

Kaupunkistrategian ja johdon toimiala / Henkilöstö ja 2.5.2022
konsernipalvelut
Henkilöstö- ja konsernijohtaja Lievonen Kirsi-Marja

VD/4546/00.01.05.03/2022

Puro Tekstiilihuoltopalvelut Oy:n yhtiökokous 12.5.2022

Lisätietoja antaa

Konsernilakimies Otto Lehto (etunimi.sukunimi@vantaa.fi)

Puro Tekstiilihuoltopalvelut Oy:n varsinaisessa yhtiökokouksessa 12.5.2022 käsitellään yhtiöjärjestyksen 10 §:n mukaiset asiat: tilinpäätös, toimintakertomus, vahvistetun taseen mukaiset toimenpiteet, vastuuvapauden myöntäminen hallitukselle ja toimitusjohtajalle sekä hallituksen ja tilintarkastajien palkkiot ja valinta.

Kaupungin omistus	0,021 % (21 osaketta);
Muut omistajat	31 omistajakuntaa ja muuta toimijaa;
Yhtiön toimiala	Pesulatoiminta, tekstiilien vuokraus, erilaisten tekstiilihuoltopalvelujen tarjoaminen, tekstiilien tilaus- ja täyttöpalvelut sekä jakelu- ja varastointiratkaisujen tuottaminen. Yhtiö toimii omistajiensa sidosyksikkönä. Yhtiö voi omistaa ja hallita kiinteää omaisuutta ja arvopapereita;
Henkilöstö	Keskimäärin 382
Hallitus	5-7 jäsentä, toimikausi jatkuu toistaiseksi;
Hallitus 2021	Ei Vantaan nimeämiä jäseniä;
Tilintarkastus	1 varsinainen tilintarkastaja ja 1 varatilintarkastaja, toimikausi jatkuu toistaiseksi. Mikäli varsinaisena tilintarkastajana toimii tilintarkastusyhteisö, varatilintarkastajaa ei tarvita;
Tilintarkastaja 2021	KPMG Oy Ab

Tilinpäätös (euroa)	2021	2020
Liikevaihto	34 683 452	-
Liikevoitto/-tappio	1 428 817	-
Materiaalit ja palvelut	15 021 311	-
Henkilöstökulut yhteensä	13 233 277	-
Oma pääoma yhteensä	2 104 265	-
Vieras pääoma yhteensä	9 826 861	-
Tilikauden voitto/tappio	1 004 264	-
Taseen loppusumma	12 009 058	-

Tilikauden tulos 1 004 264,50 euroa esitetään siirrettäväksi voittovarojen tilille eikä osinkoa jaeta. Tilikausi on yhtiön ensimmäinen, joten edellisen tilikauden vertailulukuja ei ole saatavilla. Yhtiön ensimmäinen tilikausi on ollut 20.10.2020-31.12.2021.

Puro Tekstiilihuoltopalvelut Oy on perustettu 20.10.2020. Yhtiö tuottaa pesulapalveluita omistajilleen Uudenmaan, Kymenlaakson sekä Varsinais-Suomen ja Satakunnan alueella. Yhtiön omistajia ovat kunnalliset ja julkiset toimijat suurimpana omistajanaan HUS-kuntayhtymä 50,354 %:n osuudella ja yhtiö on siten osa HUS-konsernia. Yhtiö toimii in house -periaatteella omistajiinsa nähden.

Yhtiön toimintakertomuksessa 2021 todetaan mm., että yhtiön toiminta on käynnistynyt nykyisessä muodossaan kolmen toimipisteen myötä. Tilikauden aikana on strategian mukaisesti kehitetty yhteistä tekemistä ja haettu parhaita käytäntöjä liiketoiminnan johtamisessa sekä päivittäisessä tekemisessä. Tekstiilihuoltopalveluiden kysyntä on jatkunut voimakkaana osin koronapandemian vaikutuksesta. Joitakin toimituspuutteita on ollut, mutta puutteet ovat jääneet pääosin tilapäisiksi, joten toimitusvarmuus on ollut hyvä. Tuotantoa on pystytty jatkamaan kuormitustarpeen mukaan yhtiön eri toimipisteiden välillä, mikä mahdollistaa kaikkien toimipisteiden tilojen ja laitteiden tehokkaamman käytön ja toimintavarmuuden parantamisen ilman merkittäviä lisäinvestointeja niin normaalioloissa kuin poikkeustilanteissa.

Yhtiön tulevaisuuden näkymät ovat vakaat ja se odottaa seuraavan tilikauden jatkuvan samankaltaisena sekä volyymien että tuloksen osalta. Yhtiö varautuu seuraavan tilikauden aikana 1.1.2023 toteutuvaan sote-uudistukseen.

Kaupunkistrategian ja johdon toimiala / Henkilöstö ja 2.5.2022
konsernipalvelut
Henkilöstö- ja konsernijohtaja Lievonen Kirsi-Marja

VD/4546/00.01.05.03/2022

Tilintarkastuskertomuksessa 2021 esitetään lausuntona, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Hallintosäännön 9 luvun 4 §:n 2 momentin 4 kohdan mukaan konsernijaosto päättää edustajien nimeämisestä ja menettelyohjeiden antamisesta yhteisöjen yhtiökokouksiin.

Hallintosäännön 3 luvun 3 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan henkilöstö- ja konsernijohtaja tai hänen määräämänsä päättää kiireellisissä tapauksissa hallintosäännön 9 luvun 4 §:n 2 momentin 3 ja 4-kohtien mukaisista asioista. **Konsernijaoston** seuraava kokous on vasta 16.5.2022.

Päätös / Henkilöstö- ja konsernijohtaja

Päättän

- a) valtuuttaa konsernilakimies Otto Lehdon tai toisen konserniohjaus ja -valvonta -yksikön lakimiehen edustamaan Vantaan kaupunkia Puro Tekstiilihuoltopalvelut Oy:n yhtiökokouksessa 12.5.2022; ja
b) antaa kokousta varten menettelyohjeksi, että yhtiökokoukselle tehdyt esitykset voidaan hyväksyä esitetyn mukaisesti.

Vantaa 2.5.2022

Lievonen Kirsi-Marja
Henkilöstö- ja konsernijohtaja

Allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.

Täytäntöönpano Konserniohjaus ja -valvonta

Päätös on yleisesti nähtävänä

Aika 2.5.2022

Paikka Vantaan kaupungin internetsivulla paatokset.vantaa.fi

Tiedoksianto asianosaiselle

Jos olet tyytymätön tähän päätöksen, voit vaatia siihen oikaisua **Vantaan kaupunginhallitukselta** eli tehdä siitä oikaisuvaatimuksen.

Kaupunkistrategian ja johdon toimiala / Henkilöstö ja 2.5.2022
konsernipalvelut
Henkilöstö- ja konsernijohtaja Lievonen Kirsi-Marja

VD/4546/00.01.05.03/2022

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Oikaisuvaatimuksen voit tehdä:

lainmukaisuusperusteella, eli jos

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen

ja/tai

tarkoituksenmukaisuusperusteella, eli päätöksen sisältöön liittyvillä perusteilla.

Voit tehdä oikaisuvaatimuksen, jos olet kunnan jäsen. Asianosaisena voit tehdä oikaisuvaatimuksen kunnan jäsenyydestä riippumatta, jos päätös kohdistuu sinuun tai se vaikuttaa välittömästi oikeuksiisi, velvollisuuksiisi tai etuihisi.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Toimita oikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä. Myöhässä tullutta oikaisuvaatimusta ei tutkita.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Vantaan kaupungin internet-sivulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä

- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä
- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai
- saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Voit toimittaa oikaisuvaatimuksen sähköpostilla tai sähköisen Oma Vantaa -asiointipalvelun kautta, postittamalla tai henkilökohtaisesti Tikkurilan Vantaa-Infoon sen aukioloaikana. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopuille tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa oikaisuvaatimuksen vielä seuraavana arkipäivänä.

Tee oikaisuvaatimus kirjallisena ja kerro siinä mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Jos sinulla on vaatimustasi tukevia asiakirjoja, liitä ne oikaisuvaatimukseen mukaan. Lopuksi ilmoita yhteystietosi ja kotikuntasi ja allekirjoita oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot. Jos käytät laillista edustajaa, oikaisuvaatimuksessa tulee olla myös edustajan vastaavat tiedot.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Vantaan kaupungin yhteystiedot:

Postiosoite: Vantaan kaupungin kirjaamo, PL 1100, 01030 Vantaan kaupunki

Käyntiosoite: Kirjaamon asiakaspalvelu/Tikkurilan Vantaa-Info, Dixi (2. krs.), Ratatie 11, 01300 Vantaa

(Aukioloajat: ma-ke 8.45-16.30, to 12.00-17.00 ja pe 7.45-15.30. Tarkista kesäajan ja arkipyhän aukiolo soittamalla tai osoitteesta

<https://www.vantaa.fi/vantaa-info>)

Puhelin: (09) 83911 (vaihte)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi

Asiointipalvelun osoite: <https://asiointi.vantaa.fi/web/oikaisuvaatimus>