelaitos keskeytti poikkeusolojen takia keväällä kiireettömän hoidon, mistä aiheutui toimintavolyymin ja asiakasmaksukertymän voimakas pieneneminen. Liikelaitoksen talousarvion arvioidun alijäämän kattamiseksi toimiala kohdensi liikelaitokselle 2,0 milj. euron avustuksen.

Digitalisaatiota ja sähköisiä palvelu- ja asiointikanavia hyödynnettiin palvelujen saatavuuden ja laadun parantamisessa (mm. Apotti, Maisa, etäpalvelut). Tietojohtamisen työkaluja kehitettiin johtamisen tueksi, ja Apotista saatavien tietojen validointia edistettiin. Asiakas- ja potilastietojärjestelmä Apotissa havaittuja raportointiin liittyviä puutteita korjattiin lakisääteisen raportoinnin ja tietojohtamisen tueksi. Järjestelmän käytettävyyttä ei vielä ole sillä tasolla, jolla luvattu hyötypotentiaali voitaisiin saavuttaa.

Kaupunkitasoisen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen strategiateeman vetovastuu oli toimialalla; teeman johtoryhmässä määritettiin hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tavoitteet ja mittarit.

Sosiaali- ja terveydenhuollon toimialan hr- ja hankinnan tukipalvelut siirtyivät kaupungin henkilöstö- ja konsernipalvelujen tulosalueen tuotettaviksi Uusi Vantaa -toimintamallin mukaisesti vuoden 2021 alusta.

Huolimatta pandemian aiheuttamista poikkeuksellisista paineista sosiaali- ja terveystoimessa jatkettiin pitkäjänteistä työtä toimialalle asetettujen strategisten tavoitteiden saavuttamiseksi. Lasten ja nuorten huostaanottojen tarve ei kuitenkaan vähentynyt toivotusti. Vuonna 2020 otettiin huostaan 108 lasta, mikä oli 0,22 % 0–17-vuotiaista vantaalaisista tavoitteen oltua alle 0,20 % ikäluokasta. Omassa kodissa kotihoidon turvin tai ilman palvelutarvetta asuvien 75 vuotta täyttäneiden osuus kasvoi tavoitteen mukaisesti 93,4 %:iin. Asunnottomuus ei vähentynyt vuoden 2018 lähtötasosta, vaikkakin asunnottomia oli vähemmän kuin vuonna 2019. Kotouttamispalvelujen piiriin vuonna 2019 tulleiden työikäisten kotoutuminen toteutui pääosin asetettujen tavoitteiden mukaisesti; suomen kielen kurssille osallistumistavoitteen toteutumattomuuteen vaikutti osaltaan koronan vaikutus koulutustarjontaan. Terveysasemien vastaanotoille pääsy kiirettömässä asiassa ei nopeutunut; pandemian vuoksi mm. ajanvarausprosessin muutosten ja etävastaanottojen lisääntymisen myötä raportointitiedot eivät ole vertailukelpoisia aiempiin vuosiin.

Toimiala hyödynsi sosiaalista mediaa aktiivisessa tiedottamisessaan ja positiivisen työnantajamielikuvan luomisessa. Toimialan twitter-tililtä (@Vantaansote) viestitettiin vuoden aikana 260 kertaa. Uutisaiheissa käsiteltiin monia toimialaa koskettavia ajankohtaisia asioita, välitettiin Covid-19-tietoa, nostettiin esiin toimialan rekrytointikampanjoita ja vuoden lopussa paljon huomiota saivat Helsinki-Vantaan lentoasemalla työnsä aloittaneet koronakoirat.

Talousarvion toteutuminen 2020

Sosiaali- ja terveydenhuollon toimialan menot vuonna 2020 olivat 713,2 milj. euroa ja tulot 40,9 milj. euroa.

Toimialan lopulliseen määrärahaan verrattuna menot ylittyivät 1,2 milj. euroa ja tulot alittuivat 0,3 milj. euroa. Toimintakate oli 3,5 milj. euroa lopullista talousarviota heikompi.

Sosiaali- ja terveydenhuollon toimialan palvelutuotanto

Sosiaali- ja terveydenhuollon oman palvelutuotannon menot vuonna 2020 olivat 456,0 milj. euroa ja tulot 39,2 milj. euroa.

Kaupunginvaltuusto korotti 21.9.2020 toimialan menomäärärahaa toimialan esityksen mukaisesti 36,5 milj. eurolla ja pienensi tulomäärärahaa 0,7 milj. eurolla. Määrärahan muutosesitys perustui elokuun lopun tilanteen toteutumiseen.

Menomäärärahan korotuksesta 2,4 milj. euroa muodostui Vantaan lentokentällä toteutetun terveysturvallisuusvalvonnan menoista, 16,3 milj. euroa muista pandemian aiheuttamista menoista, 0,7 milj. euroa valtiorahoitteen Tulevaisuuden Sote-keskus- ja Rakennuudistushankkeen menoista ja 17,1 milj. euroa toimialan normaalin toiminnan menoista.

Opiskelijoiden ja koululaisten palkkaamista varten tarkoitettuja määrärahoja siirrettiin kaupunginjohtajan päätöksellä toimialalle 0,2 milj. euroa. Lisäksi toimialan talousarvioon siirrettiin myönteisen erityiskohtelun hankkeen määrärahoja 0,1 milj. euroa.

Toimialan alkuperäiseen talousarvioon nähden normaalin toiminnan menot ilman pandemia- ja lentokenttätoiminnan menoja ylittyivät 13,9 milj. eurolla ja tulot alittuivat 1,6 milj. eurolla. Menoylitys syntyi pääosin lastensuojelun ja varhaisen tuen (8,1 milj. euroa) sekä vanhusten ja vammaisten hoivapalvelujen (4,4 milj. euroa) ostoista.

Lopulliseen määrärahaan nähden normaalin palvelutuotannon osalta menot alittuivat 4,3 milj. eurolla. Tuloja toteutui 0,9 milj. euroa lopullista talousarviota enemmän. Tulos (nettotoimintamenot) oli alkuperäistä talousarviota 36,5 milj. euroa heikompi ja muutettua käyttösuunnitelmaa 1,1 milj. euroa parempi.

Pandemiamenot

Toimialan alkuperäinen talousarvio ei sisältänyt pandemia- eikä lentokenttätoiminnan menoja. Lentokenttätoiminnan menoja toteutui 2,6 milj. euroa ja muita pandemiamenoja 18,4 milj. euroa. Lisäksi toimialan henkilöstömenoissa on 1,1 milj. euroa poikkeusolojen aikana toimialalle kaupungin muilta toimialoilta siirtyneen henkilökunnan henkilöstömenoja.

	(1 000 eur)
Oman toiminnan pandemiamenot	18 365
Pandemia Lentokenttä palvelut	2 614
Lisäksi muilta toimialoilta siirtyneen henkilökunnan menot, jotka sisältyvät palvelualueiden henkilöstömenoihin	1 058
YHTEENSÄ	22 037

Pandemiamenojen osalta lopulliseen määrärahaan nähden menot ylittyivät 2,0 milj. eurolla ja lentokenttätoiminnan osalta 0,2 milj. eurolla. Pandemiamenojen osalta suurimmat menoerät olivat testaukset ja suojavarustemenot. Lentokenttätoiminnan kattamiseksi saatavasta valtionkorvauksesta (2,6 milj. euroa) ei saatu maksupäätöstä ennen tilinpäätöksen valmistumista, minkä takia se ei sisälly 2020 tilinpäätöksen tuloihin.

Erikoissairaanhoito

Erikoissairaanhoidon kokonaiskustannukset vuonna 2020 olivat 257,2 milj. euroa.

Vantaan kaupungin talousarviossa vuoden 2020 palvelusopimuksen menoihin oli varattu 241,8 milj. euroa. HUS:n palvelusopimuksen menot olivat Vantaalle vuonna 2020 noin 246,7 milj. euroa, mikä vastasi HUS:n talousarviossa Vantaan palvelusopimuksen maksuosuudeksi arvioitua 246,7 milj. euroa. HUS toteutti palvelujen käytön mukaisen laskutuksen lisäksi HUS:n 2020 tilikauden alijäämän kattamiseksi Vantaan osalta yhteensä 9,3 milj. euron lisäkannon sekä varmuusvarastojen tason noston kirjanpidolliseen käsittelyyn liittyvän 1,5 milj. euron lisälaskutuksen. Tilikauden 2020 alijäämän muodostaneet kustannukset aiheutuivat Apotti-potilastietojärjestelmän käyttöönotosta aiheutuvista kertaluonteisista kustannuksista sekä sen aiheuttamista tuotantohäiriöistä sekä covid-19-epidemian

aiheuttamista koronapotilaiden hoidosta. Tehtäväalueen määräraha sisältää HUS-palvelusopimuksen lisäksi kiireellisen sairaankuljetuksen ja ensihoidon järjestämisen, e-arkiston ja e-reseptin tietojärjestelmämenot ja myrkytystietokeskuksen, terveysasemien erikoissairaanhoidon menot sekä HUS-eläkevastuut.

Erikoissairaanhoidon menomäärärahat ylittyivät 5,2 milj. eurolla ja tulomääräraha n. 0,4 milj. eurolla. Tulos (nettotoimintamenot) oli talousarviota 4,7 milj. euroa heikompi.

Investoinnit

Toimialan irtaimen hankinnat toteutettiin käyttötalouden puolelta rahoitusleasing-mallilla. Rahoitusleasing-menoja maksettiin 0,4 milj. euroa. Merkittävimmät kohteet vuonna 2020 olivat koronapandemiaan varautumisen vuoksi tehdyt potilassänkyhankinnat, Vantaan sairaalan kalustehankinnat, skopiayksikön laitteet, vieroitushoitopalvelujen kalusteet ja Myyrmäen terveysaseman kalustohankinnat.

Talous- ja hallintopalvelut

Määrärahat 1 000 euroa	Talousarvio 2020	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Ylitys / Alitus	%
Tulot	305	524	829	485	-344	-41,5 %
Menot	-7 443	-515	-7 958	-5 634	2 324	29,2 %
Toimintakate	-7 138	9	-7 129	-5 150	1 979	27,8 %

sis. sosiaali- ja terveyslautakunnan määrärahat ja toteuman

Toiminta, keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen vuonna 2020

Talous- ja hallintopalvelujen palvelualue vastaa keskitetysti toimialan talouteen, hallintoon ja kehittämisen koordinointiin liittyvistä tehtävistä, toimialan tieto- ja viestintäratkaisujen kehittämisestä ja koordinoinnista sekä tarjoaa tukipalveluja toimialan muille palvelualueille. Talous- ja hallintopalveluissa tapahtui vuoden lopussa Uusi Vantaa -toimintamalliin perustuva organisaatiomuutos, kun henkilöstöyksikkö kokonaisuudessaan ja asiantuntijapalvelujen yksiköstä hankinnan tukipalvelut (yhteensä kahdeksan vakanssia) siirtyivät kaupungin henkilöstö- ja konsernipalvelujen tulosalueelle. Muutos astui voimaan vuoden 2021 alusta.

Kulunut toimintavuosi toteutui alkuperäisiin suunnitelmiin verrattuna varsin hyvin poikkeuksellisesta pandemiavuodesta huolimatta. Koronan ohella keskeisiä toimintavuotta kuvaavia teemoja olivat Apotti-potilastietojärjestelmän käyttöönottoihin liittyvät hankkeet ja sote-uudistuksen Vantaa-Kerava-hyvinvointialueen valmisteluun liittyvän työn käynnistäminen.

Sosiaali- ja terveyslautakunta ja yksilöasioiden jaosto kokoontuivat molemmat vuoden aikana 12 kertaa. Lautakunnan käsittelyyn tulevista asioista julkaistiin tiedote aina esityslistan valmistuttua ja kokouksissa tehdyistä päätöksistä julkaistiin tiedote viipymättä kuntalaisia ja tiedotusvälineitä palvellen monesti jo kokouspäivän aikana.

Talous- ja hallintopalveluissa järjesteltiin ja priorisoitiin työtehtäviä uudelleen, jotta toimialan ja palvelualueiden työtä voitiin tukea vaikeassa poikkeusolotilanteessa. Palvelualueella toimi kaupungin pandemiajohtoryhmän alaiset henkilöstö- ja tukipalvelujen alatyöryhmät. Henkilöstöpalvelujen alatyöryhmässä henkilöstöyksikkö koordinoi sosiaali- ja terveystoimen henkilöstön siirtoja palvelualueilta toisille. Muualta siirtyneille työntekijöille tarvittiin lääkehoitoluvat, minkä mahdollistamiseksi uusille tai väliaikaisille työntekijöille tilattiin pikakoulutusmateriaali sekä pikatesti koulutuksen sisällöstä. Tukipalvelujen alatyöryhmä koordinoi suojaintarpeeseen vastaamista ja suojaintoimituksia toimialalle yhteistyössä kaupungin hankintakeskuksen kanssa. Lisäksi koordinoitiin elokuussa käynnistynyttä kaikkein haavoittuvimmassa asemassa olevien ja vähävaraisimpien maskijakelua yhteistyössä muiden palvelualueiden ja hankintakeskuksen kanssa.

Apotti-järjestelmän kolmas käyttöönotto toteutettiin helmikuussa. Järjestelmän pakollisten korjausten ja muutostarpeiden toteuttamista jatkettiin yhdessä Apotti Oy:n kanssa. Lisäksi kevään ja kesän aikana järjestelmään toteutettiin lukuisia muutoksia covid-19-kirjausten ja -seurannan mahdollistamiseksi.

Digitaaliset palvelut -yksikön organisointi ja tukiprosessien määrittely jatkuvia palveluja varten tehtiin yhdessä tietohallinnon kanssa. Prosessit kuvattiin, ja toiminta noudattaa kuvattuja prosesseja. Kehittämisen prosessit sovittiin yhdessä muiden Apotti-tilaajien kanssa, ja sovittujen prosessien mukaisesti toimitaan. Apotin kehittämiseen osallistui palvelualueilta nimettyjä henkilöitä. Henkilöstön koulutus ITIL- ja SAFe-malleihin toteutettiin syksyn aikana. Digikehittämisen linjaukset hyväksyttiin toimialan johtoryhmässä ja digisuunnitelmatyö käynnistettiin palvelualueittain loppuvuodesta.

Tiedolla johtamisen tueksi kehitettiin raportointityökaluja ja analyysinäyttöjä, joita palvelualueet ja johto voivat hyödyntää toiminnan johtamisessa. Koronaepidemian vuoksi keskityttiin tiedon tuottamiseen epidemian aikaisen toiminnan johtamiseksi. Palvelutarpeiden ja toiminnan suuntaamisen ennakoimiseksi kehitettiin tiedolla johtamisen työkaluja ja laadittiin mm. vaihtoehtoisia skenaarioita epidemian etenemisestä. Lisäksi toimialalla kehitettiin jatkuvasti Apotin tuottamaa raportointia, jotta kriittisiä ja lakisääteisiä raportointeja saadaan toteutettua.

Vantaa-Keravan hyvinvointialueen valmisteluun liittyvälle rakenneuudistushankkeelle saatiin valtionavustusta 3,7 milj. euroa ja sitä koordinoidaan palvelualueelle perustetun uuden hanketoimiston tuella. Rakenneuudistushanke käsittää tulevan hyvinvointialueen palvelujen järjestämisen, organisoimisen ja digitaalisten palvelujen suunnitelman uudelle organisaatiolle. Hanke kestää vuoden 2021 loppuun ja sille on tiedossa jatkorahoitus, mikäli lait hyväksytään. Hankkeen rekrytoinnit käynnistyivät syksyllä. Hankkeen käynnistymistä esiteltiin sosiaali- ja terveysministeriön hankekatselmoinnissa vuoden lopulla joulukuussa ja se sai aloitusvaiheen etenemisestään hyvän arvion.

Tulevaisuuden sote-keskus -hankekokonaisuuteen saatiin 2,7 milj. euron suuruinen valtionavustus. Kehittämistyössä edetään nykytila-analyyseihin pohjalta yhteistyössä Vantaan ja Keravan kaupungin kesken siten, että hankkeen päämääränä on asukkaille suunnattujen palveluiden yhdenvertaisen saatavuuden, vaikuttavuuden ja laadun parantaminen. Hankkeeseen oli vuoden loppuun mennessä rekrytoitu kymmenkunta projektityöntekijää ja projektipäälliköitä. Hanke jatkuu vuoden 2022 loppuun saakka.

Kaupunkitasoisista strategiateemoista hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen strategiateeman johtoryhmän vetovastuu oli toimialan kehittämispäälliköllä. Teemaryhmän työskentely käynnistettiin alkuvuonna ja tavoitteet sekä mittarit määritettiin. Syksyn aikana toteutettiin neljä kaupunkitasoisista hyvinvointijohtamisen kehittämisen työpajaa. Työtä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen johtamisrakenteen uudistamiseksi jatketaan tämän pohjalta. Kaupunkitasoisesti edistettiin toimialojen yhteistä valmistelua mm. Islannin mallin kaltaisen työotteen kehittämiseksi.

Vuoden lopussa päättyneet CoHeWe-hanke oli Tampereen, Helsingin ja Oulun kaupunkien kanssa tehty yhteisprojekti, jossa kehitettiin yritysten roolia toimia innovatiivisina hyvinvointi- ja terveyspalvelujen kehittäjinä yhdessä kaupunkien, tutkimusorganisaatioiden ja muiden toimijoiden kanssa. Hankkeessa toteutettiin kuusi kehittämiskokeilua kohdentuen esimerkiksi etäkuntoutuksen toimintatapojen kehittämiseen. Hankkeen puitteissa laadittiin myös yhteiskehittämisen prosessimalli, joka perustuu hankkeessa toteutuneisiin kokeiluihin.

Ympäristötyötä jatkettiin toimialalla muun muassa esimiehille järjestetyn koulutuksen myötä. Resurssiviisauden tiekartan toimeenpanon sekä ekotukityön tukeminen nostettiin tarkasteluun loppuvuodesta. Työtä ympäristöasioiden edistämiseksi toimialalla jatketaan.

Talouslyksikköä työllisti perustehtävien lisäksi monet koronavuodesta aiheutuvat lisätyöt. Yksikkö toteutti pandemiamentojen seurannan, seurantaohjeistuksen sekä valmisteli yhteistyössä terveyspalvelujen kanssa lentokenttätoiminnan valtionkorvaushakemuksen. Lisäksi tehtävänä oli mm. yksityisten palvelutuottajien pandemiaan liittyvien korvausten maksuprosessin valmistelu sekä muiden kuin vantaalaisten covid-19-näytteenoton laskuttaminen muilta kunnilta.

Talousarvion toteutuminen 2020

Tulosalueen menot vuonna 2020 olivat 5,6 milj. euroa ja tulot 0,5 milj. euroa.

Talous- ja hallintopalvelujen menomäärärahassa oli varauduttu toimialan yhteisiin menoihin, kuten hankkeiden menoihin sekä toimialan koulutusmenoihin. Kaupunginvaltuusto korotti 21.9.2020 palvelualueen sekä tulo- että menomäärärahaa 0,5 milj. euroa Tulevaisuuden sote-keskus ja rakenneuudistushankkeisiin saadun rahoituksen johdosta.

Palvelualueen alkuperäiseen talousarvioon nähden menot alittuivat 1,8 milj. eurolla ja tulot ylittyivät 0,2 milj. eurolla. Palvelualueen lopulliseen määrärahaan nähden menot alittuivat 2,3 milj. eurolla ja tulot alittuivat 0,3 milj. eurolla. Tulos (nettotoimintamenot) oli alkuperäistä ja lopullista talousarviota 2,0 milj. euroa parempi.

Tunnusluvut

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut			
Talous- ja hallintopalvelut	TP 2019	TA 2020	TP 2020
Toimialan henkilöstömäärä ⁽¹⁾	2 686	2 876	2 874
Toimialan esimiesten määrä ⁽¹⁾	212	201	213
Talous- ja hallintopalv. henkilöstömäärä ⁽²⁾	79	85	85
Hallinnollisten tehtävien toteutunut työaika henkilöstövuosina	62,9	67,5	72,5
Talous- ja hallintopalvelujen henkilöstö / toimialan henkilöstö	2,9 %	3,0 %	3,0 %
Talous- ja hallintopalvelujen henkilöstö / toimialan esimiesten määrä	37,3 %	42,3 %	39,9 %

1) Sis. suun terveydenhuollon liikelaitoksen.
2) Sis. tietohallinnon rahoittaman Apotti-hankkeen määräaikaiset ja tietosuoja-asetuksen toimeenpanon arkistotyöhön kohdistuvat määräaikaiset tehtävät

Erikoissairaanhoido

Määrärahat 1 000 euroa	Talousarvio 2020	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Ylitys / Alitus	%
Tulot	1 300	0	1 300	1 710	410	31,5 %
Menot	-252 060	0	-252 060	-257 219	-5 159	-2,0 %
Toimintakate	-250 760	0	-250 760	-255 509	-4 749	-1,9 %

Toiminta, keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen vuonna 2020

HUS:n palvelutuotanto kasvoi vuonna 2020 hoitopäivätuotteiden osalta 4,8 % verrattuna edelliseen vuoteen. NordDRG-tuotteet (-7 %) ja käyntituotteet (-2,2 %) vähenivät edellisvuoden tilanteesta. Vuonna 2020 kirjoitettiin HUS:iin 54 031 ei-päivystyksellistä lähetettä, joista 62 % laadittiin terveyskeskuksessa.

Vantaan terveyskeskuksessa laadittujen elektiivisten lähetteen määrä väheni 9,14 % edelliseen vuoteen verrattuna, yksityissektorilta laadittujen elektiivisten lähetteen määrä lisääntyi 4,12 %. Työterveyshuollosta laadittujen elektiivisten lähetteen määrä lisääntyi 1,5 % edelliseen vuoteen verrattuna.

HYKS-sairaanhoidoalueella vuodeosastojonoissa oli vuoden lopussa 408 potilasta, joiden odotusaika oli ollut yli 6 kk. Heistä 117 odotti kirurgian ja 196 silmätautien erikoisalujen hoitoon pääsyä.

Sosiaali- ja terveydenhuollon toimiala osallistui v. 2020 käynnistettyyn erikoissairaanhoidon ohjausta sekä peruspalvelujen ja erikoissairaanhoidon asiakaslähtöistä yhteistyötä kehittävään hankkeeseen, jota toteutetaan Uudenmaan alueiden ja HUSin yhteistyönä. Hyks-alueen järjestämissuunnitelma päivitettiin.

Talousarvion toteutuminen 2020

Erikoissairaanhoidon kokonaiskustannukset vuonna 2020 olivat 257,2 milj. euroa.

Vantaan kaupungin talousarviossa vuoden 2020 palvelusopimuksen menoihin oli varattu 241,8 milj. euroa. HUS:n palvelusopimuksen menot olivat Vantaalle vuonna 2020 noin 246,7 milj. euroa, mikä vastasi HUS:n talousarviossa Vantaan palvelusopimuksen maksuosuudeksi arvioitua 246,7 milj. euroa. HUS toteutti palvelujen käytön mukaisen laskutuksen lisäksi HUS:n 2020 tilikauden alijäämän kattamiseksi Vantaan osalta yhteensä 9,3 milj. euron lisäkannon sekä varmuusvarastojen tason noston kirjanpidolliseen käsittelyyn liittyvän 1,5 milj. euron lisälaskutuksen. Tilikauden 2020 alijäämän muodostaneet kustannukset aiheutuivat Apotti-potilastietojärjestelmän käyttöönotosta aiheutuvista kertaluonteisista kustannuksista sekä sen aiheuttamista tuotantohäiriöistä sekä covid-19-epidemian aiheuttamasta koronapotilaiden hoidosta. Tehtäväalueen määräraha sisältää HUS-palvelusopimuksen lisäksi kiireellisen sairaankuljetuksen ja ensihoidon järjestämisen, e-arkiston ja e-reseptin tietojärjestelmämenot ja myrkytystietokeskuksen, terveysasemien erikoissairaanhoidon menot sekä HUS-eläkevastuut.

Erikoissairaanhoidon menomäärärahat ylittyivät 5,2 milj. eurolla ja tulomääräraha n. 0,4 milj. eurolla. Tulos (nettotoimintamenot) oli talousarviota 4,7 milj. euroa heikompi.

Tunnusluvut 2020

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut			
Erikoissairaanhoidon	TP 2019	TA 2020 ²⁾	TP 2020
Tuotteistetut hoitokokonaisuudet	93 693	93 485	87 166
Poliklinikkakäynnit	269 235	292 826	263 390
Vuodeosastohoitopäivät	32 862	30 448	34 434
Kaikki jonossa olevat	2 322	2 300	2 638
Lasketut siirtoviivepäivät /milj. eur.	0,5	0	0,4
Erikoissairaanhoidon palvelusopimuksen arvo/ milj. eur. ¹⁾	244,2	234,6	246,7
Euroa/asukas	1046	1009	1055
Euroa/hoitokokonaisuus (hinnoiteltu tuote)	1 560	1 494	1 593

1) Vantaan talousarviossa erikoissairaanhoidon varattu määräraha. Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiiri (HUS) ja Vantaan kaupunki neuvottelevat erikoissairaanhoidon tuotekokonaisuuksien määrästä ja kokonaiskustannusarviosta vuosittain. Neuvottelutulos kirjataan palvelusopimukseen.

2) Tässä käytetyt luvut ovat suoritteiden osalta 2019 tammi-huhtikuun tietojen perusteella tehty vuosiennuste.

Terveyspalvelut

Määrärahat 1 000 euroa	Talousarvio 2020	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Ylitys / Alitus	%
Tulot	4 162	2 044	6 206	3 402	-2 804	-45,2 %
Menot	-100 932	-17 796	-118 728	-122 457	-3 729	-3,1 %
Toimintakate	-96 770	-15 752	-112 522	-119 055	-6 533	-5,8 %

Toiminta, keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen vuonna 2020

Terveyspalvelujen tehtävänä on edistää kuntalaisten terveyttä ja hyvinvointia sekä ehkäistä ja hoitaa sairauksia. Terveyspalvelut järjestää ja tuottaa väestön tarpeen mukaiset, terveydenhuoltolain edellyttämät terveyspalvelut, neuvola-, koulu- ja opiskelijaterveydenhuollon palvelut, lääkinnällisen kuntoutuksen sekä perustason mielenterveyspalveluja ja perus- ja erityistason päihdepalveluja. Terveysasemia on seitsemän. Terveysasemien palvelutarjontaan kuuluu lääkärin, sairaanhoitajan, terveydenhoitajan, puhe-, toiminta-, fysio- ja ravitsemusterapeuttien vastaanotot, tartuntatauti-, hygienian-, diabetes- ja jalkaterapiayksiköt, ehkäisy- ja perhesuunnitteluneuvola, mahasuolikanavan tähyystysyksikkö sekä hoitotarvikejakelu. Neuvoloita on 10 ja koulu- sekä opiskeluterveydenhuollon toiminnat järjestetään noin 80 oppilaitoksessa. Päihde- ja mielenterveyspalveluja tarjotaan terveysasemien lisäksi päihdepoliklinikoilla ja terveysneuvontapisteissä sekä ympärivuorokautista hoitoa tarjoavassa päihdevieroitusyksikössä.

Covid-19-epidemian torjuntatyö vaati runsaasti henkilöresurssia ja muutti palvelumalleja. Maaliskuussa perustettiin Martinlaakson terveysasemalle koko Vantaan epidemiavastaanotto, joka jatkaa toimintaansa infektio-terveysasemana. Tartunnanjäljitykseen luotiin toimintamalli ja perustettiin oma yksikkö. Lisäksi perustettiin neuvonta- ja ajanvarauspuhelinpalvelu. Maalis-toukokuussa henkilökuntaa jouduttiin siirtämään lentokentälle epidemian torjuntatyöhön, mikä vaikutti kaikkiin palveluyksiköihin. Covid-19:ään liittyvät puhelut ja sähköiset yhteydenotot kuormittivat loppuvuoteen saakka. Epidemian vuoksi palvelupisteitä jouduttiin tilapäisesti sulkemaan ja siirtämään palvelut toisiin pisteisiin. Palvelutarjontaa ja toimintaa sopeutettiin lisäämällä etäpalveluja ja siirtämällä henkilöstöä epidemian vaatimiin tehtäviin; kriittiset palvelut turvattiin. Helsinki-Vantaa-lentokentän terveysneuvontapiste siirtyi Vantaan tuottamaksi syksyllä. Loppuvuoden aikana valmisteltiin suunnitelmat covid-19-rokotusten järjestämiseksi. Yleisesti voi sanoa, että perinteisten palvelujen saatavuus väheni ja volyyymi pieneni epidemian takia. Lisäksi asiakkaiden palvelutarpeissa tapahtui muutoksia. Epidemian lopulliset vaikutukset tulevat näkymään vasta tulevina vuosina.

Palvelukyky parani useissa palveluissa. Fysioterapeutin vastaanotolle pääsi ilman lääkärinlähetettä suoraan terveysasemalta. Päihde- ja mielenterveyspalveluissa pääsi aiempaa nopeammin ostopalveluna tuotettuun lyhytpsykoterapiaan ja ratkaisukeskeiseen lyhytterapiaan sekä opioidikorvaushoitoon. Kaikki mielenterveystyöt tekevät sairaanhoitajat kouluttautuivat HOT-lyhytpsykoterapiamenetelmään ja toimintaa pilotoitiin menestyksellisesti vuoden lopulla. Perustason mielenterveyspalvelujen hoitokäynnit lisääntyivät 39 % edellisvuodesta, mutta kysyntä pysyi edelleen suurena.

Terveysasemilla valinnanvapautta lisättiin mahdollistamalla omalääkäriltömille potilaille vapaus valita hoitopaikkansa. Hoidon saatavuutta parannettiin lisäämällä etä- ja videovastaanottoja. Myös lääkäreiden iltavastaanotto toteutui etävastaanottoina. Keväällä koronaepidemian aikana kertyneet hoitotakuujonot purettiin jo kesän aikana kaikilta terveysasemilta.

Terveysasemien puhelinpalvelu uudistettiin ja toiminta siirtyi joulukuussa pääosin terveysasemille. Puhelinvalikkoon lisättiin lääkitysasioita varten farmaseuttien linja, fysioterapian hoidon tarpeen arviointi

sekä terveydenhoitajien linja. Puhelinpalveluun jäi yhteiseksi toiminnaksi 13 hoitajan puhelinyksikkö, joka tekee myös hoidon tarpeen arviointia ja vastaa erityistoiminnoista, kuten kuulovammaisten ajanvarauksesta. Hoidon tarpeen arvioinnin puhelujen jonotusaika lyheni joulukuun lopulla noin 5 minuuttiin ja kaikki takaisinsoitot soitettiin samana päivänä.

Suonensisäisten huumeidenkäyttäjien liikkuvan terveysneuvontapisteen palvelujen siirto omaksi toiminnaksi valmisteltiin otettavaksi käyttöön tammikuussa 2021. Kuntoutusyksikössä toteutettiin vuoden 2020 alussa organisaatiouudistus luomalla alueelliset toimintayksiköt. Ennaltaehkäisevässä terveydenhuollossa raskausdiabeetikoiden hoitopolkua kehitettiin edelleen laadun parantamiseksi ja erikoissairaanhoidon ohjautumisen vähentämiseksi. Länsimäen neuvolan toiminta siirtyi Hakunilan neuvolan yhteyteen osana palveluverkkosuunnittelua. Tikkurilan neuvolassa käynnistettiin keskusneuvolatoiminta. Perhekeskustoimintamallin kehittämiseen osallistuttiin aktiivisesti.

Terveyspalvelujen kaikissa toiminnoissa otettiin käyttöön etävastaanottoja. Kuntoutus-, mielenterveys-, päihde- ja ennaltaehkäisevän toiminnan yksiköissä toteutettiin myös etäryhmävastaanottoja. Sähköisten palvelukanavien (Maisa-portaali, sähköinen hoidon tarpeen arviointi, korona-ajanvaraus) käyttö lisääntyi huomattavasti. Päihdepalvelut otti asiakas- ja potilastietojärjestelmä Apotin käyttöön helmikuussa.

Talousarvion toteutuminen

Tulosalueen menot vuonna 2020 olivat 122,5 milj. euroa ja tulot 3,4 milj. euroa.

Toimialan pandemiamentojen seuranta toteutettiin keskitetysti terveyspalvelujen palvelualueella. Terveyspalvelujen menot vuonna 2020 ilman toimialan pandemiamentoja ja lentokentällä toteutetun rajaterveysvalvonnan (terveysturvallisuuden edistämistoiminta) menoja olivat 101,5 milj. euroa ja tulot 3,2 milj. euroa.

Kaupunginvaltuusto muutti 21.09.2020 palvelualueen määrärahoja toimialan esityksen mukaisesti pandemiamentojen osalta 16,3 milj. euroa ja lentokenttämentojen osalta 2,4 milj. euroa. Palvelualueen omassa toiminnassa menomäärärahaa lisättiin hoitotarvikejakelun ja päivystystoiminnan menoihin. Tulomäärärahaa korotettiin lentokenttämenoista valtiolta saatavan korvauksen osalta 2,4 milj. euroa ja pienennettiin asiakasmaksutulojen osalta 0,4 milj. euroa. Määrärahan muutosesitys perustui elokuun lopun tilanteen toteutumisenusteeseen. Opiskelijoiden ja koululaisten palkkaamista varten tarkoitettua määrärahaa siirrettiin kaupunginjohtajan päätöksellä tulosalueen määrärahaan.

Palvelualueen alkuperäinen talousarvio ei sisältänyt pandemia- eikä lentokenttätöiminnan menoja. Lentokenttätöiminnan menoja toteutui 2,6 milj. euroa ja muita pandemiamentoja 18,4 milj. euroa. Lisäksi palvelualueen henkilöstömenoissa on 0,2 milj. euroa poikkeusolojen aikana toimialalle kaupungin muilta toimialoilta siirtyneen henkilökunnan henkilöstömenoja.

Palvelualueen alkuperäiseen talousarvioon nähden normaalin toiminnan menot ilman pandemia- ja lentokenttätöiminnan menoja ylittyivät 0,5 milj. eurolla ja tulot alittuivat 0,8 milj. eurolla. Menoylitys syntyi diabetesyksikön hoitotarvikejakelun sekä terveyskeskuspäivystyksen menoista. Lopulliseen määrärahaan nähden menot alittuivat 0,5 milj. eurolla ja tulot 0,5 milj. eurolla.

Pandemiamentojen osalta lopulliseen määrärahaan nähden menot ylittyivät 2,0 milj. eurolla ja lentokenttätöiminnan osalta 0,2 milj. eurolla. Pandemiamentojen osalta suurimmat menoerät olivat testaustoiminta ja suojarustemenot. Lentokenttätöiminnan kattamiseksi saatavasta valtionkorvauksesta (2,6 milj. euroa) ei saatu maksupäätöstä ennen tilinpäätöksen valmistumista, jonka takia se ei sisälly 2020 tilinpäätöksen tuloihin. Suun terveydenhuollon liikelaitoksen arvioidun alijäämän kattamiseksi toimiala kohdensi liikelaitokselle 2,0 milj. euron avustuksen.

Palvelualueen lopullinen talousarvio sisältäen pandemiamentot ylittyivät 3,7 milj. euroa ja tulot alittuivat 2,8 milj. euroa.

Tunnusluvut

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut			
Terveyspalvelut	TP 2019	TA 2020	TP 2020
Terveysasemien keskitetyn puhelinpalvelun suorien puhelujen odotusaika (min, ka)	21	5	27
Terveysasemien keskitetyn puhelinpalvelun takaisinsoittojen odotusaika (min, ka)	1114	60	1445
Odotusaika terveysaseman lääkärin vastaanotolle kiireettömässä asiassa potilailla, joilla on omalääkäri (3. vapaa aika lääkärille, vrk, mediaani) *	34	14	41
Odotusaika terveysaseman lääkärin vastaanotolle kiireettömässä asiassa potilailla, joilla ei ole omalääkäriä (3. vapaa aika lääkärille, vrk, mediaani) *	41	14	85
Päiväpoliklinikan läpimenoaika hoidontarpeen arvioinnin alkamisesta vastaanotolta uloskirjaukseen (min, mediaani)	51	60	62
Äitiys- ja lastenneuvolan käyntien ja käyntejä korvaavien kontaktien lukumäärä **	125397	115 000	121 601
Koulu- ja opiskeluterveydenhuollon käyntien ja käyntejä korvaavien kontaktien lukumäärä **	72916	76 700	64 010
Päihde- ja mielenterveyspalvelujen käyntien ja käyntejä korvaavien kontaktien lukumäärä ***	18985	21 000	16 764
Terapiapalvelut, hoitopuhelujen osuus vastaanottokäynneistä (%)	7,0	7,4	28,5
<p>*Mediaani on järjestetyn tulosjoukon keskimäinen luku. Parillisessa tulosjoukossa kahden keskimäisen luvun keskiarvo. Lääkäreiden ajanvarauskirjoja ei Covid-19 pandemian johdosta ole voitu avata tavanomaiseen tapaan seuraaville kolmelle kuukaudelle. Lääkäreitä tarvitsivat on saatettu asettaa niin sanottuun hoitotakuujonoon, jossa oleviin kuntalaisiin on otettu joustavasti yhteyttä ja potilaat on hoidettu joko etä- tai läsnävastaanotoilla. Tällöin T3 luku raportoitu pitkänä (90 päivää), vaikka todellisuudessa asiakkaat saavat hoitoa nopeammin. Covid-19 pandemia aikana on voimakkaasti lisätty lääkäreiden etävastaanottoja. Nämä ajanvaraukset eivät raportoidu T3 aikoihin. Tämän johdosta T3 näyttää pidemmältä kuin oikea toteuma</p>			
<p>** Sisältää terveydenhoitajien ja lääkäreiden vastaanottokäynnit, ryhmäkäynnit, ryhmätilaisuudet, kotikäynnit, käyntejä korvaavat puhelut ja sähköiset kontaktit.</p>			
<p>*** Sisältää avohoidon ajanvaraukselliset vastaanottokäynnit, ryhmäkäynnit ja kotiin vietävät palvelut</p>			

Perhepalvelut

Määrärahat 1 000 euroa	Talousarvio 2020	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Ylitys / Alitus	%
Tulot	12 939	-1 117	11 822	10 821	-1 001	-8,5 %
Menot	-112 586	-7 520	-120 106	-122 685	-2 579	-2,1 %
Toimintakate	-99 647	-8 637	-108 284	-111 864	-3 580	-3,3 %

Toiminta, keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen vuonna 2020

Perhepalveluissa valmisteltiin vuoden 2021 alusta voimaan tullutta organisaatiomuutosta, jonka yhteydessä palvelualueen nimi muutettiin perhe- ja sosiaalipalvelujen palvelualueeksi. Osana organisaatiomuutosta perustettiin aikuisten ja nuorten sosiaalipalvelujen sekä lapsiperheiden sosiaalityön ja lastensuojelun palveluyksiköt. Aikuisten ja perheiden sosiaalipalvelujen, lastensuojelun sekä maahanmuuttajapalvelujen palveluyksiköiden toiminnot järjesteltiin uusiin palveluyksiköihin. Psykososiaalisten palvelujen palveluyksikön rakenne ei muuttunut.

Organisaation uudistamisen tavoitteena on sujuvoittaa asiakastyötä ja yhteistyötä palvelu- ja toimintayksiköiden välillä sekä tukea asiakaslähtöisen toimintakulttuurin toteuttamista. Palveluprosessin kehittäminen aloitettiin jo vuoden 2020 alussa yhdistämällä lastensuojelun virka-aikainen päivystys ja Uusien asiakkaiden palvelut -yksikön lapsiperheiden alkuarviointi lapsiperheiden ja lastensuojelun päivystyksen toiminnalliseksi kokonaisuudeksi. Muutoksen seurauksena prosessin alkuvaihe nopeutui, ja prosessin kehittämistä jatketaan. Monialaisen palvelutarpeen arvioinnin mallia valmisteltiin palveluyksiköiden välisenä yhteistyönä.

Pandemian aikana kaikissa perhepalvelujen yksiköissä turvattiin palvelujen saatavuus asiakkaille huomioiden koronatilanteen edellyttämät haasteet. Toimintaan ja toimitiloihin tehtiin järjestelyjä, joiden avulla pystyttiin turvaamaan palvelujen saatavuus ja asiakas- ja työturvallisuus sekä ehkäisemään koronan leviämistä. Digi- ja etäpalvelujen käyttö lisääntyi merkittävästi. Myönteisenä asiana havaittiin erilaisten asiakasryhmien ennakoitua suurempi valmius digi- ja etätyöskentelyyn. Asiakkaita kontaktoitiin aktiivisesti ja neuvontavastaanottojen määrää lisättiin. Perheiden konkreettisiin tuen tarpeisiin vastattiin mm. jakamalla perheille ruokakasseja sekä lasten tarvikkeita Koivukylän avoimessa kohtaamispaikassa yhteistyössä Vantaan Yhteisen pöydän ja järjestöjen kanssa. Lisäksi perheiden psykososiaalisen tuen tarpeeseen vastattiin avaamalla tukipuhelin sekä maahanmuuttajille kohdennettu monikielinen koronapuhelinpalvelu. Puhelinpalvelut toteutettiin laajassa poikkihallinnollisessa ja järjestöyhteistyössä. Sosiaali- ja kriisipäivystyksessä tiivistettiin yhteistyötä lentokentän toimijoiden kanssa. Pandemiatilanne näkyi täydentävän toimeentulotuen hakemusten määrän kasvuna, lisäystä edellisvuoteen oli 11 %.

Lastensuojelun kaikissa avo- ja sijaishuollon tiimeissä otettiin käyttöön systeemisen sosiaalityön toimintamalli, ja mallista saatiin hyvää palautetta sekä asiakkailta että työntekijöiltä. Lastensuojelun laatu- ja valvontatiimin toiminta tehosti ja paransi sijaishuollon kuntakohtaisen valvonnan laatua sekä palvelujen tuottajien tukea, ohjausta ja yhteistyötä. Jälkihuollon prosesseja kehitettiin ja valmisteltiin yli 18-vuotiaiden jälkihuollon siirtyminen vuoden 2021 alussa osaksi nuorten sosiaalityön yksikköä (aikuisten ja nuorten sosiaalipalvelujen palveluyksikkö). Monialaiseen yhteistyöhön perustuva Ankkuri-toiminta käynnistyi tarkoituksena puuttua nuorten rikoksilla oireilemiseen varhaisessa vaiheessa. Ankkuritiimit tekivät kesä-joulukuun aikana yhteensä 39 ankkuritapaamista.

Huostaanottoja tehtiin vuoden 2020 aikana yhteensä 108, mikä oli neljä enemmän kuin vuonna 2019. Huostaanotettuna oli 0,22 % Vantaan 0–17-vuotiaista. Sosiaali- ja terveyslautakunta asetti joulukuussa 2019 lastensuojelun palveluyksikölle tavoitteen rajata lastensuojelun vastuusosiaalityöntekijänä toimivien sosiaalityöntekijöiden asiakasmäärä enintään 35 asiakaslapseen vastuusosiaalityöntekijää kohden. Avohuollossa asiakasmitoitus pääsääntöisesti toteutui, mutta sijaishuollon osalta asiakasmäärä ylitti asetetun tavoitteen.

Aikuisten ja perheiden sosiaalipalvelujen Uusien asiakkaiden palvelut -yksikössä kehitettiin ja laajennettiin palveluohjausta ja neuvontaa mm. tarjoamalla palvelua kolmella sosiaaliasemalla. Lisäksi kehitettiin palvelutarpeen arvioinnin mallia. Suunnitelmallisen sosiaalityön yksikössä kehitettiin asiakasprosessia asiakasarvoa tuottavan ajankäytön näkökulmasta. Perhesosiaalityötä vahvistettiin ja yhteistyötä kumppaneiden kanssa lisättiin. Asumispalveluissa jatkettiin palvelutuotannon prosessien kehittämistä ja toipumisorientaatio-viitekehityksen käyttöönottoa.

Psykososiaaliset palvelut osallistui aktiivisesti perhekeskuskokonaisuuden kehittämiseen, johon kuuluva Vantaan ensimmäinen avoin kohtaamispaikka avattiin vuoden alussa yhteistyössä varhaiskasvatuksen, ennaltaehkäisevän terveydenhuollon ja järjestöjen kanssa. Lapsiperheiden palvelutarve kasvoi pandemian pitkittyessä. Tämä näkyi mm. parisuhteen ja vanhemmuuden tuen, pikkulasten vanhempien, lasten ja nuorten mielenterveyspalvelujen sekä lapsiperheiden varhaisen tuen palvelujen kysynnän kasvuna. Asiakkaiden tilanne edellyttää usein pitkäkestoista tukea ja monia palveluja. Palveluyksikössä kehitettiin konsultatorakenteita ja monialaisia työmlleja. Sosiaali- ja terveysministeriön toimeksiantona sosiaali- ja kriisipäivystys toteutti laaja-alaista varautumista ja koordinaatiota AI Holin leirillä olevien suomalaisten kotimaahan paluuseen liittyen.

Maahanmuuttajapalveluissa tiivistettiin poikkihallinnollista ja järjestöyhteistyötä vaikeassa asemassa olevien asiakkaiden tukemiseksi. Lisäksi maahanmuuttajapalvelut osallistui aktiivisesti Yhteiset lapsemme ry:n Tienoo.fi -sovelluksen sisällön kehittämiseen. Sivusto kokoaa tietoa yhteiskunnasta, oikeuksista ja palveluista useilla eri kielillä. Ihmiskaupan uhrien ja paperittomien palveluja kehitettiin yhteistyössä ministeriöiden ja pääkaupunkiseudun kuntien kanssa.

Perhepalveluille myönnettiin valtionavustusta toistuvasti ja vakavilla rikoksilla oireilevien nuorten toimintamallin pilotointi- sekä asunnottomuuden ehkäisyhankkeisiin. Lisäksi perhepalveluissa toteutettiin muita valtionavustushankkeita, ml. Tulevaisuuden sosiaali- ja terveyskeskus, Lastensuojelun tulevaisuus sekä TEOT-työkyhyhanke. Aktiivisten järjestökumppanuuksien kautta tuettiin perheitä pandemian aiheuttamaan poikkeustilanteeseen liittyen. Vuonna 2019 käynnistyneessä Lapset SIB Vantaa -ohjelmassa vahvistetaan neuropsykiatrisesti oireilevien lasten ja heidän perheidensä tukemista. Hankkeessa oli aktiivisessa työskentelyssä vuoden lopussa 33 lasta (yhteensä 52 ohjausta hankkeeseen). Perhepalvelut koordinoi kaupunkitasoista Väkipallaton Vantaa -lähisuuhdeväkivallan ehkäisytyön kehittämisen projektia.-

Perhepalvelut seuraa systemaattisesti sosiaalityöntekijöiden rekrytointitilannetta. Aikuisten ja perheiden sosiaalipalveluissa sosiaalityöntekijöiden rekrytointitilanne parani vuoden aikana ja vakanssit saatiin täytettyä. Lastensuojelussa tilanne oli haastavampi, erityisesti lastensuojelun avohuollon sosiaalityöntekijöiden vakanssien osalta. Perhepalvelut oli mukana kaupunkitasoisessa henkilöstöjohtamisen laatuhankeessa, jonka tavoitteena on parantaa henkilöstön hyvinvointia sekä myönteistä työnantajakuva. Osana hanketta kartoitettiin sosiaalityöntekijöiden kokemuksia työstä. Kartoituksen tulosten ja aiempien kokemusten pohjalta järjestettiin perhepalvelujen johtoryhmälle strategisen johtamisen valmennus sekä valmisteltiin laajaa vuonna 2021 toteutettavaa esimiesvalmennusta.

Talousarvion toteutuminen

Tulosalueen menot vuonna 2020 olivat 122,7 milj. euroa ja tulot 10,8 milj. euroa. Kaupunginvaltuusto korotti 21.9.2020 tulosalueen menomäärärahaa toimialan esityksen mukaisesti 7,4 milj. eurolla ja alensi tulomäärärahaa 1,2 milj. euroa. Määrärahan muutosesitys perustui elokuun lopun tilanteen toteutumisennusteeseen. Opiskelijoiden ja koululaisten palkkaamista varten tarkoitettua määrärahaa siirrettiin kaupunginjohtajan päätöksellä tulosalueen määrärahaan 0,1 milj. euroa.

Tulosalueen alkuperäiseen talousarvioon nähden menot ylittyivät 10,1 milj. eurolla ja tulot alittuivat 2,1 milj. eurolla. Lopulliseen määrärahaan nähden tulosalueen menot ylittyivät 2,6 milj. eurolla ja tulot alittuivat 1,0 milj. eurolla. Tulos (nettotoimintamenot) oli alkuperäistä talousarviota 12,2 milj. euroa ja lopullista talousarviota 3,6 milj. euroa heikompi.

Määrärahan ylitykset syntyivät lastensuojelun ja varhaisen tuen ostopalveluista 8,1 milj. euroa, hallinto-oikeuden päätöksistä, joilla Vantaa veloitettiin maksamaan muille kunnille lastensuojelun korvauksia yht. 0,4 milj. euroa, työvoiman vuokrauskustannuksista ja palkoista yht. 1,9 milj. euroa.

Lisäksi palvelualueen henkilöstömenoissa on 0,1 milj. euroa poikkeusolojen aikana toimialalle kaupungin muilta toimialoilta siirtyneen henkilökunnan henkilöstömenoja.

Tunnusluvut

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut			
Perhepalvelut	TP 2019	TA 2020	TP 2020
Lastensuojelun ja erityistä tukea tarvitsevan lapsen palvelutarpeen arvioinnit valmistuvat 3 kk määräajassa (THL raportointi) ¹⁾	95 %	100 %	65 %
Ehkäisevän ja täydentävän toimeentulotuen hakemukset käsitellään 7 päivässä (THL raportointi)	100 %	100 %	99 %
Lastensuojelun 0 - 17-vuotiaiden asiakkaiden osuus väestön 0 - 17-vuotiaista	..	7,5%	3,8% ²⁾
Huostaanottojen tarve väestön 0-17 vuotiaissa	0,22 %	0,20 %	0,22 %
Lastensuojelun asiakasmäärä, lasta/sosiaalityöntekijä	38	35	35
Uusien asiakkaiden palvelut -yksikön asiakaskontaktit/työpanos/työpäivä	4,3	4,2	3,0
Aikuisten sosiaalityön yksikön asiakaskontaktit/työpanos/työpäivä	3,6	4,2	3,3
Nuorten sosiaalityön yksikön asiakaskontaktit/työpanos/työpäivä	4,2	4,2	2,5
Lastensuojelun kotinvietävät oman tuotannon avohuollon tukitoimet, asiakkaan kanssa vietetty aika kokonaistyöajasta	..	50,0 %	..
Lapsiperheiden kotipalvelua saavien perheiden määrä	465	450	813
Maahanmuuttajapalvelujen kotouttamistyön asiakaskontaktit/työpanos/työpäivä	3,4	3,5	3,4
..= uusi tunnusluku			

¹⁾ Apotti-järjestelmän palvelutarpeenarvion prosessi on monimutkainen. Järjestelmään jää helposti asiakirjoja auki, jolloin käsittelyajan laskenta vääristyy. Prosessi on hidastunut, mutta asiakkaat ovat saaneet palvelutarpeenarvioita ajallaan paremmin kuin mitä tämä luku osoittaa.

²⁾ Aikaisempina vuosina lastensuojelun avohuollon asiakkaita on enemmän, koska palvelutarvevaiheessa olevat asiakkaat, olivat aikaisemmin lastensuojelun asiakkaina. Sittemmin he ovat lapsiperheiden asiakkaina, kunnes lastensuojelun asiakkuus on todettu.

Vanhus- ja vammaispalvelut

Määrärahat 1 000 euroa	Talousarvio 2020	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Ylitys / Alitus	%
Tulot	23 245	-2 143	21 102	24 504	3 402	16,1 %
Menot	-200 138	-11 037	-211 175	-205 185	5 990	2,8 %
Toimintakate	-176 893	-13 180	-190 073	-180 680	9 392	4,9 %

Toiminta, keskeiset muutokset ja palvelujen kehittäminen vuonna 2020

Vanhus- ja vammaispalvelujen toiminta on organisoitu erityisasumisen, kotona asumisen tuen, Vantaan sairaalan ja ostopalvelujen palveluyksiköihin sekä palvelualueitasoisesti toimivaan resurssikeskukseen. Resurssikeskus tukee palvelualueen tavoitteita henkilöstön ja muiden resurssien kohdentamisessa asiakastarpeiden mukaisesti. Kotona asumisen tuen palveluyksikön vastuulle kuuluvat asiakasohjaus, kotihoito, vammaisten päivätoiminta, vammaisten työllistymistä tukevat palvelut sekä vanhusten päivätoiminta. Erityisasumisen palveluyksikkö järjestää ikääntyneille lyhytaikaishoitoa ja kuntoutusta sekä palveluasumista ja tehostettua palveluasumista. Vammaisille järjestetään asumisvalmennusta, tuettua asumista, palveluasumista, tehostettua palveluasumista sekä vammaisille lapsille ja nuorille lyhytaikaishoitoa. Vantaan sairaala vastaa Vantaan perusterveydenhuollon sairaalatoiminnasta sekä tuottaa kotihoidon lääkäripalveluja eniten lääkäritukea tarvitseville kotihoidon asiakkaille. Ostopalvelut -palveluyksikkö vastaa palvelujen järjestämisestä ja asiakkaiden ohjautumisesta oikeaan palveluun, sopimusvalvonnasta sekä palvelujen laadunvalvonnasta.

Vanhus- ja vammaispalveluissa tehtiin lukuisia toimia koronaepidemian vuoksi. Pandemian alkuvaiheessa käynnistettiin ja toteutettiin 1500:lle yli 85-vuotiaalle kuntalaiselle yhteydenotto pääosin puhelimitse, osalle kirjeellä. Myös omaishoitajiin sekä vanhusten päivätoiminnan jonossa oleviin asiakkaisiin oltiin yhteydessä. Vanhusten päivätoiminta ja vammaisten työ- ja päivätoiminta keskeytettiin tilapäisesti merkittäviltä osin 18.3.2020-2.8.2020 väliseksi ajaksi. Pandemian leviämisvaiheessa toimintaa supistettiin jälleen marraskuun lopusta alkaen. Työntekijät suljettavista yksiköistä siirtyivät työskentelemään erityisasumiseen, kotihoitoon ja asiakasohjaukseen pikaisella aikataululla. Saadun palautteen perusteella käynnistettiin jalkautuva päivätoiminta sekä vammaisille suunnattu jalkautuva työtoiminta. Virtuaalipäivätoiminta vammaispalveluissa käynnistyi joulukuussa 2020 uusien supistamistoimenpiteiden yhteydessä.

Kohorttiosastot perustettiin ikääntyneiden asumispalveluihin sekä Vantaan sairaalaan. Kotisairaalaan perustettiin pandemiatiimi, jonka tehtävänä oli tukea ja hoitaa niitä pandemiapotilaita, joita voitiin hoitaa kotona, palvelutalossa tai ympärivuorokautisessa hoivassa kotisairaalaolosuhteiden turvin. Vanhusten ja vammaisten asumisyksiköiden ja Vantaan sairaalan osastoille asetettiin vierailurajoitukset kevästä alkaen. Asiakkaille, omaisille, läheisille ja ostopalvelukumppaneille tiedottaminen ja ohjaus korostuivat korona-aikana.

Pandemian vuoksi erityisasumisen lyhytaikaipaikkoja jouduttiin ottamaan pitkäaikaishoivan käyttöön keväällä ja loppuvuodesta. Tämä haastoi ja vaikeutti lyhytaikaishoitoyksiköiden toimintaa ja sitä kautta kotona asuvien asiakkaiden tukemisen mahdollisuuksia. Tehostetun palveluasumisen lisäpaikkoja ostettiin nopeuttamaan sairaalassa hoivapaikkaa odottavien asiakkaiden pääsyä tarkoituksenmukaisen palvelun piiriin. Attendo Aviapolikseen perustettiin 15-paikkainen yksikkö omana toimintana, ja se liitettiin elokuussa 2020 Attendon puitesopimuksen piiriin.

Pandemiatilanteen vuoksi Vantaan sairaalassa hoitajaksoja suhteessa kapasiteettiin oli vähemmän, sillä paikkoja jouduttiin sulkemaan. Kahden hengen huoneita käytettiin yhdelle hengelle ja osastoja suljettiin kohortoinnin vuoksi uusilta potilailta. Kotisairaalan käyntiluvut puolestaan kasvoivat merkittävästi sinne perustetun pandemiatiimin seurauksena. Hoito- ja palveluketjut toimivat hyvin erityisesti siksi, että hoiva-asumisen odottajat pääsivät tarpeenmukaiseen jatkohoitoon aina pandemian kiihtyessä. Päiväsairaalan ja geriatrisen vastaanoton toiminta keskeytettiin maaliskuussa ja syksyllä päiväsairaala pysyi korkean riskin vuoksi edelleen suljettuna. Henkilöstöresurssi on sulautettu osaksi muita sairaalan yksiköitä. Vantaan sairaala laati varasairaala suunnitelman sairaalapasiteetin laajentamisesta, joka perustui vaiheistettuun toimintamalliin pandemiatilanteen edellyttämällä tavalla. Kehitysvammaisten poliklinikan toiminnassa painottui aiempaa enemmän etävastaanotto koronapandemian aikana.

Vanhuspalveluista laadittiin valtuustolle kokonaisselvitys keväällä 2020. Selvityksen perusteella laadittiin vanhuspalvelujen kehittämisstrategia, jonka toteutus ja jalkauttaminen etenevät eri hankkeiden ja projektien kautta. Osana tätä työtä laadittiin toimenpideohjelma ikääntyneiden erilaisten asumisratkaisujen toteuttamiseksi. Lisäksi palvelualueella laadittiin vammaisten palvelujen kehittämisstrategia, jossa tarkastellaan mm. eri palvelujen järjestämistapoja sekä luodaan vammaisten palvelujen myöntämisen perusteet.

Resurssikeskus aloitti 1.1.2020 palvelualueen toiminnan koordinaatio- ja ohjaustehtävän liittyen henkilöstön joustavaan ja tarvelähtöiseen käyttöön, vakituisen ja sijaishenkilöstön rekrytointiin sekä henkilöstöostojen hallintaan. Resurssikeskus palvelualueen henkilöstöresurssien järjestelijänä osoittautui erittäin tarpeelliseksi pandemian käynnistyessä. Kevään aikana palvelualueella oli töissä runsaasti muilta toimialoilta ja toimialan sisältä siirtynyttä henkilökuntaa, joka palasi takaisin omiin yksiköihinsä kesäkuusta lähtien. Resurssikeskuksessa mallinnettiin, hyväksyttiin ja jalkautettiin Sijaisen Rekrytointi - sekä Sijainen Äkilliseen puutokseen -prosessit koko palvelualueelle. Päivystävän esimiehen työskentelymalli käynnistettiin. Oman henkilöstöresurssin tarkoituksenmukaisen kohdentamisen mittarointi ja seuranta aloitettiin syyskuussa. Vuoden lopussa oman henkilöstön uudelleensijoittelulla pystyttiin vastaamaan puoleen äkillisistä puutoksista, mikä näkyi merkittävänä ostopalvelujen vähenemisenä. Toimintamallien kehittäminen jatkuu edelleen.

Erityisasumisen palveluyksikkö siirtyi organisaatiouudistuksen myötä tuottamaan Vantaan kaupungin omaa vanhusten ja vammaisten asumispalvelua, ja ostopalvelut eriytyi omaksi palveluyksiköksi vuoden 2020 alussa. Palveluyksikköön keskitettiin palvelualueen ostopalvelujen ja oman toiminnan palvelujen järjestäminen, sisällöllinen kehittäminen (yhdessä oman toiminnan kanssa), hankinta, sopimusvalvonta ja laadunvalvonta. Henkilöstöä siirtyi palveluyksikköön portaittain vuoden aikana samalla kun eri toimintoja siirrettiin ostopalveluyksikön alaisuuteen. Kilpailutusprosesseja kehitettiin ja uusia hankintamenettelyjä kartoitettiin ja käyttöön otettiin vastaamaan sekä asiakkaiden, lainsäädännön että tilaajien ja palveluntuottajien muuttuvia tarpeita. 1000 kotia kehitysvammaisille -hankinnan valmistelussa kuultiin laajasti sekä asukkaita, heidän läheisiään, työntekijöitä, palveluntuottajia, järjestöjä jne. Yhteensä kuulemiseen tarkoitettuja työpajoja järjestettiin yli 40. Hankinta toteutettiin dynaamisena järjestelyinä.

Henkilökohtaisen avun asiakkuuksien läpikäyminen käynnistyi osana vammaisten palvelujen myöntämisperusteiden laatimista ja päällekkäisten palvelujen tarkastelua tavoitteena mm. kustannusten nousun hillintä. Kuljetuspalveluasiakkaiden asiakkuudet siirrettiin uusille palveluntuottajille 1.4.2020 alkaen, samalla päivitettiin myös toiminta- ja asiakasohjeet. Liikkumista tukevien palvelujen Menokaveri-projekti päättyi vuoden lopussa ja toiminta jatkuu omana toimintana. Palvelualue kehitti hoidon ja kuntoutuksen tavoitteellisuutta ja vaikuttavuutta, jossa toteutui päivittäinen kuntoutus ja hoito moniammatillisesti. MEK-hanke Kiinneohtia käynnistyi 1.4.2020. Yhtenä tavoitteena on kehittää työmenetelmiä erityisissä elämänhallinnan vaikeuksissa olevien ikäihmisten auttamiseksi. Vammaisten palveluissa Apotti otettiin käyttöön helmikuussa 2020.

Ruusuhan toimintayksikkö siirtyi 1.5.2020 alkaen Vantaan kaupungin omaksi toiminnaksi. Kesän jälkeen aloitettiin Koivukodin asiakkaiden muuttoon liittyvät järjestelyt. Ruukkukuja 5:een perustettiin vammaisten lasten lyhytaikashoidon yksikkö, jonka toiminta käynnistyi pienimuotoisesti joulukuussa. Yksikön perustaminen vastasi osaltaan lyhytaikashoidon patoutuneeseen tarpeeseen ostoyksiköiden suljettua toimintansa lähes kokonaan keväällä 2020. Lasten oman yksikön toiminnan käynnistyminen viivästyi henkilöstön rekrytointivaikeuksien vuoksi.

RAI-järjestelmän hyödyntämistä asiakastyön johtamisessa vahvistettiin vuoden 2020 lopulla ja aloitettiin uusien toimintamallien luominen kotona asumisen tuen yhteiseen RAI:n hyödyntämiseen. RAI ID otettiin käyttöön kehitysvammaisten asumispalveluissa ja asetettiin vaateeksi vammaisten asumispalvelujen kilpailutuksessa myös ostopalveluntuottajille.

Vantaan sairaalassa käynnistyi vuosille 2020–2021 ajoittuva kehittämisohjelma, jonka osana kehitetään keskeisiä hoidon sekä hoitoketjun prosesseja ja toimintamalleja. Kehittämishankkeen painopisteinä ovat potilaskokemus, sujuva ja vaikuttava hoito, osaamisen vahvistaminen, uusien potilaslähtöisten palvelumallien kehittäminen sekä valmentava johtaminen. Lisäksi laadittiin suunnitelma kotisairaalan toiminnan ja liikkuvan sairaalan kehittämiseksi. Liikkuvan sairaalan (LiSa) pilotointi alkaa vuonna 2021.

Vakanssien täyttöaste palvelualueella oli vuoden 2020 lopussa noin 89 %. Henkilöstön saatavuuden ja pitovoiman parantamiseksi tehtiin aktiivista rekrytointityötä lukuisia kanavia hyödyntäen. Toiminnan vakioimiseksi laadittiin palvelualueelle rekrytointi- sekä lähtöpalauteprosessit lähtövaihtuvuuden ollessa 11 %. Palvelualueita osaamisen kehittämistä jatkettiin aikaisempien toimintamallien mukaisesti.

Talousarvion toteutuminen

Tulosalueen menot vuonna 2020 olivat 205,2 milj. euroa ja tulot 24,5 milj. euroa.

Kaupunginvaltuusto korotti 21.9.2020 tulosalueen menomäärärahaa toimialan esityksen mukaisesti 11,0 milj. eurolla ja pienensi tulomäärärahaa 2,1 milj. eurolla. Määrärahan muutosesitys perustui elokuun lopun tilanteen toteutumisennusteeseen ja koostui pääosin vanhusten ja vammaisten kotona-asumisen tuen menoista ja vammaisten erityisasumisen ostoista.

Palvelualueen alkuperäiseen talousarvioon nähden menot ylittyivät 5,0 milj. eurolla. Merkittävimmät ylitykset toteutuivat vammaisten erityisasumisen ostoissa, henkilökohtaisten avustajien ostopalveluissa sekä Kaunialan sairaalapalvelujen ostoissa. Lisäksi palvelualueen henkilöstömenoissa on 0,8 milj. euroa poikkeusolojen aikana toimialalle kaupungin muilta toimialoilta siirtyneen henkilökunnan henkilöstömenoja. Lopulliseen määrärahaan nähden palvelualueen menot alittuivat 6,0 milj. eurolla johtuen pääosin ikääntyneiden erityisasumisen ennakoitua matalammista menoista.

Tunnusluvut

Tuottavuutta ja vaikuttavuutta kuvaavat tunnusluvut			
Vanhus- ja vammaispalvelut	TP 2019	TA 2020	TP 2020
75+ kotona asuvien osuus väestöstä	93,2 %	93,4 %	93,4 %
Omaishoidontuen peittävyys 75-v / 75+ väestö, 31.12	1,7 %	2,8 %	2,1 %
Säännöllisen kotihoidon piirissä 75 täyttäneitä/75+ väestö 31.12	8,8 %	9,0 %	8,8 %
Kotihoidon välitön työaika, % työajasta, lh	..	60 %	38 %
Hoiva-asumisen paikat/75 vuotta täyttänyt väestö, %	9,0 %	8,6 %	8,9 %
Terveyskeskussairaalan hoitojakso/sairaansija	12,6	17,7	15,1
Terveyskeskussairaala, kotiutusprosentti	..	75 %	70 %
Tuetusti ja ohjatusti asuvien osuus kehitysvammaisten asumispalveluissa	37,5 %	38,0 %	37,6 %

*Yli 75-vuotiaan väestön määrä on kasvanut vuonna 2020 yli 1000 asukkaalla

Sosiaali- ja terveydenhuollon toimialan tulokortti 2020: Raportointi 2020

Toimialan tavoite	Toimenpide	Mittari	Lähtötaso v:n 2018 loppu	Tavoitetaso 2020	Vastuuhenkilö(t)	Riskitekijät
Turvaamme talouden tasapainon						
1. Tulosalueiden menot toteutuvat enintään talousarvion mukaisina	Talouden kuukausittainen seuranta organisaation eri tasoilla, tuottavuuden lisääminen ja tarvittaessa toiminnan sopeuttaminen	TA 2020 toteutuminen	Talousarvio 2020	Oman toiminnan menot toteutuvat enintään talousarvion 2020 mukaisesti	tulosaluejohtajat	Palvelujen kysyntä ylittää käytettävissä olevat resurssit
<p>Raportointi: Toimialan alkuperäiseen talousarvioon nähden normaalin toiminnan menot ilman pandemia- ja lentokenttätoiminnan menoja ylittivät 13,9 milj. eurolla ja tulot alittuivat 1,6 milj. eurolla. Menoylitys syntyi pääosin lastensuojelun ja varhaisen tuen (8,1 milj. euroa) sekä vanhusten ja vammaisten hoivapalvelujen (4,4 milj. euroa) ostoista.</p>						
Tiivistämme kaupunkia lähiluontoa vaalien						
2. Palveluja keskitetään hyväksytyin palveluverkkosuunnitelman mukaisesti	Palveluverkkosuunnitelmaa edistetään yhteistyössä tilakeskuksen kanssa	Tikkurilan hyvinvointikeskuksen ja Tikkurilan vanhustenkeskuksen suunnittelu etenee suunnitellun aikataulun mukaisesti	Palveluverkkosuunnitelma v. 2018–2027 (kv 24.9.2018)	Hankesuunnittelu käynnistyy 2020	kaikki tulosalueet, talha raportoi	Kansalliset ratkaisut poikkeavat suunnitellusta
<p>Raportointi: Palveluverkkosuunnitelman päivitys aloitettiin vuoden alussa kaavoitus- ja asuntorakentamiseen liittyvällä kokouksella. Huhtikuulle aikataulutetut workshopit siirrettiin koronaepidemian vuoksi. Palveluverkkosuunnitelman mukaisesti on toteutettu muutoksia, muun muassa Rajakylän neuvolan toiminta on siirtynyt Hakunilan neuvolan yhteyteen, terveysaseman suunnittelu on aloitettu Kivistön kauppakeskukseen ja vammaisten lasten tilapäishoito on käynnistynyt Ruukkukuja 5:ssä. Tarveselvityksen päivitys Tikkurilan hyvinvointikeskukseen on käynnistynyt. Lisäksi Tikkurilan vanhustenkeskuksen suunnittelu jatkui tarveselvityksen päivittämisellä ja sitä tarkennetaan sovittaen suunnittelu Peijaksen kampuksen valmistelusta tehtyihin päätöksiin. Peijaksen kampuksen suunnitteluun liittyen tehdään hankeselvitystä. Toimialalla kehitettiin aktiivisesti perhekeskuskokonaisuutta, ja Vantaan ensimmäinen avoin kohtaamispaikka avattiin tammikuussa perhepalvelujen, ennaltaehkäisevän terveydenhuollon, varhaiskasvatuksen ja järjestöjen yhteistyönä.</p>						

Lisäämme kaupungin elinvoimaa ja vetovoimaa

3. Sujuvalla ja joustavalla palvelutarjonnalla tuetaan kaupungin veto- ja pitovoimaisuutta	Valmiutta muutoksiin ja uudistuksiin lisätään mm. data-analytiikkaa ja lean-menetelmiä hyödyntäen	Asiakastyytyväisyys	V. 2019 asiakastyytyväisyyskyselyn tulokset	Asiakastyytyväisyyskyselyn tulosten perusteella määritetyt kehittämistoimenpiteet toteutettu	tulosaluejohtajat	Asiakaspaine vähentää mahdollisuuksia kehittämistyöhön
---	---	---------------------	---	--	-------------------	--

Raportointi: Toimialan asiakastyytyväisyyskysely toteutettiin syksyllä 2019 ja sen tulokset saatiin loppuvuodesta. Ostopalvelujen asiakastyytyväisyyskysely toteutettiin alkuvuodesta 2020. Kehittämistoimenpiteet ovat olleet yksikkökohtaisia ja niitä toteutettiin poikkeusolojen vuoksi vaihtelevasti. Syksyn aikana käynnistyi asiakaslähtöinen palvelujen kehittäminen osana valtionavustuksella toteutettavaa Tulevaisuuden sote-keskus -hanketta. Lean -kehittäjiä on koulutettu kaikilla palvelualueilla ja data-analytiikan työkaluja kehitettiin tiedolla johtamisen mahdollisuuksien lisäämiseksi toimialalla. Pitkäaikaisen hoidon jonoa purettiin ja Liikkuva sairaala toimintamallin pilotointia valmisteltiin yhteistyössä HUS:n kanssa.

Edistämme asukkaiden hyvinvointia

4. Lastensuojeluilmoituksen jälkeisellä nopeasti tarjottavalla tuella saadaan vähennettyä huostaanottojen määrää	Varhaisen tuen palveluja ja lastensuojeluilmoituksen jälkeistä prosessia kehitetään ehkäisemään raskaiden palvelujen tarvetta	Huostaanottojen tarve vähenee	Vuoden aikana huostaanotettu 0,20 % Vantaan 0-17 -vuotiaista	Huostaanotettu vähemmän kuin 0,20 % Vantaan 0–17-vuotiaista	kaikki tulosalueet, perhepalvelut raportoi	Perheiden tilanteiden kriisiytyminen, kaupungin ehkäisevien palvelujen ja lastensuojelun toimet eivät kohdennu oikein.
---	---	-------------------------------	--	---	--	--

Raportointi: Vuonna 2020 otettiin huostaan 108 lasta, mikä on 4 lasta enemmän kuin vuonna 2019. Väestön 0–17-vuotiaisiin suhteutettuna tämä on 0,22 %, mikä vastaa v. 2019 tilannetta. Toimintamallia sosiaalihuoltolain mukaisen tuen tarpeen ja lastensuojeluilmoitusten vastaanottamiseksi sekä ensiarvion nopeaksi ja kattavaksi tekemiseksi on kehitetty hyvin tuloksin. Pandemiaan liittyen nopeasti tarjottavia tukitoimenpiteitä perheille olivat muun muassa ruoka- ja vaatejako, puhelinneuvonta, järjestöyhteistyö. Lapset SIB Vantaa -ohjelmassa vahvistetaan neuropsykiatrisesti oireilevien lasten ja heidän perheidensä tukemista varhaisessa vaiheessa. Hankkeeseen on vuoden aikana ohjautunut yhteensä 52 lasta, joista aktiivisessa työskentelyssä vuoden lopussa oli 33 lasta.

5. Nykyistä suurempi osa ikääntyneistä asuu toimintakykyisenä kotona	Palveluja kehitetään tukemaan ikääntyneiden kotona asumista ja toimintakykyisyyttä	Omassa kodissa ilman palvelutarvetta tai kotihoidon turvin asuvien 75 vuotta täyttäneiden osuus kasvaa	93,1 %	93,4 %	vanhus- ja vammaispalvelut	Muistisairaiden määrän ennakoitua suurempi kasvu. Kotiin tuotavat palvelut eivät ole riittäviä.
---	--	--	--------	--------	----------------------------	---

Raportointi: Omassa kodissa ilman palvelutarvetta tai kotona asumista tukevien palvelujen turvin asui vuoden 2020 lopun poikkileikkaustilanteessa 93,4 % Vantaan 75 vuotta täyttäneistä. Tavoitteen saavuttamiseksi päivitetty palvelujen myöntämisen perusteet otettiin käyttöön vanhusten palveluissa, minkä lisäksi henkilöstön osaamista on kehitetty mm. pätevyyksellisissä tilanteissa. Kotihoidon oman toiminnan ja kotikuntoutuksen toimintamallia on työstetty sekä kotisairaalan toimintaa ja liikkuvaa sairaalaa on kehitetty. Etäkuntoutusta on toteutettu suunnitelmallisesti. Koronapandemian vuoksi geriatrinen vastaanotto- ja päiväsairaaloiminta keskeytettiin maaliskuussa. Geriatrinen vastaanotto aloitti toukokuussa toimintansa uudelleen.

6. Kotoutumisen onnistuminen Vantaalla varmistetaan	Kotoutumissuunnitelmat laaditaan perheille ja työvoiman ulkopuolella oleville viipymättä ja arvioidaan vuosittain	Maahanmuuttajapalveluissa seurataan vuoden 2019 aikana oleskeluluvan saaneiden ja kotouttamispalvelujen piiriin tulleiden uusien työkäisten asiakkaiden osalta: - osallistunut suomen kielen koulutukseen - oma vuokrasopimus - työllistyminen	Lähtötasoa ei käytettävissä uusien asiakkaiden osalta v. 2019.	Tavoitetaso: - osallistunut suomen kielen koulutukseen: 92 % - oma vuokrasopimus: 91 % - työllistyminen: 5 % kaikki, 4 % naiset	perhepalvelut	Yleinen yhteiskuntakehitys, hallitsematon maahanmuutto. Kotouttamislainsäädäntö ja paikalliset tarpeet eivät tue toisiaan; yrittäjille ei luoda motivaatiota työllistää kotoutettavia. Erialaisten väestöryhmien vuorovaikutus ei toteudu.
Raportointi: Yhteensä 286 seurannassa olleesta, vuonna 2019 asiakkaaksi tulleesta työkäisestä asiakkaasta (naisia 116, miehiä 170), suomen kielen kurssille on osallistunut 86 % (246), omassa asunnossa asuu 91 % (269) ja 14 % on työllistynyt (naisista noin 8 % / 9 henkilöä, miehistä 19 %/32 henkilöä). Maahanmuuttajapalvelut on tehnyt tiivistä yhteistyötä TE-toimiston sekä useiden hankkeiden ja oppilaitosten kanssa. Koronatilanne on vaikuttanut koulutustarjontaan.						
7. Lasten ja lapsiperheiden terveys- ja hyvinvointieroja kavennetaan	Toteutetaan kaupungin hyvinvointiohjelman, myönteisen erityiskohtelun ohjelman ja ennalta ehkäisevän lastensuojelun toimenpiteitä	Kaupungin ohjelmatasoisten toimenpiteiden toteuttaminen toimialan osalta	Hyvinvointiohjelman ja myönteisen erityiskohtelun ohjelman toimenpiteet määritelty	Ohjelmien mukaiset toimenpiteet toteutettu tulosalueilla. Tulosalueet raportoivat tehdyistä toimenpiteistä.	tulosaluejohtajat	Toimenpiteet eivät kohdennu oikein tavoitteen saavuttamiseksi.
Raportointi: Sosiaali- ja terveydenhuollon toimialalla valmisteltiin neljä toimenpidettä kaupunkitasoiseen Myönteisen erityiskohtelun toimintaohjelmaan; toimenpiteistä kaksi (vanhus- ja vammaispalvelujen Kiinneohtia -hanke sekä suun terveydenhuollon jalkautuva työ) käynnistyi alkuvuoden aikana, ja kaksi (Sosiaali- ja terveydenhuollossa lapsiperheiden kotipalvelu sekä Moniku-mallin kehittämishanke) siirrettiin käynnistymään v. 2021. Hakunilassa otettiin käyttöön Lasten ja perheiden yhteisötila, jonka toiminta korvaa osin toteuttamattomien hankkeiden toimintaa. Terveyspalveluissa Hyvinvointiohjelman toimenpiteitä on toteutettu osana palvelutuotantoa. Ennaltaehkäisevässä terveydenhuollossa vanhemmuuden tukea on lisätty ottamalla käyttöön Perhepolku-toimintamalli osassa kaupunkia. Vuonna 2019 käynnistyneessä Lapset SIB Vantaa -ohjelmassa vahvistetaan neuropsykiatrisesti oireilevien lasten ja heidän perheidensä tukemista. Kaupunkitasoisessa Väkivallaton Vantaa -lähisuhdeväkivallan ehkäisytyön projektissa on kehitetty palveluprosesseja, avainhenkilötoimintaa sekä puheeksiottokoulutusta. Kaupunkitasoisen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen strategiateeman johtoryhmän vetovastuu oli sosiaali- ja terveystoimessa. Strategiateeman johtoryhmässä määritettiin hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tavoitteet ja mittarit. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen johtoryhmä kokosi tietoa kaupunkitasoisesta hyvinvointityöstä poikkeusoloissa.						
8. Asunnottomuus vähenee	Kehitetään toimintamalleja, joilla tavoitetaan paremmin asunnottomuuseroilla olevia henkilöitä. Asunnottomien	Asunnottomien määrä: nuoret, naiset ja miehet, maahanmuuttajataust	Asunnottomien määrä 11/2018 yhteensä: 246, joista nuoria 32, naisia 50, miehiä 196,	Asunnottomien määrä vähentynyt kaikissa mitattavissa ryhmissä	perhepalvelut	Ara tuetun vuokra-asuntotuotannon merkittävä vähentyminen,

	sosiaaliohjausta kehitetään.	aiset, pitkäaikaisasunnottomat	maahanmuuttajia 47, pitkäaikaisasunnottomia: 32.			taloussuhdanteiden huonontuminen, työttömyyden lisääntyminen
<p>Raportointi: Vuoden 2020 marraskuussa asunnottomia oli yhteensä 251 henkilöä, joista nuoria oli 46, naisia 83, miehiä 168, maahanmuuttajia 29 ja pitkäaikaisasunnottomia 37 henkilöä (ARA). Marraskuussa 2019 asunnottomia oli yhteensä 272. Asunnottomuuden ehkäisemisen ja vähentämisen hankkeeseen on saatu valtionavustusta ja sen tavoitteena on muun muassa ennaltaehkäistä asunnottomuutta asumisneuvonnan ja ohjauksen avulla sekä kehittämällä uusia jalkautuvia työmuotoja. Toimialan käytössä olevien asuntojen vuokrausta on pyritty tehostamaan ja vuoden 2020 alusta on perustettu tilakeskuksen ja soten yhteinen vuokraustyöryhmä.</p>						
9. Vaikutusten ennakoarviointi käytössä kaupunkitason linjausten mukaisesti	Kehitetään ja juurrutetaan vaikutusten ennakoarviointia osaksi päätöksentekoa kaupungin tulevien linjausten mukaisesti	Vaikutusten ennakoarvioinnin uudistettu toimintamalli aktiivisessa käytössä	Toimialan linjaukset v. 2016	Vaikutusten ennakoarvioinnin uudistettu toimintamalli aktiivisessa käytössä; raportoidaan toteutuneista ennakoarvioinneista	tulosaluej ohtajat	Toimintakäytäntöjen hidas muuttuminen
<p>Raportointi: Toimialalla on käytössä aiemmin hyväksytty ennakoarviointimalli; kaupunkitason ennakoarviointimallia ei ole toistaiseksi uudistettu. Vanhus- ja vammaispalveluissa vaikutusten ennakoarviointi on toteutettu arvioitaessa Vantaan sairaalapalvelujen kehittämisvaihtoehtoja ja siinä on huomioitu Peijaksen kampuksen kehittämisen yhteydet. Vaikutusten ennakoarviointi on lisäksi toteutettu Koivukodin asumisyksikön toimipisteen sijainnin muutoksen yhteydessä. Perhepalveluissa tietosuojan ennakoarviointeja on toteutettu Lapset SIB -, Marak - ja Ankkuri-toiminnan osalta. Terveyspalveluissa vaikutusten ennakoarviointi on toteutettu Rajakylän neuvolan lakkauttamisen yhteydessä sekä siirrettäessä sen toiminta Hakunilan neuvolaan.</p>						
<p>Olemme edelläkävijöitä palvelujen kehittämisessä</p>						
10. Apotin toiminta vakiinnutetaan	Vakiinnutetaan järjestelmän pääkäyttäjäpalvelujen, kehittämispalvelujen ja koulutuspalvelujen prosessit toiminnan sujuvuuden tukemiseksi	Apotin toiminnan vakiinnuttaminen toimivien tukiprosessien avulla	Tuotannon aikainen organisaatio muodostettu v. 2019 alussa	Toimintaa tukevat järjestelmän pääkäyttäjäpalvelujen, kehittämispalvelujen ja koulutuspalvelujen prosessit vakiintuneet	talha	Järjestelmän laajentamisen aiheuttama työpaine
<p>Raportointi: Apotti-järjestelmän kaikki kolme käyttöönottoa suoritettiin onnistuneesti; lastenvalvojat jäivät Apotti-järjestelmän ulkopuolelle. Järjestelmän toiminnallisuuksia on parannettu yhdessä Apotti Oy:n kanssa. Vantaa osallistui Apotti- jatkokehityksen road mapin -määrittelyyn yhdessä muiden tilaajien kanssa. Digitaaliset palvelut -yksikön tuki- ja palveluprosessit on pääosin kuvattu ja asiantuntijoiden koulutus toteutettiin syksyn aikana. Hanke on ajettu alas ja hanketyöntekijät ovat Digitaaliset palvelut yksikön alla.</p>						
11. Tiedolla johtamista kehitetään	Valmistellaan data-analytiikan työkalut tietojohdamisen vahvistamiseksi toimialalla ja tulosalueilla	Analysoitu tieto tehtäväalueesta lisääntyy hyödyntämällä kehitettyjä data-analytiikan työkaluja	Toimialan sisällä käytettävissä vähän data-analytiikan työkaluja	Analysoitua tietoa käytetään johtamisen tukena kaikilla tulosalueilla	talha	Raportointitiedon puutteet

		johtamisen tukena				
<p>Raportointi: Toimialan tiedolla johtamiseen on kehitetty useita raportointityökaluja ja analyysinäyttöjä, joita palvelualueet ja johto hyödyntävät toiminnan johtamisessa. Lisäksi Apotin tuottamaa raportointia on kehitetty jatkuvasti yhteistyössä Apotin ja palvelualueiden kanssa tukemaan tiedolla johtamista. Maaliskuussa alkaneen poikkeusolojen päivittäisjohtamisen tueksi on kehitetty Power BI raportti-/analytiikkatyökalu.</p>						
<p>12. Terveysasemien vastaanotolle pääsy nopeutuu</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Parannetaan asiakasohjausta puhelinalueiden vastuulääkärin avulla - Asiakassegmentointia kehitetään 	<p>Odotusaika terveysaseman lääkärin vastaanotolle kiireettömässä asiassa (3. vapaa aika lääkärille T3, mediaani, vrk)</p>	<p>27 vrk (potilaat, joilla omalääkäri)</p>	<p>14 vrk (odotusaika mitataan jatkossa myös potilailta, joilla ei omalääkäriä)</p>	<p>terveyspalvelut</p>	<p>Palveluntarpeen lisääntyminen. Henkilöstön saatavuus ja pysyvyys.</p>
<p>Raportointi: Tammi-joulukuussa 2020 terveysasemien vastaanoton odotusaika oli 41 vrk potilailla, joilla oli omalääkäri ja 85 vrk potilailla, joilla ei ollut omalääkäriä. Covid-19 pandemian takia lääkäreiden ajanvarauskirjoja ei ole voitu avata tavanomaiseen tapaan seuraaville kolmelle kuukaudelle. Lääkäriäikaa tarvitsevat on saatettu asettaa hoitotakuujonoon, jossa terveysasemat ottavat kuntalaisiin joustavasti yhteyttä hoitaakseen potilaan asiat joko etä- tai läsnävastaanotoilla. Covid-19 pandemia on lisännyt merkittävästi lääkäreiden kiireettömiä etävastaanottoja, jotka eivät raportoidu T3 aikoihin ja tällöin T3 näyttää oikeaa toteumaa pidemmältä. Covid-19-pandemian aiheuttaman poikkeustilanteen takia merkittävä osa lääkärin kiireettömistä vastaanotoista hoidettiin puhelinkontaktein ja videovastaanotoilla. Tällä tavoin saatiin palvelu tuotettua potilasturvallisesti (tartuntatautiriski). Hengitystieoireita potevat ovat päässeet viiveettä hoitoon Martinlaakson terveysasemalle, joka muutettiin infektiotasemaksi. Puhelinalueita uudistettiin 15.12.2020 alkaen, jonka jälkeen puheluihin vastattiin keskimäärin 4–5 minuutin kuluessa ja kaikille takaisinsoittopyynnön jättäneille asiakkaille pystyttiin soittamaan takaisin saman päivän aikana. Iltavastaanottoja toteutettiin etävastaanottoina.</p>						
<p>13. Sähköisten asiointikanavien käyttö lisääntyy ja puhelinalueet paranevat</p>	<p>Panostetaan toimialan puhelinalueiden toimivuuteen, tiedotetaan uusista sähköisistä asiointikanavista</p>	<p>Sosiaali- ja terveyspalvelujen puhelinalueet paranevat</p> <ul style="list-style-type: none"> - vammaisten asiakasohjauksen neuvontapuhelin - perhepalvelujen sosiaalineuvonta - terveyspalvelujen keskitetyn puhelinalueiden keskimääräinen vastausaika - Sähköinen hoidon tarpeen arviointi, lkm - Sähköisen 	<ul style="list-style-type: none"> - vammaisten asiakasohjauksen neuvontapuhelin, lähtötaso 4 min - perhepalvelujen sosiaalineuvonta, ei lähtötasoa - Terveyspalvelujen keskitetty puhelinalue: a) suorien puhelujen odotusaika, lähtötaso 13 min b) takaisinsoittojen odotusaika, lähtötaso 99 min - Sähköisen hoidon tarpeen arviointi, 	<ul style="list-style-type: none"> - Vammaisten asiakasohjauksen neuvontapuhelin; odotusaika alle 4 min - perhepalvelujen sosiaalineuvonta, tavoitetaso alle 5 min - Terveyspalvelujen keskitetty puhelinalue: a) suorien puhelujen odotusaika (min, ka) tavoite 5min b) takaisinsoittojen odotusaika (min, ka) tavoite 60min - Sähköisen hoidon tarpeen arvioinnin määrä kasvaa 	<p>tulosaluejohtajat</p>	<p>Asiakaspaineen ennustamaton kasvu</p>

		asiakasportaali Maisan kävijämäärä	lähtötaso 3 145 kpl - Maisan kävijämäärä (eri asiakkaat), ei käytössä v. 2018	- Maisan kävijämäärä (eri asiakkaat), vähintään 40 000		
<p>Raportointi: Vammaisten asiakasohjauksen neuvontapuhelin; vuoden lopun toteuma ei tiedossa raportointiajankohtana (tammi-elokuun toteuma 5 min). Perhepalvelujen sosiaalineuvonnan keskimääräinen puheluihin vastaamisaika tammi-marraskuussa oli 4,18 minuuttia; puhelinjärjestelmä vaihtui marraskuussa, eikä loppuvuodelta ole vielä vertailukelpoista toteumatietoja saatavilla. Terveyspalvelujen puhelinpalvelun odotusajat: suorat puhelut 27 min, takaisinsoitto 1445 min. Puhelinpalvelua uudistettiin 15.12.2020 alkaen, jonka jälkeen puheluihin vastattiin keskimäärin 4 minuutin kuluessa ja kaikille takaisinsoittopyynnön jättäneille asiakkaille pystyttiin soittamaan takaisin saman päivän aikana. Sähköisiä hoidon tarpeen arvioiteja toteutui vuoden aikana 35 000 (+353 %). Terveyspalveluissa videovastaanottoja toteutui 1200 (otettiin käyttöön vuonna 2020). Maisan aktiivointiaste Q4/2020 oli 71 %. Vuonna 2020 digi- ja etäpalvelun käyttö lisääntyi merkittävästi kaikilla sosiaali- ja terveydenhuollon palvelualueilla.</p>						
Johdamme uudistuen ja osallistuen						
14. Osallistutaan Uusi Vantaa -organisaation rakentamiseen ja sote-uudistuksen valmisteluun	Valmistellaan toimialan hallintoa koskevat Uusi Vantaa -organisaatioon liittyvät muutokset toimeenpantaviksi v. 2021 alussa, ja osallistutaan sote-uudistuksen valmisteluun.	Toimialan hallintoa koskevien muutosten valmistelu toimeenpantavaksi Uusi Vantaa -linjausten mukaisesti. Osallistuminen sote-uudistuksen valmisteluun tulevien linjausten edellyttämin tavoin.	Kaupunkitasoiset Uusi Vantaa -linjaukset tehty. Hallitusohjelman linjaukset sote-uudistuksesta ja Uudenmaan sote-erillisratkaisun selvitystyöstä.	- Toimialalta edellytetyt muutokset valmisteltu toimeenpantavaksi v. 2021 alussa - Osallistuttu sote-uudistuksen valmisteluun vantaalaisten palvelut turvaten.	talha	Päätöksenteon puuttuminen
<p>Raportointi: Vantaa ja Kerava ovat käynnistäneet yhteistyössä sote-uudistuksen tavoitteita edistävät Tulevaisuuden sote-keskus- ja Rakenneuudistusta tukevan alueellisen valmistelun kehittämishankkeet, joille on myönnetty valtionavustusta hankehakemusten mukaisesti 29.6.2020. Hankekokonaisuuden ohjausrakenteet on luotu, hanketoimisto perustettu, keskeinen hankehenkilöstö rekrytoitu ja projektit hankesuunnitelmien toteuttamiseksi käynnistetty. Sosiaali- ja terveydenhuollon toimialan hr- ja hankinnan tukipalvelut (8 vakanssia) siirtyivät v. 2021 alusta kaupungin henkilöstö- ja konsernipalvelujen tulosalueelle Uusi Vantaa -toimintamallin mukaisesti. 1.1.2021 lähtien henkilöstö- ja konsernipalvelut tuottavat kaikki hr:n ja hankinnan tukipalvelut sosiaali- ja terveydenhuollon toimialalle.</p>						
15. Työhyvinvointia tuetaan jaksamisen, pysyvyyden ja onnistuneen rekrytoinnin varmistamiseksi	- Terveysturvallisuusjohtamisen toimintamalleja käytetään aktiivisesti. - Tuunatun työn hyödyntämistä tuetaan. - Terveysperusteiset uudelleen sijoitukset onnistuvat, työssäjaksamisen tukemista tarkastellaan toimialalla tavoitteellisesti.	- terveysperusteiset poissaolot - vakanssien täyttöaste - tuunatun työn päivät - lähtövaihtuvuus - työyhteisön tavoitteellisuus/Kunta 10	- terveysperusteiset poissaolot 5,78 % - vakanssien täyttöaste, lähtötaso 95 % - tuunatun työn päiviä 972 - lähtövaihtuvuus 10,23 % - työyhteisö on	- terveysperusteiset poissaolot vähenevät 0,2 % - vakanssien täyttöaste vähintään 95 %. - tuunatun työn päivät, vähintään 1050 päivää/vuosi. - lähtövaihtuvuus% korkeintaan sama kuin v.	kaikki tulosalue t, talha raportoi	Kansalliset muutokset kuormittavat työyhteisöjä ennakoimattomalla tavalla, rekrytointikilpailu osaavasta työvoimasta kasvaa entisestään.

	- Rekrytoinnit ja perehdytykset onnistuvat ja pitovoima vahvistuu.		tavoitteellinen, lähtötaso 3,82	2018 lopussa - tavoitetaso 3,84		
<p>Raportointi: V. 2020 toimialan terveysperusteiset poissaolot olivat 5,15 % ja tuunatun työn päiviä tehtiin yhteensä 1 989. Ulkoinen lähtövaihtuvuus oli 9,65 %. Tieto vakanssien täyttöasteesta ja työyhteisön tavoitteellisuudesta Kunta10 -tutkimuksen perusteella ei käytettävissä raportointiajankohtana.</p>						



9 §

Selostus perhekeskusmallin palveluverkosta, aikataulusta ja tarvittavista toimenpiteistä

VD/1505/00.01.02.06/2021

TA/PN-M

Vantaalle on luotu valtakunnallisiin ohjeisiin pohjautuva perhekeskuksen toimintamalli, minkä jatkotyöstäminen jatkuu Tulevaisuuden sote-keskushankkeessa. Yksi osa perhekeskuksen toimintamallia on perhekeskusten fyysisten toimipisteiden palveluverkko. Tällä hetkellä lapsiperheiden palvelut ovat sijoittuneina sirpaleisesti noin 20 eri toimipisteeseen. Perhekeskussuunnitelman mukaan Vantaan jokaisella seitsemällä suuralueella (Myyrmäki, Kivistö, Aviapolis, Tikkurila, Korso, Koivukylä ja Hakunila) toimii perhekeskuksen toimipiste, josta asiakkaat saavat matalalla kynnyksellä monipuolisia lapsiperhepalveluita. Perhekeskuksen toimipisteet mahdollistavat myös moniammatillisen työn kehittämisen asiakkaan palvelujen parantamiseksi.

Suuralueet ovat muodostaneet Vantaan perhekeskussuunnitelmassa neljä perhekeskusaluetta: läntinen (Myyrmäki, Kivistö), keskinen (Aviapolis, Tikkurila), pohjoinen (Korso, Koivukylä) ja itäinen (Hakunila). Perhekeskuksen toimipisteistä neljä on laajemman palvelun perhekeskuksia, missä toimii samassa pisteessä laajasti eri lapsiperhetoimijoita. Kolme toimipistettä on perhekeskuksen suppeampia toimipisteitä, missä sijaitsee vähintään yksi perhekeskuksen toimijataho ja pisteeseen jalkautuu muiden perhekeskustoimijoiden palveluita. Näiden pisteiden lisäksi kaupungin alueella sijaitsee perhekeskuksen kohtaamispaikkoja, joista osa voi olla myös edellä mainittujen perhekeskuksen toimipisteiden yhteydessä.

Perhekeskuksen palveluverkko toteuttaa kaupungin palveluverkkosuunnitelmaa 2018–2027 seuraavasti:

- Sosiaali- ja terveyspalvelut keskitetään palvelujen saatavuus ja laatu turvaten neljään laajan palvelun alueelliseen hyvinvointikeskukseen, joihin kuuluvat kaikki alueen sosiaali- ja terveydenhuollon palvelut. (s. 84)
- Neuvolapalvelut ovat perheiden helposti saavutettavissa ja perhekeskus toimintamallia kehitetään. (s. 80, 83)

Pohjoisella perhekeskusalueella (Korso, Koivukylä) lapsiperheiden palveluita sijaitsee jatkossa kahdessa toimipisteessä: Korson perhekeskuksen toimipisteessä sekä Koivukylän laajan palvelun perhekeskuksessa. Korson toimipisteessä toimii neuvola ja neuvolan perheohjaus ja sinne jalkautuu muita perhekeskustoimijoita. Koivukylän perhekeskuksessa on neuvolan, lasten fysioterapian, puheterapian ja toimintaterapian, perheneuvolan, lapsiperheiden psykologin, lapsiperheiden kotipalvelun, nuortenkeskus Nupin ja eroauttamisen sosiaaliohjaajan palveluita sekä avoimen kohtaamispaikan toimintaa. Koivukylässä edistetään tilaratkaisuin kaikkien toimijoiden työskentelyä samassa rakennuksessa nykyisen kampuustoiminnan sijaan.

Itäisellä perhekeskusalueella (Hakunila) lapsiperheiden palveluita sijaitsee useissa toimipisteissä: Hakunilan neuvolassa, Hakunilan yhteisötalossa ja Länsimäen terveysasemalla. Lisäksi osa palveluista on saatavilla keskiseltä alueelta. Palveluverkkosuunnitelmassa on määritelty Hakunilaan hyvinvointikeskus. Sen tarveselvityksessä määritellään aikanaan alueen perhekeskuksen toimijat ja perhekeskuksen valmistumisaikataulu. Hakunilan neuvolassa ja yhteisötalossa toteutetaan perhekeskustoimintaa ennen laajemman palvelun perhekeskuksen valmistumista.

Keskisellä perhekeskusalueella (Tikkurila, Aviapolis) lapsiperheiden palveluita sijaitsee useissa toimipisteissä: Tikkurilan ja Kartanonkosken neuvoloissa, Tikkurilan terveysasemalla, Vernissakadulla,



Peltolantiellä sekä Pakkalassa. Tikkurilan hyvinvointikeskukseen on tulossa laajan palvelun perhekeskus. Tikkurilan perhekeskuksen toimijat ja valmistumisaikataulu määritellään tarkemmin hankkeen tarveselvityksessä. Kartanonkosken neuvola säilyy Aviapoliksen alueella ja toimii perhekeskuksen toimipisteenä.

Läntisellä perhekeskusalueella (Myyrmäki, Kivistö) lapsiperheiden palveluita on useissa toimipisteissä: Myyrmäen, Martinlaakson ja Kivistön neuvoloissa, Pakkalassa Leijassa, Virtatalossa sekä Myyrmäen terveysasemalla. Lännen alueelle on tarkoitus lähivuosina perustaa Myyrmäen perhekeskus, minne siirtyy alueen perhekeskustoimijoita kuten neuvolapalveluita, lasten kuntoutuspalveluita, lapsiperheiden psykososiaalisen tuen palveluita, nuorten palveluita sekä avoimen kohtaamispaikan toimintaa. Myyrmäen perhekeskuksen toimijat ja valmistumisaikataulu määritellään tarkemmin hankkeen tarveselvityksessä. Kivistön neuvola säilyy Kivistön alueella ja toimii perhekeskuksen toimipisteenä.

Sosiaali- ja terveyslautakunta 15.2.2021 § 9

Apulaiskaupunginjohtajan esitys:

Merkitään tiedoksi selostus perhekeskusmallin palveluverkosta, aikataulusta ja tarvittavista toimenpiteistä.

Käsittely:

Esittelijä muutti päätösesitystään kuulumaan seuraavasti: ”Merkitään tiedoksi selostus tämänhetkisestä perhekeskusmalliin liittyvästä palveluverkosta, aikataulusta ja tarvittavista toimenpiteistä.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi selostus tämänhetkisestä perhekeskusmalliin liittyvästä palveluverkosta, aikataulusta ja tarvittavista toimenpiteistä.

Täytäntöönpano: - Valmistelu- ja lakiasiat
 - ote terveyspalveluiden palvelualue
 - ao. palveluyksikkö ja toimintayksikkö

Muutoksenhakuohje: 3. Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Lisätiedot:

Piia Niemi-Mustonen, palvelupäällikkö, p. 050 312 1774, etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi



10 §

Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksut 8.3.2021 alkaen

VD/1529/02.03.00.00/2021

TA/TP/HH

Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain (734/1992) mukaan kunnallisista sosiaali- ja terveyspalveluista voidaan periä maksu palvelujen käyttäjältä, jollei palvelua ole säädetty maksuttomaksi. Sosiaali- ja terveyslautakunta päättää maksun suuruuden lain antamissa puitteissa.

Palvelusta perittävä maksu saa olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruinen. Tarkemmat säännökset lain täytäntöönpanosta on annettu asetuksella sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista (912/1992). Asiakasmaksulaissa ja -asetuksessa on määritelty tietyille palveluille enimmäismaksu, tai maksu on säädetty perittäväksi asiakkaan maksukyvyn mukaan.

Maksujen enimmäismäärät ja tulorajat tarkistetaan joka toinen vuosi kansaneläkeindeksin ja työeläkeindeksin muutoksen mukaisesti. Edellinen indeksitarkistus sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuihin on tehty vuonna 2020, joten indeksitarkistuksia ei tule tehtäväksi.

Liitteenä olevaan asiakasmaksuhinnastoon esitetään päivitettäväksi seuraavat muutokset:

- Suun terveydenhuollon liikelaitoksen asiakasmaksuihin päivitetään Vantaan toimenpideluokkien mukaiset hinnat hampaiston 3-ulotteisen mallinnuksen sekä hammasproteesin suuhun sovituksen osalta.
- Terveyspalvelujen osalta asiakasmaksuhinnastoon esitetään lisättäväksi vastaanottokäyntiä vastaava lääkärin 20 minuutin puhelinvastaanotto, josta esitetään perittäväksi asiakasmaksu 16,40 €. Lääkärin videovastaanotosta peritään jo vastaava asiakasmaksu.
- Terveyspalvelujen osalta asiakasmaksuhinnastoon esitetään lisättäväksi matkustajatodistuksen kirjoittamista koskeva maksu tilanteessa, jossa negatiivisen koronavirustestin tuloksen osoittavaa todistusta pyydetään puhtaasti vapaa-ajan matkustamista varten (fit for travel todistus). Veloituksen esitetään olevan 40,30 € vastaavasti kuin muista maksullisista lääkärintodistuksista.
- Kotihoidon tukipalveluista esitetään poistettavaksi kauppapalvelu 6,00 € kertamaksu, sillä Vantaan kaupungin ja Kauppapalveluiden sopimus on päättynyt 31.1.2021. Vantaa ei jatkossa järjestä kauppapalveluita tietyn sopimuskumppanin kautta, vaan ne ovat jokaisen kuntalaisen vapaasti valittavissa.
- Kehitysvammaisten asumispalvelujen osalta asiakasmaksuhinnastosta esitetään poistettavaksi asiakkaan vuokrasuhteeseen tai asumisen kustannuksiin liittyvät tekstit, sillä nämä eivät ole asiakasmaksulain säädännön piirissä.
- Vammaisten asumispalvelujen yhteyteen esitetään lisättäväksi erillinen maininta siitä, että alle 16-vuotiaiden lyhytaikainen osavuorokautinen hoito on maksutonta
- Siivouspalvelun tulorajat korjattu: yksin asuvalla 1150 euroa/kk ja pariskunnalla 1750 euroa/kk.
- Perhe- ja sosiaalipalvelujen osalta esitetään poistettavaksi päihdehuollon ateriamaksuhinnat. Päihdekuntoutujien tuetun asumisen nimi päivitetään asunnottomien tuetuksi asumiseksi ja asunnottomien tuetun asumisen yhteyteen esitetään lisättäväksi lämpimän aterian maksu 3,40 euroa. Asumispalvelut kuuluivat ennen Päihdepalveluihin. Nyt Asumispalvelut kuuluvat aikuisten ja nuorten sosiaalipalveluihin ja nimikkeet ovat muuttuneet. Oraskodissa ei enää valmisteta



ruokaa asiakkaiden kanssa, joten asiakkaat ruokailevat palvelukeskuksessa tai ostavat ruokansa itse.

Esitetyt muutokset on merkitty liitteenä olevaan asiakasmaksuhinnastoon punaisella värillä.

Sosiaali- ja terveystalouden asiakasmaksulakia on uudistettu. Lakimuutokset tulevat voimaan 1.7.2021 alkaen. Asiakasmaksulain osittaisuudistuksen aiheuttamien muutosten toimeenpano on aloitettu. Lainmuutoksesta johtuvat muutokset tuodaan erikseen lautakunnan vahvistettaviksi.

Sosiaali- ja terveyslautakunta 15.2.2021 § 10

Talous- ja hallintojohtajan esitys:

Päätetään hyväksyä sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksut oheisen liitteen mukaan 8.3.2021 alkaen.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Liite:

- Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksut 8.3.2021 alkaen

Täytäntöönpano: - sosiaali- ja terveydenhuollon toimiala
- valmistelijat

Muutoksenhakuohje: 1. Oikaisuvaatimus

Lisätiedot:

Talous- ja hallintojohtaja Teemu Paavola, puh. 040 352 4103

Taluspäällikkö Hanna Heinikainen, puh. 050 312 2109

Sähköpostiosoitteet ovat muodossa etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi.



SOSIAALI- JA TERVEYDENHUOLLON ASIAKASMAKSUT

VOIMASSA 8.3.2021 ALKAEN

Sosiaali- ja terveyslautakunta
15.2.2021



SISÄLLYS

1. MAKSUKATTO JA ASIAKASMAKSUN ALENTAMINEN.....	1
2. TERVEYDENHUOLTO.....	1
2.1. MAKSUTTOMAT TERVEYSPALVELUT.....	1
2.2. TERVEYSASEMAT.....	2
2.3. VANTAAN SAIRAALA.....	3
3. SOSIAALIHUOLTO.....	4
3.1. MAKSUTTOMAT SOSIAALIPALVELUT.....	4
3.2. KOTONA ANNETTAVAT PALVELUT.....	4
3.3. PÄIVÄ- JA TYÖTOIMINTA.....	6
3.4. PERHEHOITO.....	6
3.5. OMAISHOITO.....	8
3.6. ASUMISPALVELUT.....	8
3.7. SOSIAALIHUOLLON LAITOSPALVELUT.....	12
3.8. LASTENSUOJELUN SIAISHUOLTO.....	12
3.9. ATERIAPALVELUT.....	13
3.10. LIIKKUMISTA TUKEVAT PALVELUT.....	14
4. SUUN TERVEYDENHUOLTO.....	14
5. YLEISET MAKSUT.....	15



1. MAKSUKATTO JA ASIAKASMAKSUN ALENTAMINEN

SOSIAALI- JA TERVEYDENHUOLLON ASIAKASMAKSUKATTO	683,00 €
<ul style="list-style-type: none">Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuille on säädetty kalenterivuositainen maksukatto.Maksukaton täyttyä asiakas saa maksukaton piiriin kuuluvat palvelut maksutta kalenterivuoden loppuun. Maksuttomuus ei koske lyhytaikaista laitoshoidtoa, josta peritään alennettu päivämaksu maksukaton täyttymisen jälkeen.Alle 18-vuotiaan maksut huomioidaan yhdessä huoltajan maksujen kanssa.Maksukatossa huomioitavat maksut:<ul style="list-style-type: none">o lyhytaikaisen laitoshoidon maksuto päiväkirurgian maksuto sarjahoidon maksuto fysioterapiamaksuto Terveyskeskuksen lääkärin puhelinvastaanottoo terveyskeskuksen videokäyntien maksuto sairaalan poliklinikkamaksuto kuntoutushoidon maksuto päiväsairalan ja osavuorokautisen laitoshoidon maksutMaksut, joita ei huomioida maksukatossa:<ul style="list-style-type: none">o hammashoidon maksujao kotihoidon maksujao tulosidonnaisia maksujao maksuja, jotka on korvattu asiakkaalle esim. toimeentulotuellao sairaankuljetuksen maksujao lääkärintodistuksen maksujao asumispalveluiden maksujao yksityislääkärin läheteellä tehtyjen laboratorio- ja kuvantamistutkimusten maksuja	
<i>(Asiakasmaksulaki 6a §, Asiakasmaksuasetus 26a §, 26b §)</i>	

ASIAKASMAKSUN ALENTAMINEN JA PERIMÄTTÄ JÄTTÄMINEN

- Asiakasmaksua voidaan alentaa tai jättää perimättä yksilöllisen tarve- ja tilannearvion perusteella.
- Maksun alentaminen tai perimättä jättäminen taloudellisilla syillä tai elatusvelvollisuuden vaarantumisen takia koskee **sosiaalihuollon maksuja** ja **terveydenhuollon maksukyvyn mukaan määräytyviä maksuja**.
- Pitkäaikaisen laitoshoidon, palveluasumisen ja kotihoidon maksut voidaan alentaa tai jättää perimättä myös huollollisten syiden perusteella.

(Asiakasmaksulaki 11 §, Sosiaali- ja terveyslautakunta 3.4.2017 7 §, Sosiaali- ja terveyslautakunta 21.11.2016 16 §)

2. TERVEYDENHUOLTO

2.1. MAKSUTTOMAT TERVEYSPALVELUT

- Palvelun maksuttomuus koskee:**
 - o maksukaton täyttymisen jälkeen maksukattoon kuuluvia palveluita (ks. 1.)
 - o sotainvalideja
 - o hengityshalvauspotilaita
 - o alle 18-vuotiaita
 - o työvoimaviranomaisen vaatimia tutkimuksia
 - o kutsuntatarkastusta
 - o koulu- ja opiskeluterveydenhuollon lääkärikäyntejä/tutkimuksia
 - o äitiys- ja lastenneuvolan käyntejä



- o rintamaveteraanien lääkärin vastaanotto-
käyntejä ja kuntoutusta
- o kehitysvammaisten lääkärin vastaanotto-
käyntejä
- o jatkuvan kotihoidon asiakkaiden lääkärin
vastaanottokäyntejä
- o diabeetikoiden ja reumapotilaiden jalkahoitoa
- o tartuntatautilain mukaista hoitoa
- o yleisen rokotusohjelman rokotuksia
- o polikliinistä päihdehuoltoa
- o päihdekuntoutujien C-hepatiittihoitoa

- **Palvelukohtaiset tarkennukset maksuttomuudesta esitetään luvuissa 2.2. ja 2.3.**

- o perhesuunnittelukäyntejä, joihin ei sisälly
sairaanhoitoa
- o isyystutkimukseen liittyviä käyntejä
- o asiakkaita, joilla on maksajana muu taho, kuten
vakuutusyhtiö, varuskunta, rikosseuraamuslaitos
- o laitoshoidon maksua maksavilta asiakkaita, joilta ei
peritä erillismaksuja muista terveydenhuollon
palveluista
- o terveyskeskuksessa annettu hyposensibilisaatiohoito

(Asiakasmaksulaki 5 §, 4 §, Sosiaali- ja terveyslautakunta 13.2.2017 § 10, Sosiaali- ja terveyslautakunta 3.4.2017 7 §)

2.2. TERVEYSASEMAT

Terveysaseman lääkärin vastaanottokäynti	16,40 €	käyntimaksu
<ul style="list-style-type: none">• Maksukatto kalenterivuodessa on 49,20 €. Asiaksmaksu peritään kolmelta ensimmäiseltä lääkärin vastaanottokäynniltä, minkä jälkeen palvelu on maksutonta kalenterivuoden loppuun.• Asumispalveluyksikköön tuotava lääkäripalvelu korvaa asiakkaiden terveysaseman lääkärin vastaanottokäynnit. Lääkärikäynnistä perittävä asiakasmaksu on sama kuin terveysaseman lääkärin vastaanottokäynnin maksu.• Lääkärin videovastaanotosta peritään asiakasmaksu 16,40 €.• Vastaanottokäynnin korvaavasta puhelinvastaanotosta peritään asiakasmaksu 16,40 €.		
<i>(Asiakasmaksuasetus 7 §, Sosiaali- ja terveyslautakunta 5.6.2017 11 §)</i>		
Peruuttamatta jätetty käyntiaika	50,80 €	kertamaksu
<ul style="list-style-type: none">• Peruuttamatta jätetystä käynnistä peritään maksu, mikäli asiakas jättää saapumatta varatulle lääkärin vastaanottoajalle ilman hyväksyttävää syytä.• Maksu veloitetaan yli 15-vuotiailta.		
<i>(Asiakasmaksulaki 3 §, Asiakasmaksuasetus 25 § 1 mom.)</i>		
Yksilökohtainen fysioterapia	9,00 €	käyntimaksu
<ul style="list-style-type: none">• Yksilökohtainen fysioterapia perustuu asiakkaalle laadittuun hoito- ja palvelusuunnitelmaan ja se toteutetaan yksittäisinä hoitokertoina.• Fysioterapian videovastaanotosta peritään asiakasmaksu 9,00 €.		
<i>(Asiakasmaksuasetus 7 §)</i>		
Sarjassa annettava hoito	9,00 €	käyntimaksu
<ul style="list-style-type: none">• Hoito perustuu asiakkaalle laadittuun hoito- ja palvelusuunnitelmaan ja se toteutetaan samankaltaisena tai lähes samankaltaisena useita kertoja muodostaen hoitosarjan.• Sarjassa annettavaa hoitoa ovat jatkuva fysioterapia, jatkuva dialyysihoito ja lääkinnällinen kuntoutus sekä muut näihin rinnastettavat toimintakykyä ylläpitävät ja parantavat terapiat ja toimenpiteet.• Asiaksmaksu peritään enintään 45 kerralta kalenterivuodessa.• Asiaksmaksua ei peritä luvussa 2.1. esitetyn listauksen mukaisesti. Lisäksi lääkinnälliseen kuntoutukseen kuuluva neuvonta, kuntoutustarvetta ja mahdollisuuksia selvittävä tutkimus sekä sopeutumismuunnos ja kuntoutusohjaus ovat asiakkaalle maksuttomia.		



- Fysioterapian videovastaanotosta peritään asiakasmaksu 9,00 €.

(Asiakasmaksuasetus 11 §)

Kotikäynnit

- Lääkärin tai muun terveydenhuollon ammattihenkilön suorittamista kotikäynneistä peritään vastaavat asiakasmaksut kuin tilapäisen kotisairaanhoidon käynneistä (ks. 3.2.1).

2.3. VANTAAN SAIRAALA

Geriatrinen vastaanotto

16,40 €

käyntimaksu

- Terveysaseman lääkärin vastaanottokäyntiä vastaava asiakasmaksu (ks. 2.2.).

Päiväsairaala

17,90 €

osapäivämaksu

- Asiakasmaksua ei peritä luvussa 2.1. esitetyn listauksen mukaisesti, lukuun ottamatta alle 18-vuotiaita, joita peritään asiakasmaksu enintään seitsemältä päivältä kalenterivuodessa. Asiakasmaksua ei peritä sen jälkeen kun hoitopäiviä on kertynyt yli seitsemän.

(Asiakasmaksuastus 13 §)

Lyhytaikainen laitoshoido

38,80 €

päivämaksu

Maksukaton täyttymisen jälkeinen maksu

17,90 €

päivämaksu

- Maksukaton ylittymisen jälkeen lyhytaikaisesta laitoshoidosta peritään hoitopäivältä 17,90 euroa.
- Asiakasmaksua ei peritä luvussa 2.1. esitetyn listauksen mukaisesti, lukuun ottamatta alle 18-vuotiaita, joita peritään asiakasmaksu enintään seitsemältä päivältä kalenterivuodessa. Asiakasmaksua ei peritä sen jälkeen kun hoitopäiviä on kertynyt yli seitsemän.

(Asiakasmaksuasetus 12 §, 26a §)

Pitkäaikainen laitoshoido

kuukausimaksu

- Pitkäaikaisen laitoshoidon maksu peritään hoidon alkamisesta lähtien, jos laitoshoidon arvioidaan kestävän yli kolme kuukautta. Muutoin maksu määrätään sen jälkeen, kun henkilö on ollut laitoshoidossa yli kolme kuukautta ja hänen toimintakykynsä on heikentynyt niin, että häntä on edelleen hoidettava laitoksessa.
- Asiakasmaksu määräytyy asiakkaan maksukyvyn mukaan. Maksu voi olla enintään 85 prosenttia nettokuukausituloista. Asiakkaalle jätetään kuukausittaiseksi käyttövaraksi 15 prosenttia tuloista, kuitenkin vähintään 110 euroa. Jos suurempituloinen puoliso on laitoshoidossa, asiakasmaksu voi olla enintään 42,5 prosenttia puolisojen yhteenlasketuista tuloista.
- Asiakasmaksua ei peritä alle 18-vuotiaalta sen jälkeen kun hoitopäiviä on kertynyt sairaalassa tai sen toimintayksikössä kalenterivuodessa yli seitsemän.

(Asiakasmaksulaki 7b §, 7c §, Asiakasmaksuasetus 15 §, 28-31 §, 32 § 2 mom., 33 §, Sosiaali- ja terveyslautakunta 3.4.2017 7 §)

Kotisairaala

- Lääkärin tai muun terveydenhuollon ammattihenkilön suorittamista kotikäynneistä peritään vastaavat asiakasmaksut kuin tilapäisen kotisairaanhoidon käynneistä (ks. 3.2.1.).

3. SOSIAALIHUOLTO

3.1. MAKSUTTOMAT SOSIAALIPALVELUT

- **Palvelun maksuttomuus koskee:**
 - o sotainvalideja
 - o kehitysvammaisten erityishuoltoon kuulu-
via palveluita, lukuun ottamatta ylläpitoa
 - o vammaispalvelulain 8 § mukaista:
 - a) päivätoimintaa, lukuun ottamatta
kuljetusta ja aterioita
 - b) henkilökohtaista apua
 - c) palveluasumiseen liittyviä erityispalveluita,
lukuun ottamatta ylläpitoa
- **Palvelukohtaiset tarkennukset maksuttomuudesta esitetään luvuissa 3.2.–3.10.**

(Asiakasmaksulaki 4 §, 5 §, Vammaispalvelulaki 8 §, Kehitysvammalaki 2 §, 39 §, Sosiaali- ja terveyslautakunta 13.2.2017 10 §, Sosiaali- ja terveyslautakunta 3.4.2017 7 §)

3.2. KOTONA ANNETTAVAT PALVELUT

3.2.1. KOTIHOITO

Tilapäinen kotipalvelu	0 – 1 h	9,50 €	käyntimaksu
	yli 1 – 2 h	11,80 €	
	yli 2 – 3 h	14,10 €	
	yli 3 – 4 h	16,40 €	
	yli 4 – 5 h	18,70 €	
	yli 5 – 6 h	21,00 €	
	yli 6 h	25,60 €	

- Tilapäisen kotipalvelun käynneistä peritään kertamaksu palvelun keston mukaisesti. Käyntimaksuilla ei ole päiväkohtaista enimmäisrajaa.
- Asiakasmaksua ei peritä luvussa 3.1. esitetyn listauksen mukaisesti eikä:
 - o perheen tulojen alittaessa jatkuvan kotihoidon kuukausimaksutaulukossa määrätty tulorajat
 - o lapsiperheiltä lastensuojelulain avohuollon tukitoimena toteutettavasta kotipalvelusta
 - o jatkuvan kotihoidon kuukausimaksua maksavilta asiakkailta

(Asiakasmaksuasetus 3 §, Lastensuojelulaki 19 §, 36 §, Sosiaali- ja terveyslautakunta 12.9.2016 17 §, Sosiaali- ja terveyslautakunta 3.4.2017 7 §)

Tilapäinen kotisairaanhoido, lääkärin kotikäynti	15,00 €	käyntimaksu
--	---------	-------------

- Tilapäisen kotisairaanhoidon erillisistä käynneistä voidaan periä maksuja päivää kohden enintään 38,80 euroa.
- Asiakasmaksua ei peritä luvuissa 2.1. ja 3.1. esitettyjen listauksien mukaisesti, lukuun ottamatta maksukattoa. Kotihoidon asiakasmaksuja ei huomioida maksukatossa. Asiakasmaksua ei myöskään peritä jatkuvan kotihoidon kuukausimaksua maksavilta asiakkailta.



<i>(Asiakasmaksuasetus 3 §, Sosiaali- ja terveyslautakunta 3.4.2017 7 §)</i>							
Tilapäinen kotisairaanhoido, muun terveydenhuollon ammattihenkilön suorittama kotikäynti				9,50 €	käyntimaksu		
<ul style="list-style-type: none">Tilapäisen kotisairaanhoidon erillisistä käynneistä voidaan periä maksuja päivää kohden enintään 38,80 euroa.Asiakasmaksua ei peritä luvuissa 2.1. ja 3.1. esitettyjen listauksien mukaisesti, lukuun ottamatta maksukattoa. Kotihoidon asiakasmaksuja ei huomioida maksukatossa. Asiakasmaksua ei myöskään peritä jatkuvan kotihoidon kuukausimaksua maksavilta asiakkailta.							
<i>(Asiakasmaksuasetus 3 §, Sosiaali- ja terveyslautakunta 3.4.2017 7 §)</i>							
Kotikuntoutuksen fysioterapia				9,00 €	käyntimaksu		
<ul style="list-style-type: none">Akuutti arviointi- ja kotikuntoutusyksikön hoitokäynneistä voidaan periä erillisiä maksuja päivää kohden korkeintaan 38,80 euroa.Kotikuntoutuksen fysioterapiamaksu peritään enintään 45 kerralta kalenterivuodessa. Asiakasmaksu huomioidaan maksukatossa.Asiakasmaksua ei peritä luvuissa 2.1. ja 3.1. esitettyjen listauksien mukaisesti. Asiakasmaksua ei myöskään peritä jatkuvan kotihoidon kuukausimaksua maksavilta asiakkailta.							
<i>(Asiakasmaksuasetus 3 §, 7 §, Sosiaali- ja terveyslautakunta 3.4.2017 7 §)</i>							
Jatkuva kotihoito				kuukausimaksu			
<ul style="list-style-type: none">Kotihoidon palvelukokonaisuus voi sisältää sosiaalihuoltolain 19 § mukaisen kotipalvelun ja terveydenhuoltolain 25 §:n mukaisen kotisairaanhoidon.Kotihoito katsotaan jatkuvaksi ja säännölliseksi, jos asiakkaalla on kotihoidon käyntejä kerran viikossa tai useammin.Jatkuvasti ja säännöllisesti annetusta kotihoidosta peritään palvelun (1) laadun ja määrän, (2) perheen koon sekä (3) palvelun käyttäjän maksukyvyyn mukaan määräytyvä kohtuullinen kuukausimaksu.Kuukausimaksun suuruus määritellään oheisen taulukon mukaisesti. Kuukausimaksu saa olla enintään maksuprosentin osoittama määrä tulorajan ylittävistä kuukausituloista:							
Henkilömäärä	Tuloraja €/kk	Palveluun käytetty aika kuukaudessa					
		1–5h/kk	6–11h/kk	12–20h/kk	21–30h/kk	31–44h/kk	>45h/kk
1	588	10 %	15 %	20 %	25 %	30 %	35 %
2	1084	7 %	10 %	13 %	16 %	19 %	22 %
3	1701	6 %	8 %	10 %	13 %	15 %	18 %
4	2103	5 %	7 %	9 %	11 %	13 %	15 %
5	2546	4 %	6 %	7 %	9 %	11 %	13 %
6	2924	3 %	5 %	6 %	8 %	9 %	11 %
<ul style="list-style-type: none">Kun henkilömäärä on suurempi kuin kuusi, tulorajaa korotetaan 357 eurolla ja maksuprosenttia alennetaan yhdellä (1) prosenttiyksiköllä kustakin seuraavasta henkilöstä.Asiakasmaksua ei peritä luvuissa 2.1. ja 3.1. esitettyjen listauksien mukaisesti, lukuun ottamatta maksukattoa. Kotihoidon asiakasmaksuja ei huomioida maksukatossa.							
<i>(Asiakasmaksuasetus 3 §, Sosiaali- ja terveyslautakunta 3.4.2017 7 §)</i>							
3.2.2. KOTIHOIDON TUKIPALVELUT							
Kotiin kuljetettu lämmin lounas				8,82 €	kertamaksu		
Menukat-ateria				7,28 €	kertamaksu		
Lounaan yhteydessä kuljetettu päivällinen				4,00 €	kertamaksu		
Asunnon korjauspalvelu				40,70 €	kertamaksu		



Siivouspalvelu	32,70 €	kertamaksu
<ul style="list-style-type: none">• Palvelu myöntäminen edellyttää asiakaskriteerien täyttymisen lisäksi bruttotulojen jäämistä alle tulorajan: yksin asuvalla 1150 €/kk ja pariskunnalla 1750 €/kk.		
Kylvetyspalvelu	10,00 €	kertamaksu
<ul style="list-style-type: none">• Lisäksi kuljetuksesta peritään julkisen liikenteen maksu.		
Turvapalvelu	35,00 €	kuukausimaksu
<ul style="list-style-type: none">• Asiakasmaksua ei peritä, jos asiakkaan tulot jäävät alle Kelan määrittämän takuueläkkeen.		

3.3. PÄIVÄ- JA TYÖTOIMINTA		
Päivätoiminta	17,90 €	osapäivämaksu
<ul style="list-style-type: none">• Asiakasmaksun lisäksi ei peritä erillismaksuja aterioista tai muista päivätoiminnan palvelupakettiin kuuluvista palveluista.• Kuljetuspalvelun käytöstä peritään asiakasmaksu 3 euroa/suunta.• Asiakasmaksua ei peritä luvussa 3.1. esitetyn listauksen mukaisesti:<ul style="list-style-type: none">○ kehitysvammaisilta, jotka saavat palvelun erityishuoltona kehitysvammalain perusteella. Myös kuljetus on asiakkaille maksutonta. Mikäli asiakkaat syövät päivätoimintakeskuksessa, ateriamaksu peritään ateriapalveluhinnaston mukaisesti (ks. 3.9.).○ vammaisilta, jotka saavat palvelun vammaispuolustajan perusteella. Kuljetuksesta peritään asiakasmaksu 3 euroa/suunta. Mikäli asiakkaat syövät päivätoimintakeskuksessa, ateriamaksut peritään ateriapalveluhinnaston mukaisesti (ks. 3.9.).		
Työtoiminta		
<ul style="list-style-type: none">• Työtoiminnasta ei peritä erillistä asiakasmaksua.• Mikäli asiakkaat syövät toimintakeskuksessa, ateriamaksut peritään ateriapalveluhinnaston mukaisesti (ks. 3.9.).• Kuljetuspalvelun käytöstä peritään asiakasmaksu 3 euroa/suunta, lukuun ottamatta kehitysvammaisia, joille erityishuollon matkat ovat maksuttomia.		

3.4. PERHEHOITO		
Osavuorokautinen perhehoito asiakkaan luona	7,90 €	osapäivämaksu
<ul style="list-style-type: none">• Asiakasmaksu sisältää asiakkaan tarpeen mukaisen hoidon ja huolenpidon sekä muun toimintakykyä ylläpitävä ja edistävä toiminnan.		
Lyhytaikainen perhehoito asiakkaan luona	11,40 €	päivämaksu
<ul style="list-style-type: none">• Asiakasmaksu sisältää asiakkaan tarpeen mukaisen hoidon ja huolenpidon sekä muun toimintakykyä ylläpitävä ja edistävä toiminnan.		



Osavuorokautinen perhehoito perhehoitajan luona	17,90 €	osapäivämaksu
<ul style="list-style-type: none">Asiakasmaksu sisältää asiakkaan tarpeen mukaisen hoidon ja huolenpidon sekä muun toimintakykyä ylläpitävä ja edistävä toiminnan. Asiakasmaksu sisältää myös ateriat ja muun ylläpidon.		
Lyhytaikainen perhehoito perhehoitajan luona	21,40 €	päivämaksu
<ul style="list-style-type: none">Asiakasmaksu sisältää asiakkaan tarpeen mukaisen hoidon ja huolenpidon sekä muun toimintakykyä ylläpitävä ja edistävä toiminnan. Asiakasmaksu sisältää myös ateriat ja muun ylläpidon.		
Pitkäaikainen perhehoito	kuukausimaksu	
<ul style="list-style-type: none">Asiakasmaksu määräytyy asiakkaan maksukyvyyn mukaan. Asiakasmaksu voi olla enintään 85 prosenttia hoidossa olevan nettokuukausituloista. Asiakkaalle jätetään kuukausittaiseksi käyttövaraksi 15 prosenttia tuloista, kuitenkin vähintään 256,13 euroa.Perhehoidon kuukausimaksua maksavalta asiakkaalta ei peritä samanaikaisesti muita lyhytaikaisen sosiaalihuollon palveluiden maksuja, kuten päivätoiminnan ateriamaksuja.Alle 16-vuotiaalta peritään maksukyvyyn mukainen asiakasmaksu. Sosiaaliturvaetuudet, kuten elatusapu, lapsilisä, vammaistuki peritään harkinnan mukaan ylläpidon korvaukseksi. Lapsen yksiköllisen tarpeen perusteella kuukausittaiseksi käyttövaraksi jätetään 15 prosenttia tuloista tai vähintään 110 euroa.		
<i>(Asiakasmaksuasetus 19 §, Perhehoitolaki 3 §, Sosiaali- ja terveyslautakunta 13.3.2017 11 §)</i>		
ERITYISPALVELUNA JÄRJESTETTY PERHEHOITO		
Kehitysvammaisten ja vaikeavammaisten erityispalveluna järjestetystä perhehoidosta voidaan periä maksut ylläpidosta, kuten ravinnosta ja asumisesta sekä muista asiakkaan käyttämistä palveluista (mm. vaatehuolto, sauna) ja tarvikkeista (esim. hygieniatarvikkeet, siivousvälineet).		
<i>(Asiakasmaksulaki 4 § 2 mom.)</i>		
Osavuorokautinen perhehoito	11,60 €	osapäivämaksu
<ul style="list-style-type: none">Asiakasmaksua ei peritä asiakkaan omassa kodissa järjestetystä perhehoidosta.Asiakasmaksu peritään korvauksena ylläpidosta, joka sisältää ateriat, majoituksen ja muut ylläpidon tarvikkeet ja välineet.Asiakasmaksu peritään vain yli 16-vuotiaalta.		
<i>(Sosiaali- ja terveyslautakunta 13.3.2017 11 §)</i>		
Lyhytaikainen perhehoito, yli 16-vuotiaat	21,40 €	päivämaksu
Lyhytaikainen perhehoito, alle 16-vuotiaat	7,90 €	päivämaksu
<ul style="list-style-type: none">Asiakasmaksua ei peritä asiakkaan omassa kodissa järjestetystä perhehoidosta.Asiakasmaksu peritään korvauksena ylläpidosta, joka sisältää ateriat, majoituksen ja muut ylläpidon tarvikkeet ja välineet.		
<i>(Sosiaali- ja terveyslautakunta 13.3.2017 11 §)</i>		
Pitkäaikainen perhehoito	kuukausimaksu	
<ul style="list-style-type: none">Asiakasmaksu määräytyy asiakkaan maksukyvyyn mukaan. Asiakasmaksu voi olla enintään 85 prosenttia hoidossa olevan nettokuukausituloista. Asiakkaalle jätetään kuukausittaiseksi käyttövaraksi 15 prosenttia tuloista, kuitenkin vähintään 256,13 euroa.Perhehoidon kuukausimaksua maksavalta asiakkaalta ei peritä samanaikaisesti muita lyhytaikaisen sosiaalihuollon palveluiden maksuja, kuten päivätoiminnan ateriamaksuja.Alle 16-vuotiaalta peritään maksukyvyyn mukainen asiakasmaksu. Sosiaaliturvaetuudet, kuten elatusapu, lapsilisä, vammaistuki peritään harkinnan mukaan ylläpidon korvaukseksi. Lapsen yksiköllisen tarpeen		



perusteella kuukausittaiseksi käyttövaraksi jätetään 15 prosenttia tuloista tai vähintään 110 euroa.

(Asiakasmaksuasetus 19 §, Sosiaali- ja terveyslautakunta 13.3.2017 11 §)

3.5. OMAISHOITO

Omaishoitajan vapaan aikaiset palvelut

11,40 €

vuorokausi
maksu

- Omaishoitajan lakisääteisen vapaan aikaisista palveluista peritään asiakasmaksu vuorokausiperusteisesti.
- Asiakasmaksun lisäksi ei peritä erillismaksuja aterioista tai muista palvelupakettiin kuuluvista palveluista.

Kehitysvammaisten ja vaikeavammaisten omaishoitajan vapaan aikaiset palvelut:

- Asiakasmaksua ei peritä asiakkaan omassa kodissa perhehoitona toteutettujen vapaapäivien ajalta.
- Ensisijaisesti peritään erityislain mukaan annettavan palvelun asiakasmaksu, mikäli maksu on asiakkaalle edullisempi.

(Asiakasmaksulaki 6b §)

3.6. ASUMISPALVELUT

3.6.1. PÄIHDE- JA MIELENTERVEYSKUNTOUTUJIIEN SEKÄ ASUNNOTTOMIEN ASUMISPALVELUT

Tilapäinen asuminen

9,00 €

päiväma
ksu

- Akuutissa asumisen kriisissä oleville asiakkaille tarkoitettu tilapäinen majoitus **asumispäivystyksen yksiköissä** on pääosin maksutonta. Jos majoituksesta muodostuu pidempi aikainen asumismuoto, asiakkaalle tehdään asumispalvelupäätös ja peritään asiakasmaksu.
- Asiakasmaksu sisältää asumisen ja muun ylläpidon.
- Mikäli asiakas käyttää ateriapalveluita, ateriamaksut peritään ateriapalveluhinnaston mukaisesti (ks. 3.9.).

Lyhytaikainen arvioiva ja kuntouttava asuminen

9,00 €

päiväma
ksu

- Asiakasmaksu sisältää asumisen ja muun ylläpidon **Koisorannan palvelukeskuksen Arvi-asunnoissa**.
- Mikäli asiakas käyttää ateriapalveluita, ateriamaksut peritään ateriapalveluhinnaston mukaisesti (ks. 3.9.).

Tuettu asuminen

kuukausimaksu

- Tuettua asumista järjestetään (a) toistaiseksi voimassa olevana, (b) määräaikaisena sekä (c) lyhytaikaisena tukimuotona.
- Tarjottavan tuen määrä vaihtelee asiakkaan tarpeen mukaan. Tuetussa asumisessa asiakas vastaa ruokailuistaan pääasiassa itse. Osassa tuetun asumisen yksiköitä tarjotaan myös ateriapalvelut. Mikäli asiakas käyttää ateriapalveluita, ateriamaksut peritään ateriapalveluhinnaston mukaisesti (ks. 3.9.).
- Asiakas tekee palveluntuottajan kanssa huoneenvuokralain mukaisen vuokrasopimuksen ja maksaa vuokran palveluntuottajalle.

Lyhytaikainen palveluasuminen

21,40 €

päivämaksu

- Asiakasmaksun lisäksi ei peritä erillismaksuja aterioista tai muista lyhytaikaisen palveluasumisen palvelupakettiin kuuluvista palveluista.

Pitkäaikainen palveluasuminen ja tehostettu palveluasuminen

kuukausimaksu



- Asiaksmaksu määräytyy asiakkaan maksukyvyyn mukaan. Asiaksmaksu voi olla enintään 85 prosenttia nettokuukausituloista. Asiakkaalle jätetään kuukausittaiseksi käyttövaraksi 15 prosenttia tuloista, kuitenkin vähintään 256,13 euroa. Jos suurempituloinen puoliso on asumisyksikössä, asiakasmaksu voi olla enintään 42,5 prosenttia puolisoiden yhteenlasketuista tuloista.
- Asiakas maksaa erikseen asumisesta ja käyttämistään palveluista, jolloin asiakasmaksu jaetaan kahteen erilliseen maksuun:
 - asiakas tekee palveluntuottajan kanssa huoneenvuokralain mukaisen vuokrasopimuksen ja maksaa **vuokran** palveluntuottajalle. Vuokra huomioidaan palvelumaksussa vähennyksenä.
 - asiakas maksaa **palvelumaksun** Vantaan kaupungille. Palveluihin sisältyvät asiakkaan tarpeen mukainen hoito ja huolenpito, toimintakykyä ylläpitävä ja edistävä toiminta, ateria-, vaatehuolto-, peseytymis- ja siivouspalvelut sekä osallisuutta ja sosiaalista kanssakäymistä edistävät palvelut. Palveluja järjestetään asiakkaan tarpeen mukaan ympärivuorokautisesti.

(Sosiaali- ja terveyslautakunta 21.11.2016 16 §)

3.6.2. VANHUSTEN ASUMISPALVELUT		
Osavuorokautinen palveluasuminen	17,90 €	osapäivämaksu
<ul style="list-style-type: none">• Asiaksmaksun lisäksi ei peritä erillismaksuja aterioista tai muista osavuorokautisen asumisen palvelupakettiin kuuluvista palveluista.		
Lyhytaikainen palveluasuminen	21,40 €	päivämaksu
<ul style="list-style-type: none">• Asiaksmaksun lisäksi ei peritä erillismaksuja aterioista tai muista lyhytaikaisen asumisen palvelupakettiin kuuluvista palveluista.		
Kotiutusasuminen sekä kuntoutus- ja valmennusyksiköt	17,90 €	päivämaksu
<ul style="list-style-type: none">• Asiaksmaksun lisäksi ei peritä erillismaksuja aterioista tai muista kotiutusasumisen palvelupakettiin kuuluvista palveluista.• Palvelu on tarkoitettu sairaalahoidossa olleille asiakkaille, jotka eivät enää tarvitse sairaalahoitoa, mutta kotiin palatakseen tarvitsevat edelleen tukea ja kuntoutusta.		
Pitkäaikainen palveluasuminen	kuukausimaksu	
<ul style="list-style-type: none">• Asiakas tekee palveluntuottajan kanssa huoneenvuokralain mukaisen vuokrasopimuksen ja maksaa vuokran palveluntuottajalle.• Asiakas maksaa palveluista käyttönsä mukaisesti:<ul style="list-style-type: none">○ kotihoidon maksut○ tukipalveluiden maksut○ ateriapalveluiden maksut• Asiaksmaksut peritään tämän hinnaston mukaisesti.		
Pitkäaikainen tehostettu palveluasuminen	kuukausimaksu	
<ul style="list-style-type: none">• Asiaksmaksu määräytyy asiakkaan maksukyvyyn mukaan. Asiaksmaksu voi olla enintään 85 prosenttia nettokuukausituloista. Asiakkaalle jätetään kuukausittaiseksi käyttövaraksi 15 prosenttia tuloista, kuitenkin vähintään 256,13 euroa. Jos suurempituloinen puoliso on asumisyksikössä, asiakasmaksu voi olla enintään 42,5 prosenttia puolisoiden yhteenlasketuista tuloista.○ Asiakas maksaa erikseen asumisesta ja käyttämistään palveluista, jolloin asiakasmaksu jaetaan kahteen erilliseen maksuun:<ul style="list-style-type: none">○ asiakas tekee palveluntuottajan kanssa huoneenvuokralain mukaisen vuokrasopimuksen ja		



- maksaa **vuokran** palveluntuottajalle. Vuokra huomioidaan palvelumaksussa vähennyksenä.
- o asiakas maksaa **palvelumaksun** Vantaan kaupungille. Palveluihin sisältyvät asiakkaan tarpeen mukainen hoito ja huolenpito, toimintakykyä ylläpitävä ja edistävä toiminta, ateria-, vaatehuolto-, peseytymis- ja siivouspalvelut sekä osallisuutta ja sosiaalista kanssakäymistä edistävät palvelut. Palveluja järjestetään asiakkaan tarpeen mukaan ympärivuorokautisesti.

(Sosiaali- ja terveyslautakunta 21.11.2016 16 §)

3.6.3. KEHITYSVAMMAISTEN ASUMISPALVELUT

Asuminen järjestetään kehitysvammalain mukaisesti, mikäli asiakas ei saa riittäviä ja hänelle soveltuvia palveluja ensisijaisten lakien, kuten sosiaalihuoltolain perusteella. Kehitysvammaisen erityishuoltona järjestetystä asumispalvelusta peritään maksut asiakasmaksulain 4 §:n 2 momentin mukaan. Asiakkaalta voidaan periä maksut ylläpidosta, kuten ravinnosta ja asumisesta sekä muista asiakkaan käyttämistä palveluista (mm. vaatehuolto, sauna) ja tarvikkeista (esim. hygieniatarvikkeet, siivousvälineet).

(Asiakasmaksulaki 4 § 2 mom.)

Osavuorokautinen asuminen	5,70 €	osapäivämaksu
<ul style="list-style-type: none">Asiaksmaksu peritään korvauksena ylläpidosta, joka sisältää asumisen ja muut ylläpidon tarvikkeet ja välineet.Ateriamaksut peritään ateriapalveluhinnaston mukaisesti (ks. 3.9.).Alle 16-vuotiailta ei peritä asiakasmaksua osavuorokautisesta asumisesta.		
Lyhytaikainen palveluasuminen, yli 16-vuotias, täysihoito	21,40 €	päivämaksu
Lyhytaikainen palveluasuminen, yli 16-vuotias, puolihoito	16,50 €	päivämaksu
Lyhytaikainen palveluasuminen, alle 16-vuotias	7,90 €	päivämaksu
<ul style="list-style-type: none">Asiaksmaksu peritään korvauksena ylläpidosta, joka sisältää ateriat, majoituksen ja muut ylläpidon tarvikkeet ja välineet.Yli 16-vuotias asiakas voi valita kaksi lämmintä ateriaa sisältävän ateriapaketin/täysihoito tai yhden lämpimän aterian sisältävän ateriapaketin/puolihoito.Alle 16-vuotiaan maksussa ei peritä ylläpidon korvauksia aterioista.		
Asumisvalmennus	16,00 €	päivämaksu
<ul style="list-style-type: none">Asiaksmaksu peritään korvauksena ylläpidosta, joka sisältää majoituksen ja muut ylläpidon tarvikkeet ja välineet.Asumisvalmennuksessa asiakas vastaa ruokailuistaan itse. Mikäli asiakas käyttää ateriapalveluita, ateriamaksut peritään ateriapalveluhinnaston mukaisesti (ks. 3.9.).Asiaksmaksu peritään enintään 14 päivän yhtenäiseltä ajalta, minkä jälkeen palvelu on maksutonta.		
Tuettu asuminen Pitkäaikainen palveluasuminen Pitkäaikainen tehostettu palveluasuminen Pitkäaikainen vaativa tehostettu palveluasuminen		kuukausimaksu
<ul style="list-style-type: none">Mikäli palveluntuottaja ei ole määritellyt vuokraa, peritään vuokraa korvaava asumismaksu ja ylläpitomaksu:		
Ylläpitomaksu	90,40 €	kuukausimaksu
2 hlö huoneen asumismaksu	182,00 €	kuukausimaksu
1 hlö huoneen asumismaksu, autettu asuminen	296,50 €	kuukausimaksu
1 hlö huoneen asumismaksu, ohjattu/tuettu asuminen	228,80 €	kuukausimaksu



- **Ateriapalveluiden maksut:**
 - **tuetussa asumisessa ja palveluasumisessa** asiakas vastaa ruokailuistaan itse. Mikäli asiakas käyttää ateriapalveluita, asiakas maksaa käyttönsä mukaiset ateriamaksut suoraan palveluntarjoajalle. Ateriamaksut peritään ateriapalveluhinnaston mukaisesti (ks. 3.9.).
 - **Tehostetussa palveluasumisessa ja vaativassa tehostetussa palveluasumisessa** asiakas maksaa käyttönsä mukaiset ateriamaksut suoraan palveluntarjoajalle. Ateriamaksut peritään ateriapalveluhinnaston mukaisesti (ks. 3.9.).

3.6.4. VAMMAISTEN ASUMISPALVELUT

SOSIAALIHUOLTOLAIN MUKAINEN ASUMINEN

Vammaisten asumispalveluja järjestetään sosiaalihuoltolain nojalla sellaisille henkilöille, joilla on alentunut toimintakyky ja, jotka tarvitsevat päivittäin hoivaa ja huolenpitoa. Sosiaalihuoltolain mukaiset vammaisten asumispalvelut ovat tarkoitettu vammaisille henkilöille, joiden toimintakyvyn rajoitukset eivät ole vielä pitkäaikaisia, eikä heitä voida katsoa vammaispalvelulain nojalla vaikeavammaisiksi.

Lyhytaikainen palveluasuminen	21,40 €	päivämaksu
--------------------------------------	----------------	-------------------

- Asiakasmaksun lisäksi ei peritä erillismaksuja aterioista tai muista lyhytaikaisen asumisen palvelupakettiin kuuluvista palveluista.
- Alle 16-vuotiailta vammaisilta henkilöiltä ei peritä asiakasmaksua osavuorokautisesta asumisesta.

Pitkäaikainen tehostettu palveluasuminen	kuukausimaksu
---	----------------------

- Asiakasmaksu määräytyy asiakkaan maksukyvyyn mukaan. Asiakasmaksu voi olla enintään 85 prosenttia nettokuukausituloista. Asiakkaalle jätetään kuukausittaiseksi käyttövaraksi 15 prosenttia tuloista, kuitenkin vähintään 256,13 euroa. Jos suurempituloinen puoliso on asumisyksikössä, asiakasmaksu voi olla enintään 42,5 prosenttia puolisoiden yhteenlasketuista tuloista.
- Palveluihin sisältyvät asuminen, asiakkaan tarpeen mukainen hoito ja huolenpito, toimintakykyä ylläpitävä ja edistävä toiminta, ateria-, vaatehuolto-, peseytymis- ja siivouspalvelut sekä osallisuutta ja sosiaalista kanssakäymistä edistävät palvelut. Tehostetussa asumispalvelussa palveluja järjestetään asiakkaan tarpeen mukaan ympärivuorokautisesti.
- Asumispalvelut ovat järjestetty pääosin ostopalveluina. Mikäli sopimuskauden päätyttyä asumisen maksu eriytetään asiakasmaksusta, vuokra huomioidaan asiakasmaksussa vähennyksenä.

VAMMAISPALVELULAIN MUKAINEN ASUMINEN

Asiakkaalle järjestetään asuminen vammaispalvelulain 8 § mukaisesti, jos asiakas ei saa riittäviä ja hänelle soveltuvia palveluja ensisijaisten lakien, kuten sosiaalihuoltolain perusteella. Vammaispalvelulain mukaisessa palveluasumisessa voidaan periä kaikki ne maksut, jotka aiheutuvat tavallisesta asumisesta, esimerkiksi vuokra, sähkö- ja vesimaksut ja muut elinkustannukset, kuten ruoka. Palveluasumiseen liittyvät erityispalvelut ovat asiakkaalle maksuttomia.

(Vammaispalvelulaki 8 §, Vammaispalveluasetus 10–11 §, Asiakasmaksulaki 4 § 5 mom.)

Lyhytaikainen palveluasuminen, yli 16-vuotias, täysihoito	21,40 €	päivämaksu
Lyhytaikainen palveluasuminen, yli 16-vuotias, puolihoito	16,50 €	päivämaksu
Lyhytaikainen palveluasuminen, alle 16-vuotias	7,90 €	päivämaksu
Lyhytaikainen osavuorokautinen hoito, alle 16-vuotiaat vammaiset	maksuton	

- Asiakasmaksu peritään korvauksena ylläpidosta, joka sisältää ateriat, majoituksen ja muut ylläpidon tarvikkeet ja välineet. Yli 16-vuotias asiakas voi valita kaksi lämmintä ateriaa sisältävän ateriapaketin/täysihoito tai yhden lämpimän aterian sisältävän ateriapaketin/puolihoito.
- Alle 16-vuotiaan maksussa ei peritä ylläpidon korvauksia aterioista.



Pitkäaikainen palveluasuminen ja tehostettu palveluasuminen	kuukausimaksu
<ul style="list-style-type: none">Asiakas tekee palveluntuottajan kanssa huoneenvuokralain mukaisen vuokrasopimuksen ja maksaa vuokran palveluntuottajalle.Asiakas maksaa palveluntarjoajalle käyttönsä mukaiset ateriamaksut ateriapalveluhinnaston mukaisesti (ks. 3.9.).	

3.7. SOSIAALIHUOLLON LAITOSPALVELUT		
Lyhytaikainen laitoshoido	38,80 €	päivämaksu
Maksukaton täyttymisen jälkeinen maksu	17,90 €	päivämaksu
<ul style="list-style-type: none">Sosiaalihuollon laitospalveluilla tarkoitetaan hoidon ja kuntouttavan toiminnan järjestämistä jatkuvaa hoitoa tarjoavassa toimintayksikössä.Asiakasmaksun lisäksi ei peritä erillismaksuja aterioista tai muista lyhytaikaisen laitoshoidon palvelupakettiin kuuluvista palveluista.Maksukaton ylittymisen jälkeen lyhytaikaisesta laitoshoidosta peritään hoitopäivältä 17,90 euroa.Asiakasmaksua ei peritä luvussa 2.1. esitetyn listauksen mukaisesti, lukuun ottamatta alle 18-vuotiaita, joita peritään asiakasmaksu enintään seitsemältä päivältä kalenterivuodessa. Asiakasmaksua ei peritä sen jälkeen kun hoitopäiviä on kertynyt yli seitsemän. <p><i>(Asiakasmaksuasetus 12 §, 26a §)</i></p>		
Kuntoutushoido	13,40 €	päivämaksu
<ul style="list-style-type: none">Vammaiselle henkilölle tarkoitettu laitoshoidona annettu kuntoutushoido tai kehitysvammaisten erityishuoltona annettu kuntoutushoido.Asiakasmaksun lisäksi ei peritä erillismaksuja aterioista tai muista kuntoutushoidon palvelupakettiin kuuluvista palveluista.Asiakasmaksua ei peritä luvussa 2.1. esitetyn listauksen mukaisesti, lukuun ottamatta alle 18-vuotiaita, joita peritään asiakasmaksu enintään seitsemältä päivältä kalenterivuodessa. Asiakasmaksua ei peritä sen jälkeen kun hoitopäiviä on kertynyt yli seitsemän. <p><i>(Asiakasmaksuasetus 14 §, Terveystoimilaki 29 §)</i></p>		
Pitkäaikainen laitoshoido		kuukausimaksu
<ul style="list-style-type: none">Asiakasmaksu määräytyy asiakkaan maksukyvyyn mukaan. Maksu voi olla enintään 85 prosenttia hoidossa olevan nettokuukausituloista. Asiakkaalle jätetään kuukausittaiseksi käyttövaraksi 15 prosenttia tuloista, kuitenkin vähintään 110 euroa. Jos suurempituloinen puoliso on laitoshoidossa, asiakasmaksu voi olla enintään 42,5 prosenttia puolisojen yhteenlasketuista tuloista.Alle 16-vuotiaalta peritään maksukyvyyn mukainen asiakasmaksu. Sosiaaliturvaetuudet, kuten elatusapu, lapsilisä, vammaistuki peritään harkinnan mukaan ylläpidon korvaukseksi. Lapsen yksiköllisen tarpeen perusteella kuukausittaiseksi käyttövaraksi jätetään 15 prosenttia tuloista tai vähintään 110 euroa. <p><i>(Asiakasmaksulaki 7b §, 7c §, Asiakasmaksuasetus 15 §, 28-31 §, 32 § 2 mom., 33 §, Sosiaali- ja terveystoimilautakunta 3.4.2017)</i></p>		

3.8. LASTENSUOJELUN SIIJAISHUOLTO	
Perhehoito/asumispalvelu/laitoshoido	kuukausimaksu
<ul style="list-style-type: none">Perittävä maksu voi olla enintään 1457,30 euroa kuukaudessa. Enimmäismaksu on lapsen elatuksesta annetun lain 1-3 § perusteella määräytyvän elatusavun suuruinen.	

- Lapsen saadessa **perhehoitoa, laitoshuoltoa tai asumispalveluja** lastensuojelulain mukaisena sijais- tai jälkihuoltona taikka avohuollon tukitoimena voidaan maksua vahvistamatta periä ja nostaa elatusavut.
- Kustannusten korvaamiseksi voidaan harkinnanvaraisesti periä maksu lapsen tai nuoren asiakasmaksulain 14 §:n mukaisista tuloista, korvauksista ja saamisista. Kertaluonteiset tulot, korvaukset ja saamiset varataan kokonaan itsenäistymistä varten. Lastensuojelulain 77 § mukaan 40 % lapsen tuloista varataan itsenäistymisvaroiksi.
- **Vanhemmille voidaan määritellä maksukyvyyn mukaan määräytyvä asiakasmaksu.** Jos vanhempi on määrätty maksamaan elatusapua, hänelle ei määritellä asiakasmaksua, koska elatusapu peritään suoraan kunnalle.
- Asiakasmaksu määritellään vain vanhemmalle, jolla ei ole maksettavana vahvistettua elatusapua, eikä elatussopimuksen tekeminen ole mahdollista.
- Kelan maksaessa elatustukea (elatusapu on pienempi kuin elatustuki tai sitä ei ole tulottomuuden takia vahvistettu, isyyttä ei ole vahvistettu, elatussopimusta ei ole voitu vahvistaa samaan aikaan kuin isyys, tai elatusvelvollinen on laiminlyönyt vahvistetun elatusavun maksamisen) peritään elatustuki.
- Mikäli vanhempi on työtön eikä elatusapua ole vahvistettu elatussopimuksella tai oikeudenpäättöksellä, peritään hoidon tai palvelun kustannusten korvaukseksi työmarkkinatuen tai työttömyyspäivärahan lapsikorotus.
- Maksu määrätään nettotulojen perusteella oheisen taulukon mukaan:

Henkilömäärä	Tuloraja €/kk
1	753,22
2	1280,59
3	1806,93
4	2334,29
5	2861,65
6	3389,01
7	3915,35
8	4442,71

- Tulorajan ylittyessä peritään 70 euron suuruinen maksu. Maksua korotetaan 2 eurolla tulojen kasvaessa prosentilla.
- Maksutaulukkoa tarkistetaan kunkin kalenterivuoden alussa. Toimeentulotuen perusosien muuttuessa maksutaulukon tulotason määrää muutetaan vastaavasti.

(Asiakasmaksulaki 4 §, 7 §, Asiakasmaksuasetus 20 §, Lastensuojelulaki 417/2007 19 § ja 77 §, L lapsen elatuksesta 1-3 §)

3.9. ATERIAPALVELUT

Päivä- ja työtoiminnan ateriat	5,60 €	lounas
Koisorannan palvelukeskuksen ateriat	3,40 € 7,10 €	lämmin ateria vuorokausi maksu
Asunnottomien tuetun asumisen ateriat	7,10 3,40	vuorokausi maksu lämmin ateria
Mielenterveyskuntoutujien tuetun asumisen ateriat	2,10 € 3,40 €	aamiainen lämmin ateria
Vanhusten palveluasumisen ateriat	1,60 € 6,50 € 4,00 € 1,10 € 1,60 €	aamiainen lounas päivällinen päiväkahvi iltapala
Kehitysvammaisten ja vammaisten asumispalveluiden ateriat	6,50 € 11,40 €	puolihoito täysylläpito



3.10. LIIKKUMISTA TUKEVAT PALVELUT	
Yhdensuuntainen matka	julkisen liikenteen maksu
<ul style="list-style-type: none">Liikkumista tukevia palveluja järjestetään henkilöille, jotka eivät kykene itsenäisesti käyttämään julkisia liikennevälineitä sairauden, vamman tai muun vastaavanlaisen toimintakykyä alentavan syyn takia ja, jotka tarvitsevat palvelua asioimisen tai muun jokapäiväiseen elämään kuuluvan tarpeen vuoksi. <p><i>(Sosiaalihuoltolaki 23 §)</i></p>	
Vaikeavammaisten kuljetuspalvelu	julkisen liikenteen maksu
<ul style="list-style-type: none">Myönnetään vähintään 18 yhdensuuntaista matkaa kuukaudessa.Julkisen liikenteen maksu, josta vähennetään asiakkaan maksama taksin tilaamisesta aiheutunut maksu. (voimassa 31.3.2020 asti) <p><i>(Asiakasmaksuasetus 6 §)</i></p>	

4. SUUN TERVEYDENHUOLTO		
Suuhygienistin vastaanottokäynti Hammaslääkärin vastaanottokäynti Erikoishammaslääkärin vastaanottokäynti	8,10 € 10,40 € 15,20 €	käyntimaksu
<i>(Asiakasmaksuasetus 9 §)</i>		
SAA-ryhmän tutkimus Suun perustutkimus Suun tutkimus, laaja Suun erikoisalakohtainen tutkimus	6,70 € 15,00 € 15,00 €	toimenpide maksu
<i>(Asiakasmaksuasetus 9 §)</i>		
Päiväkirurginen toimenpide	107,30 €	toimenpide maksu
<i>(Asiakasmaksuasetus 8 a §, 12 §)</i>		
Kuvantamistutkimus hammaskuvalta Leukojen ja koko hampaiston röntgenkuvaus Hampaiston 3-ulotteinen mallinnus	6,70 € 15,00 € 15,00 €	toimenpide maksu
<i>(Asiakasmaksuasetus 9 §)</i>		
Ehkäisevä hoito Sisältyy SC-ryhmän suun terveyden edistämisen toimenpiteet	6,70 €	toimenpide maksu
<i>(Asiakasmaksuasetus 9 §)</i>		
Sairauksien hoito Vaativuusluokitus: 0 – 2 3 – 4 5 – 7 8 – 10 11 –	6,70 € 15,00 € 29,80 € 43,60 € 61,20 €	toimenpide maksu
<i>(Asiakasmaksuasetus 9 §)</i>		



Proteettiset toimenpiteet		
a) proteesin pohjaus	43,60 €	toimenpide maksu
b) proteesin korjaus	29,80 €	
c) akryyliosa- ja kokoproteesi	145,70 €	
d) kruunut ja sillat hampaalta	145,70 €	
e) rankaproteesi	176,90 €	
Hammasproteesin suuhun sovitus irtoproteesin korjauksen yhteydessä <i>(Asiakasmaksuasetus 9 § 2 mom. 4 b) kohta; proteesin korjaus)</i>	29,80 €	
Hammasproteesin suuhun sovitus irtoproteesin pohjauksen yhteydessä <i>(Asiakasmaksuasetus 9 § 2 mom. 4 a) kohta; proteesin pohjaus)</i> <i>(Asiakasmaksuasetus 9 §)</i>	43,60 €	
Hammaslääkärin kotikäynti <i>Asiakasmaksuasetus 3 §</i>	15,00 €	käyntimaksu
Muun terveydenhuollon ammattihenkilön suorittama kotikäynti <i>(Asiakasmaksuasetus 3 §)</i>	9,50 €	käyntimaksu
Peruuttamatta jätetty käyntiaika	50,80 €	kertamaksu
<p>Käyttämättä ja peruuttamatta jätetystä, asiakkaan varaamasta suun ja hampaiden tutkimuksen ja hoidon tai kalliin kuvantamistutkimuksen vastaanottoajasta voidaan periä 15 vuotta täyttäneeltä 50,80 euroa. Maksua ei saa periä silloin, kun varatun ajan peruuttamatta jättämiseen on hyväksytty syy.</p> <p><i>Asiakasmaksulaki 3 §, Asiakasmaksuasetus 25 §</i></p>		
<p>Asiakasmaksua ei peritä seuraavilta asiakasryhmiltä:</p> <ul style="list-style-type: none">o alle 18 vuotiailta¹o kehitysvammaisten erityishuoltona annettava suun terveydenhuolto on maksutontao julkisessa laitoshoidossa oleviltao varusmiehiltä, siviilipalvelumiehiltäo vangeilta, pidätetyiltäo henkilöiltä, joilla on rintamasotilastunnus, rintamapalvelustunnus, rintamatunnus, veteraanitunnus tai joilla on eräisiin Suomen sotiin liittyneissä tehtävissä palvelleiden kuntoutuksesta annetun lain (1039/1997) 2 §:ssä tarkoitettu todistus lain 1 §:n 1 momentin 3 kohdassa tarkoitettuihin miinanraivaustehtäviin osallistumisesta, maksuton hoito koskee koko suun terveydenhuollon perusterveydenhuollon piiriin kuuluvia palveluja.		
<p>Erikoismateriaalit: Voidaan periä enintään todellisia kustannuksia vastaava maksu</p>		
<p>Oikomislaitteet: Edellä säädettyjen maksujen lisäksi voidaan oikomislaitteista ja hammasproteettisista toimenpiteistä periä aiheutuvat hammastekniset kulut enintään todellisten kustannusten mukaisina 18-vuotiailta ja vanhemmilta, mikäli potilas ei ole suorittanut maksua suoraan valmistajalle.</p> <p><i>(Sosiaali- ja terveyslautakunta Kokous 16.04.2018 § 6, Suun terveydenhuollon liikelaitoksen johtokunta Kokous 14.2.2018 § 5)</i></p>		

¹ Jos potilas annettujen käyttöohjeiden vastaisen menettelyn tai ilmeisen huolimattomuuden vuoksi on aiheuttanut oikomislaitteen häviämisen tai vahingoittumisen, voidaan häneltä periä uuden oikomislaitteen hankkimisesta tai vahingoittuneen laitteen korjaamisesta aiheutuneet hammastekniset kulut enintään todellisten kustannusten mukaisina myös alle 18-vuotiailta.



5. YLEISET MAKSUT		
Lääkärintodistus ja lausunto	40,30 €	kertamaksu
<ul style="list-style-type: none">○ Asiakkaan pyytämästä todistuksesta tai lausunnosta peritään maksu. Maksulliset lääkärintodistukset ja -lausunnot:<ul style="list-style-type: none">○ terveyttä, soveltuvuutta ja suorituskykyä koskevat todistukset, jotka eivät liity sairauden hoitoon (T-todistus) esim. todistus virkaan nimittämistä, vakuutta tai harrastusta varten.○ vapaamuotoiset lausunnot○ edunvalvontavaltuutusta varten asiakkaalle itselleen annettavat todistukset○ muun tahon tilaamat ja maksamat selvitykset, esim. Kela tai poliisille toimitettava pahoinpitelylausunto○ E-lausunnot vakuutusyhtiölle○ Todistus negatiivisesta koronavirustestin tuloksesta vapaa-ajan matkustamista varten (fit for travel todistus)○ Asiakkaan hoitoon liittyvästä todistuksesta ei peritä maksua. Maksuttomat lääkärintodistukset ja -lausunnot:<ul style="list-style-type: none">○ suppea todistus (A-todistus) - Sairauden, vian tai vamman todentaminen, pelkkä diagnoosi○ laaja todistus (B-todistus) - Pitkäaikainen sairaus, työkyvyttömyys, invalidiuteetti, sekä näiden johdosta oikeus sosiaaliturvaetuksiin○ etuuden hakemista varten annettava todistus (C-todistus) - silloin kun todistus liittyy hoitoon○ edunvalvontaa varten annettava todistus holhousviranomaiselle tai tuomioistuimelle näiden pyynnöstä (holhouslaki 90 §) Todistus kuolleena syntyneestä, kuolintodistus, lupa hautaamiseen ja kuolin selvitys annetaan maksutta.○ Alle 18-vuotiaille ja opiskelijoille annettavat maksuttomat todistukset ja lausunnot:<ul style="list-style-type: none">○ alle 18-vuotiaalta ei peritä maksua○ Poissaoloa varten annettavat todistukset sairaudesta, vammasta, raskaudesta○ Nuorison terveystodistus, myös silloin kun se annetaan ajokortin hankkimista varten○ Opiskelua varten opiskeluterveydenhuollossa kirjoitettu lausunto/todistus○ Koululaisille annettavat todistukset○ Muut todistukset ja lausunnot kuten yllä. <p><i>(Terveystodistukset 3 §, 22 §, Asiakasmaksulaki 5 § & 1d §, Asiakasmaksuasetus 23 §)</i></p>		
Lääkärintodistus ajokorttia varten	48,50 €	kertamaksu
<ul style="list-style-type: none">○ Lääkärin vastaanotosta peritään myös vastaanottokäynnin asiakasmaksu 16,40 €. <p><i>(Sosiaali- ja terveystoimilautakunta 26.9.2007 13 §, Asiakasmaksuasetus 23 §)</i></p>		
CD-maksu	20,00 €	kertamaksu
Asiakkaan omaan käyttöön pyytämät CD-kopiot esim. silmnpohjakuvista / kuvantamistutkimuksista.		
Kopio-/tulostemaksu	2,00 €	kertamaksu
A4-kokoinen sivu	1,00 €	
A3-kokoinen sivu		
<ul style="list-style-type: none">• Maksu peritään asiakkaan pyytämästä potilasasiakirjan ja asiakasrekisterin kopiosta / tulosteesta.• Kopiointi / tulostus on maksuton kerran kalenterivuoden aikana.• Alle 10 € maksua ei peritä.• Erityisiä toimenpiteitä vaativa asiakirjapyyntö: kopion hinta sekä 50 € jokaiselta tiedon keruuseen liittyvältä alkavalta tunnilta <p><i>(kh 23.3.2015 § 54)</i></p>		



Avainpanttimaksu	100,00 €	kertamaksu
Muut kuin Suomessa asuvat henkilöt		
<ul style="list-style-type: none">• Peritään kansainvälisen sopimuksen mukaan määräytyvä maksu tai palvelun tuottamisesta aiheutuneen kustannuksen suuruinen maksu.• Alle 18-vuotiailta lapsilta ja nuorilta sekä raskaana olevilta ns. paperittomilta henkilöiltä peritään asiakasmaksut terveydenhuollon palveluista kuten kuntalaisilta. <p><i>(Asiakasmaksuasetus 24 §, Sosiaali- ja terveyslautakunta 15.5.2017 16 §)</i></p>		



Muutoksenhakuohje 1. Oikaisuvaatimus

Jos olet tyytymätön tähän päätöksen, voit vaatia siihen oikaisua **Vantaan sosiaali- ja terveyslautakunnalta** eli tehdä siitä oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen voit tehdä

- lainmukaisuusperusteella, eli jos
 - päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
 - päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa
 - päätös on muuten lainvastainen

ja/tai

- tarkoituksenmukaisuusperusteella, eli päätöksen sisältöön liittyvillä perusteilla

Voit tehdä oikaisuvaatimuksen, jos olet kunnan jäsen. Asianosaisena voit tehdä oikaisuvaatimuksen kunnan jäsenyydestä riippumatta, jos päätös kohdistuu sinuun tai se vaikuttaa välittömästi oikeuksiisi, velvollisuuksiisi tai etuihisi.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Toimita oikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Myöhässä tullutta oikaisuvaatimusta ei tutkita.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Vantaan kaupungin internet-sivulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä

- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä
- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai
- saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana

Voit toimittaa oikaisuvaatimuksen henkilökohtaisesti, postittamalla tai sähköisesti. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopulle tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa oikaisuvaatimuksen vielä seuraavana arkipäivänä virka-aikana.

Tee oikaisuvaatimus kirjallisena ja kerro siinä mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Liitä oikaisuvaatimukseen mukaan vaatimusta tukevat asiakirjat. Ilmoita oikaisuvaatimuksessa kotikuntasi ja yhteystietosi ja allekirjoita se. Jos sinulla on laillinen edustaja, oikaisuvaatimuksessa tulee olla sinun nimen ja kotikunnan lisäksi myös tämän nimi, kotilunta, yhteystiedot ja allekirjoitus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Vantaan sosiaali- ja terveyslautakunta

Postiosoite: Vantaan kaupungin kirjaamo, PL 1100, 01030 Vantaan kaupunki

Käyntiosoite: Vantaan kaupungin kirjaamo, Asematie 7, 01300 Vantaa

Puhelin: (09) 8392 2184, faksinumero: (09) 8392 4163

Sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi

Virka-aika: klo 8.15 - 16.00



Muutoksenhakuohje 2. Kunnallisvalitus oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen

Jos olet tyytymätön tähän päätöksen, voit hakea siihen muutosta **Helsingin hallinto-oikeudelta**.

Valituksen voit tehdä lainmukaisuusperusteella, eli jos

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa ja/tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Voit tehdä valituksen, jos olet tehnyt päätöksestä aiemmin oikaisuvaatimuksen. Kunnan jäsenenä voit tehdä valituksen, jos päätös on muuttunut oikaisuvaatimuksen takia.

Valituksen toimittaminen

Toimita valitus **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Valitus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Myöhässä tullutta valitusta ei tutkita.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Vantaan kaupungin internet-sivulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä:

- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä,
- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai
- saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana

Voit toimittaa valituksen henkilökohtaisesti, postittamalla tai sähköisesti. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopulle tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa valituksen vielä seuraavana arkipäivänä virka-aikana.

Tee valitus kirjallisena ja kerro siinä mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Liitä mukaan valituksen kohteena oleva päätös ja vaatimusta tukevat asiakirjat (ellet ole niitä aiemmin toimittanut oikaisuvaatimuksen yhteydessä). Ilmoita valituksessa kotikuntasi ja yhteystietosi ja allekirjoita se. Jos sinulla on laillinen edustaja, valituksessa tulee olla sinun nimen ja kotikunnan lisäksi myös tämän nimi, kotilunta, yhteystiedot ja allekirjoitus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot.

Valitus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Vahingonkorvausasiassa hallinto-oikeus voi tutkia ainoastaan, onko päätös tehty muodollisesti oikein. Vahingonkorvauksen perustetta tai määrää koskevan riita-asian käsittelee sen sijaan toimivaltainen yleinen tuomioistuin (käräjäoikeus).

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa **260** euroa. Lisätietoja valituksen maksullisuudesta saa Helsingin hallinto-oikeudesta. Maksua ei peritä silloin, kun hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaisen päätöksen valittajan eduksi.

Helsingin hallinto-oikeuden yhteystiedot:

Käynti- ja postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelin: 029 56 42000, faksi: 029 56 42079

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi

Asiointipalvelun osoite: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Virka-aika: klo 8.00 - 16.15



Muutoksenhakuohje 8. Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

3.1. Tähän päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa hakea muutosta.
(Kuntalaki 136 §)

3.2. Tähän päätökseen, joka koskee hankinta-oikaisua, ei saa hakea muutosta.
(Hankintalaki 135 §)

3.3. Tähän päätökseen, joilla on päätetty olla käyttämättä etuusto-oikeutta, ei saa hakea muutosta.
(Etuostolaki 22 § 3 mom.)

3.4. Tähän oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen, joka koskee verotusta, ei saa hakea muutosta.
(Veronkantolain 51 § 1 mom. ja 50 § 7 mom.)