

Kaupunginhallitus 25.5.2015

VANTAAN KAUPUNGIN ALUETOIMIKUNTIEN JOHTOSÄÄNTÖ

Kaupunginvaltuuston. x päivänä x kuuta hyväksymä.

Voimassa alkaen.

1 §

TEHTÄVÄALUE

Aluetoimikunta edistää alueensa asukkaiden hyvinvointia ja alueensa kestäväää kehitystä tavoitteenaan viihtyisä ja turvallinen elinympäristö sekä monipuoliset ja omaleimaiset yhdyskunnat.

Aluetoimikunta toimii vuorovaikutuksessa asukkaiden ja yhteisöjen kanssa sekä pyrkii edistämään asukkaiden osallistumismahdollisuuksia alueensa yhdyskuntarakenteen, väestön elinolojen ja palvelujen kehittämiseen.

Aluetoimikunta tekee tavoitteidensa toteuttamiseksi yhteistyötä erilaisten toimijoiden ja hankkeiden kanssa.

Aluetoimikunnan ja kaupungin muiden toimielinten tulee olla riittävässä vuorovaikutuksessa keskenään.

Aluetoimikunnan työskentelyä ohjaa ja koordinoi kaupunginhallituksen yleisjaosto.

Aluetoimikuntaan sovelletaan kuntalain johtokuntaa koskevia säännöksiä.

2 §

KOKOONPANO

Kaupungissa on Aviapoliksen, Hakunilan, Kivistön, Koivukylän, Korson, Myyrmäen ja Tikkurilan aluetoimikunnat. Aluetoimikuntien alueelliset rajat määrää kaupunginhallitus.

Kaupunginvaltuusto valitsee aluetoimikuntaan kahden kalenterivuoden toimikaudeksi kerrallaan vähintään seitsemän jäsentä ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä.

Jäsenten ja varajäsenten on oltava kyseessä olevan alueen asukkaita siten, että osa heistä on alueella asuvia valtuutettuja tai varavaltuutettuja.

Kaupunginvaltuusto nimeää aluetoimikunnan jäsenistä yhden puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi. Puheenjohtajan tulee olla valtuutettu tai varavaltuutettu.

3 §

TEHTÄVÄT

Aluetoimikunnan tehtävänä on:

- 1) seurata ja arvioida alueensa yhdyskuntarakenteen, väestön elinolojen ja hyvinvoinnin sekä palveluiden tilaa ja kehittymistä
- 2) edistää alueensa asukkaiden ja yhdistysten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia Vantaan kaupungin tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman hengessä

- 3) huolehtia osaltaan siitä, että alueen asukkaat saavat riittävästi tietoa alueesta ja sen olosuhteista,
- 4) tehdä aloitteita ja antaa lausuntoja eri viranomaisille tai muille tahoille alueen kaavoitusta, palveluiden kehittämistä, kaupungin talousarviota koskien sekä muissa tärkeiksi katsomissaan aluetta koskevissa asioissa, ja
- 5) Laatia tehtäväalueensa mukaisesti aluettaan koskeva kehittämissuunnitelma kaupungin taloussuunnitelmakaudeksi
- 6) Raportoida toiminnastaan kaupunginhallituksen yleisjaostolle kerran toimintakaudessa

4 §

RATKAISUVALTA

Aluetoimikunta päättää käyttöönsä myönnetyn aluerahan käytöstä kaupunginhallituksen yleisjaoston hyväksymien perusteiden mukaisesti. **Jos haetun aluerahan suuruus on alle 500 euroa, päätöksen aluerahan myöntämisestä voi tehdä myös kuntalaispalvelujen tulosaluejohtaja.**

5 §

KOKOUKSET

Aluetoimikunnan kokouksista on määrätty hallintosäännössä. Hallintosäännössä mainittujen lisäksi kaupunginhallituksen kuhunkin aluetoimikuntaan nimeämällä edustajalla sekä kunkin aluetoimikunnan alueella asuvilla valtuutetuilla ja varavaltuutetuilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus ja oikeus osallistua keskusteluun.

6 §

PÄÄTÖKSENTEKO

Päätökset aluetoimikunnan ratkaisuvaltaan kuuluvissa asioissa tehdään viranhaltijan esittelystä. Esittelijänä toimii kuntalaispalveluiden tulosalueen aluekoordinaattori tai aluepalvelupäällikkö.

7 §

TOIMINTA

Aluetoimikunnassa käsiteltävistä asioista ja niiden valmistelusta päättää toimikunta. Valmistelussa toimivat asiantuntijoina toimialojen pysyviksi asiantuntijaksi nimeämät viranhaltijat sekä tarvittaessa muut kaupungin asianomaiset viranhaltijat.

Aluetoimikunnan toimintojen järjestämisestä huolehtii kuntalaispalveluiden tulosalueen aluepalvelupäällikkö.

8 §

PÄÄTÖSTEN OTTO- JA OIKAISUVAATIMUSMENETTELY

Kuntalain 51 §:n mukainen otto-oikeus aluetoimikunnan päätöksiin on kaupunginhallituksella, kaupunginhallituksen puheenjohtajalla sekä asukaspalveluiden apulaiskaupunginjohtajalla. Oikaisuvaatimus aluetoimikunnan päätöksestä tehdään kaupunginhallitukselle.

Muilta osin päätösten ottomenettelyssä sovelletaan hallintosäännön määräyksiä.

9 §

ASIAKIRJOJEN ALLEKIRJOITTAMINEN

Aluetoimikunnan päätösten perusteella tehtävät sopimukset ja sitoumukset allekirjoittaa kuntalaispalveluiden tulosalueen aluepalvelupäällikkö tai hänen määräämänsä viranhaltija.

Aluetoimikunnan päätösten perusteella tehtävät muut asiakirjat allekirjoittaa kuntalaispalveluiden tulosalueen aluepalvelupäällikkö tai hänen määräämänsä viranhaltija.

10 §

VOIMAANTULO

Tämä johtosääntö on voimassa 1.7.2015 alkaen. Tällä johtosäännöllä on kumottu kaupunginvaltuuston 17.12.2012 hyväksymä Vantaan kaupungin aluetoimikuntien johtosääntö.